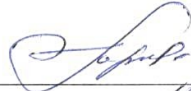



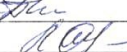


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 68»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан



Утверждено:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 68» НМР РТ
_____ Горшкова Э.М.
Приказ № _____ от «09» сентября 2025 г.
Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

ГODOVOЙ ПЛАН
муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 68»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
на 2025 – 2026 учебный год

| | | |
|---|--|----------------|
| Заведующий |  | Э.М. Горшкова |
| Старшая медицинская сестра |  | Л.И. Коннова |
| Заместитель заведующего по хозяйственной работе |  | Г.М. Адиева |
| Председатель ППО |  | Т.А. Ерможина |
| И.о. старшего воспитателя |  | О.С. Ляпустина |

г.Нижнекамск
2025 г.

Содержание

| № п\п | Раздел годового плана | Стр. |
|-------------|---|------|
| I. | Общие сведения о дошкольном учреждении | 5 |
| II. | Анализ работы за 2024-2025 учебный год | 11 |
| 2.1. | Укомплектованность групп | 11 |
| 2.2. | Анализ кадровых условий | 11 |
| 2.3. | Анализ выполнения годовых задач на 2024-2025 учебный год | 23 |
| 2.4. | Анализ уровня здоровья детей и физкультурно-оздоровительной работы | 28 |
| 2.5. | Ожидаемые образовательные результаты (целевые ориентиры) образовательной программы ДООУ | 30 |
| 2.6. | Национальное воспитание | 33 |
| 2.7. | Развитие целевых ориентиров выпускников ДООУ | 35 |
| 2.8. | Работа с родителями | 37 |
| 2.9. | Социальная активность детского сада | 39 |
| 2.10. | Справка - анализ по платным образовательным услугам | 40 |
| III. | План воспитательно-образовательной работы | 41 |
| 3.1. | Блок «Административная и методическая деятельность» | 42 |
| 3.1.1. | Работа с кадрами | 42 |
| 3.1.1.1 | Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, аттестация | 42 |
| 3.1.1.2 | Работа с молодыми специалистами | 49 |
| 3.1.1.3 | Работа с узкими специалистами | 51 |
| 3.1.1.4 | Работа с сотрудниками. Инструктажи. Охрана труда. | 51 |
| 3.1.2 | Методическая работа | 56 |
| 3.1.2.1 | План методической работы | 56 |
| 3.1.2.2 | Работа творческой группы | 61 |
| 3.1.2.3 | Педагогические советы | 62 |
| 3.1.2.4 | Медико-педагогические советы | 67 |
| 3.1.2.5 | План работы ППк | 67 |
| 3.1.2.6 | Смотры-конкурсы, конкурсы (в детском саду) | 69 |
| 3.1.2.7 | Консультации для педагогов | 69 |
| 3.1.2.8 | Конференции, семинары, семинары-практикумы, методические часы, мастер-классы | 71 |
| 3.1.2.9 | Просмотр открытых мероприятий | 73 |
| 3.1.2.10 | Оснащение и оборудование методического кабинета | 73 |
| 3.1.3 | Контроль и оценка деятельности | 74 |
| 3.1.3.1 | Внутрисадовый контроль | 74 |
| 3.1.3.2 | Внутренняя система оценки качества образования | 77 |
| 3.1.4 | Нормотворчество | 78 |
| 3.1.4.1 | Разработка и обновление документации | 78 |
| 3.2 | Блок «Воспитательно-образовательная деятельность» | 78 |
| 3.2.1 | Реализация образовательной программы (оп до) | 78 |
| 3.2.1.1 | Выставки, акции | 78 |
| 3.2.1.2 | Праздники по ФОП | 80 |
| 3.2.1.3 | Организация и проведение тематических дней | 83 |
| 3.2.1.4 | Организация и проведение тематических недель | 89 |

| | | |
|------------|---|-----|
| 3.2.1.5 | Работа по реализации национально-регионального компонента | 90 |
| 3.2.1.6 | Физкультурно-оздоровительная работа | 91 |
| 3.2.2 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ (доп) | 92 |
| 3.2.2.1 | Оказание дополнительных платных образовательных услуг | 92 |
| 3.2.2.2 | План по организации ДПО услуг | 93 |
| 3.2.3 | Реализация целевых программ | 93 |
| 3.2.3.1 | Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО (II полугодие) | 93 |
| 3.2.3.2 | План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | 94 |
| 3.2.3.3 | План мероприятий по правилам пожарной безопасности | 95 |
| 3.2.3.4 | Профилактика наркотизации населения | 97 |
| 3.2.3.5 | План мероприятий, посвященных празднованию 60-летия Нижнекамского муниципального района (II полугодие) | 98 |
| 3.2.3.6 | План мероприятий, посвященный 80-летию Великой Победы «Мы помним, мы гордимся...» (II полугодие) | 99 |
| 3.2.3.7 | План мероприятий, посвященных 60 летию г. Нижнекамска | 101 |
| 3.2.3.8 | План мероприятий, посвященных году защитника Отечества (II полугодие) | 102 |
| 3.2.4 | Работа с семьями воспитанников | 102 |
| 3.2.4.1 | Взаимодействие | 102 |
| 3.2.4.2 | Родительские собрания | 104 |
| 3.2.4.3 | План работы по профилактике безнадзорности, безпризорности, правонарушений в отношении несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия в ДОО | 105 |
| 3.2.4.4 | План работы реализации программы «Школа ответственного родительства» | 108 |
| 3.2.4.5 | План работы по программе «Семьеведение» | 110 |
| 3.3 | Блок «ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ» | 113 |
| 3.3.1 | Закупка и содержание материально-технической базы | 113 |
| 3.3.1.1 | Организационные мероприятия | 113 |
| 3.3.1.2 | План организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности | 114 |
| 3.3.1.3 | Организация работы по охране труда и пожарной безопасности | 114 |
| 3.3.1.4 | Антитеррористическая защищенность | 115 |
| 3.3.1.5 | Укрепление материально-технической базы | 117 |
| 3.3.1.6 | Материально-техническое и методическое обеспечение | 117 |
| 3.3.1.7 | Производственный контроль | 120 |
| 3.3.1.8 | Оперативные совещания администрации | 121 |
| 3.3.1.9 | План работы профсоюзного комитета | 122 |
| 3.3.1.10 | План мероприятий предупредительного характера по формированию безопасности жизнедеятельности воспитанников | 124 |
| 3.3.1.11 | План работы по профилактике социально-негативных явлений среди детей детского сада | 126 |
| 3.4 | Блок «Сотрудничество детского сада с заинтересованными организациями» | 127 |
| 3.4.1 | Работа со школой | 127 |
| 3.4.2 | Работа с населением и заинтересованными организациями (соц. партнерами) | 128 |
| | ПРИЛОЖЕНИЕ | |

| | | |
|---|---|-----|
| 1 | План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2025-2026 учебный год | 131 |
| 2 | Комплексно-тематический план по обучению правилам дорожного движения детей дошкольного возраста | 135 |
| 3 | Лист ознакомления | 147 |

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 68»
НМР РТ на 2024/2025 уч. год

Заведующий МБДОУ № 68

Горшкова Эльмира Мубараковна

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №68» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности сер.16Л01 №0005513 рег. № 9437 от 24.01.2017 г.,
Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-16-01-004158 от 25.05.2015 г.

Адрес МБДОУ № 68

Республика Татарстан,
г. Нижнекамск, ул. Шинников 44А
Телефон: 8 (8555) 39-11-50
Электронная почта: nksad_68@mail.ru
Сайт: <https://edu.tatar.ru/nkamsk/dou68>
ВКонтакте: <https://vk.com/public211367292>

Тип дошкольного учреждения

общеобразовательный

Вид дошкольного учреждения

комбинированный

Направление работы

Интеллектуально-личностное развитие воспитанников, коррекция нарушений речи детей

Функции дошкольного учреждения

присмотр, уход, всестороннее развитие, коррекция нарушения речи

**ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА МБДОУ № 68 НА НАЧАЛО 2025/2026 УЧЕБНОГО ГОДА
УРОВЕНЬ КОМПЛЕКТАЦИИ**

| | Возрастные группы | | | | | |
|------------------|--|--|--|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| | Группа раннего возраста (от 1 до 3 лет) | Первая младшая группа (от 2 до 3 лет) | Вторая младшая группа (от 3 до 4 лет) | Средняя группа (от 4 до 5 лет) | Старшая группа (от 5 до 6 лет) | Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет) |
| Количество групп | 1 | 1 | 2 | 1 | 4 | 4 |
| Количество детей | 20 | 20 | 24 | 12 | 62 | 56 |

В ДОУ функционирует 13 групп, из них 3 - общеразвивающие группы, 10 специальных групп для детей с тяжелыми нарушениями речи. В них принимаются дети 3-х – 5-ти лет, с ОНР, алалией, афазией, ринолалией, дизартрией. Срок коррекционно - развивающей работы 2-4 года. В каждой возрастной группе работают два воспитателя, младший воспитатель. В коррекционных группах дополнительно проводит работу учитель-логопед.

Воспитание и обучение детей ведется на русском языке. Начиная с 4-летнего возраста, осуществляется ознакомление детей с татарским языком.

Группы функционируют в режиме 12-часового пребывания, с 6.00 до 18.00 часов, при пятидневной рабочей неделе.

ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ГРУППЫ:

гр. № 13 – ясельная группа (1-3 лет)

гр. № 2 – ясельная группа (2-3 лет)

гр. № 8 – старшая группа (5– 6 лет)

КОРРЕКЦИОННЫЕ ГРУППЫ:

гр. № 4, 6, 7, 11 – подготовительные группы (6-7 лет)

гр. № 3, 9, 12 – старшие группы (5-6 лет)

гр. № 5 – средняя группа (4-5 лет)

гр. № 1, 10 – младшая группа (3-4 лет)

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ НА 1 СЕНТЯБРЯ 2025 ГОДА – 204, ИЗ НИХ:

| | |
|--------------------|---------|
| татары | 81/35% |
| русские | 108/47% |
| см. брак | 40/16% |
| др. национальности | 6/2% |

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ

Старший воспитатель – 0

Муз. руководитель – 2

Инструктор по ФИЗО – 0

Воспитатель по обучению тат. языку – 1

Логопеды - 9

Педагог-психолог – 1

Воспитатели – 23

Всего: 36

По образованию:

Средне-специальное образование – 2 педагога (6%)

Высшее образование – 34 педагога (94%)

По стажу:

До 5 лет – 2 (6%)

От 5 до 10 лет – 0 (0%)

От 10 до 15 лет – 3 (8%)

От 15 до 20 лет – 6 (17%)

От 20 и более – 25 (69%)

По возрасту:

до 25 лет – 2 (6%)

с 25 до 35 лет – 1 (3 %)

с 35 до 45 лет – 13 (33 %)

от 45 до 55 лет – 15 (42%)

от 55 и более – 5 (14 %)

По категориям:

Высшая категория – 14 (41 %)

Первая категория – 17 (50%)

СЗД – 1 (3 %)

Без категории – 3 (6%)

По национальности:

Русские – 20 (59 %)

Татары – 14 (41%)

Заведующий: Горшкова Эльмира Мубараковна, образование – высшее, общий стаж работы 33 года, на данной должности 5 лет.

Старший воспитатель: -

Старшая медицинская сестра: Коннова Лариса Ивановна, образование высшее высшая квалификационная категория, медицинский стаж работы 35 лет, в данной должности Коннова Лариса Ивановна 11 лет.

Медицинская сестра прививочная: -

Заведующий по ХР: Адиева Гульнур Мавлемзановна, образование – высшее, стаж работы 25 года, в данной должности 14 лет.

Детский сад работает по основной образовательной программе МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 68» НМР РТ, разработанной в соответствии ФГОС ДО. Также в детском саду была разработана примерная адаптированная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанной в соответствии примерной адаптированной программой под редакцией Н.В. Нищевой. В каждой возрастной группе на основе образовательной программы и в зависимости от вида групп (коррекционной или общеразвивающей направленности) дошкольного учреждения разработаны рабочие программы в соответствии с годовыми задачами на 2024-2025 уч. год.

В детском саду созданы все необходимые условия для успешного развития личности каждого ребенка в системе «Ребенок – Семья – Детский сад», в единой воспитательно-образовательной системе.

Деятельность коллектива МБДОУ № 68 в инновационном режиме привлекла к новым формам сотрудничества с родителями, их активному участию в жизни детского сада на принципах взаимодействия, партнерства, открытости, психологии доверия, национальных интересов семьи. Эффективно работает родительский совет, оказывающий большую помощь в решении важнейших задач образовательного учреждения.

Состояние материально-технической базы соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. С 2017 года МБДОУ № 68 является базовым по внедрению и реализации ФГОС ДО. В связи с этим была проделана большая работа по созданию развивающей предметно - пространственной среды в группах. Предметно-развивающая среда групп приведена в соответствие с ФГОС ДО и обеспечивает ее реализацию. В групповых комнатах созданы центры активности.

Мягкого и твердого инвентаря, учебно-наглядных пособий, в достаточном количестве. Участки обеспечены зелеными, декоративными насаждениями, надворным оборудованием.

В детском саду имеются все необходимые помещения для организации определенных видов образовательной работы, оснащенные необходимыми наглядными пособиями, учебными материалами, развивающими играми и игрушками.

В ДОУ имеются следующие залы и кабинеты:

– групповые помещения – 13;

- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- кабинеты учителей-логопедов – 9;
- кабинет ПДД – 1;
- «Зимний сад» -1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- изолятор – 1;
- массажный кабинет – 1.

Все компоненты развивающей предметной среды включают оптимальные условия для полноценного физического, психического, эстетического, познавательного и социального развития детей, позволяющие организовать детскую деятельность с учетом их интересов, индивидуальных особенностей в сочетании с возможностью уединения.

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТРОЯТСЯ, ОПИРАЯСЬ НА ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Федеральным законом «Об образовании»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Типовым положением о ДООУ;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДООУ;
- Уставом ДООУ;
- Программой развития ДООУ;
- Образовательной программой ДООУ;
- Годовым планом;
- Договором между ДООУ и родителями;
- Договором между ДООУ и Учредителем;
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками;
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением о совете педагогов;
- Положением о родительском комитете.

Общая методическая тема МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 68»: «Социально-коммуникативное развитие воспитанников и коррекция нарушения речи».

Программное обеспечение МБДОУ № 68

| Направление развития | Программы, технологии и методики |
|-------------------------------|---|
| Физическое развитие | <p>Д.В.Хухлаева «Методика физического воспитания в дошкольных учреждениях»;</p> <p>Методический комплект программы Н.В. Нищевой;</p> <p>Кириллова Ю.А. «Комплексы общеразвивающих упражнений в спортивном зале и на прогулке для детей с ТНР»</p> <p>А.И.Фомина «Физкультурные занятия и спортивные игры в детском саду»;</p> <p>Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» (вторая мл. гр., средняя группа, старшая группа, подготовительная к школе группа);</p> <p>М.М. Борисова «Малоподвижные игры и игровые упражнения» (3-7 лет);</p> <p>Ю. Змановский «Здоровый дошкольник» – социально-оздоровительная технология;</p> <p>Л.Лавров, М.Бубличенко «Дыхание по Стрельниковой»;</p> <p>М.Лазарев «Здравствуй» оздоровительная развивающая программа;</p> <p>Н.А.Шувалов «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасности поведения на дорогах»;</p> <p>Р.Стеркина, Н.Авдеева, О. Князева «Безопасность» учебно-методическое пособие по ОБЖ.</p> |
| Социально-личностное развитие | <p>С.Н Николаева «Воспитание экологической культуры в дошкольном детстве»;</p> <p>Т.М.Бондаренко, В.А.Комаров «Ознакомление с окружающим»;</p> <p>Н.Н.Авдеева, Князева Н.Л., Стеркина Р.Б «Основы безопасности детей дошкольного возраста», учебное пособие «Безопасность»;</p> <p>Ахмадиева Р.Ш., Воронина Е.Е., Минниханов Р.Н. «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах»;</p> <p>Н.А.Рыжова «Наш дом природа»;</p> <p>С.Т.Николаева «Юный эколог»;</p> <p>Л.В.Куцакова «Конструирование и художественный труд в детском саду»;</p> <p>И.А.Панкеев «Поделки из природных материалов»;</p> <p>Л.Б.Фесюкова «Воспитание сказкой»;</p> <p>Н.Ф.Комарова «Диагностика игровой деятельности»;</p> <p>Н.Ф.Губанова «Развитие игровой деятельности» (вторая мл. группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная к школе группа);</p> <p>В.И.Петрова, Т.Д.Стульник «Этические беседы с дошкольниками» (4-7 лет);</p> <p>Р.С.Буре «Социально-нравственное воспитание дошкольников» (3-7 лет);</p> <p>З.М. Зарипова Учебно-методический комплект по обучению детей татарскому языку «Говорим по-татарски»;</p> <p>Р.К. Шаехова Региональная программа дошкольного образования «Соенеч» - «Радость познания»</p> |
| Познавательное развитие | <p>Г.А.Ванюхина «Речевцветик» программа воспитания вербальных и невербальных средств познания окружающего мира у дошкольников;</p> <p>Л.С.Метлина «Математика в детском саду»;</p> <p>Колесникова Е.В. «Математические ступеньки»;</p> <p>З.В.Лиштван «Конструирование»;</p> <p>И.В.Новикова «Конструирование из природных материалов в детском саду»;</p> <p>Л.В.Куцакова «Конструирование и художественный труд в детском саду»;</p> <p>А.В.Козлина «Уроки ручного труда»;</p> |

| | |
|-------------------------------------|---|
| | Н.Е.Веракса, О.Р.Галимов «Познавательльно-исследовательская деятельность дошкольников» (4-7 лет) |
| Речевое развитие | Колесникова Е.В. «От звука к букве»; Ю.Микляева, В.Сидоренко “Диагностика речевой активности детей в период адаптации к первой и второй младшим группам”; З.М. Зарипова “Учебно-методический комплект по обучению детей татарскому языку”; Н.В.Нищева «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи» |
| Художественно-эстетическое развитие | И.А.Лыкова “Цветные ладошки”; Ю.Б.Гатанов «Развитие творческого мышления»; Т.С.Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду», «Развитие художественных способностей дошкольников» (3-7 лет); И.В.Новикова «Аппликация из природных материалов »; М.Ю.Картушина “Мы играем, рисуем, и поем” интегрированные занятия для детей; М.Ю. Гоголева “Логоритмика в детском саду”; Г.И. Анисимова “100 музыкальных игр для развития дошкольников”; Е.Г. Ледяйкина “Чудеса для малышей” музыкальные занятия, праздники и развлечения в детском саду; Л.А.Горохова, Т.Н. Макарова “Музыкальная и театрализованная деятельность детей в ДОУ”; М.Ю. Картушина “Сценарии оздоровительных досугов для детей 3-4 лет”; О.А. Шиян “Развитие творческого мышления. Работа по сказке” |

Для реализации всех задач в ДОУ созданы оптимальные материально-технические условия. Имеются все необходимые оборудованные кабинеты. Созданы условия для безопасного пребывания участников воспитательно-образовательного процесса, создана образовательно-развивающая среда, которая способствуют развитию дополнительного образования воспитанников, являющегося важнейшей составляющей духовного и интеллектуального развития личности ребенка.

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТРОИТСЯ, ОПИРАЯСЬ НА ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Федеральным законом «Об образовании»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Типовым положением о ДОУ;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ;
- Уставом ДОУ;
- Программой развития ДОУ;
- Образовательной программой ДОУ;
- Годовым планом;
- Договором между ДОУ и родителями;
- Договором между ДОУ и Учредителем;
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками;
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом;

- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением о совете педагогов;
- Положением о родительском комитете.

II. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Укомплектованность групп

| | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------|--------|--------|--------|
| Всего групп/детей | 13/236 | 13/218 | 13/171 |
| Всего ясельных групп/детей | 1/25 | 0 | 0 |
| Всего дошкольных групп/детей | 12/211 | 13/218 | 13/171 |
| Всего логопедических групп/детей | 9/139 | 9/132 | 10/127 |
| Всего подготовительных групп/детей | 4/71 | 2/38 | 4/63 |
| Выпуск в школу | 71 | 38 | 63 |

Вывод: В 2024-2025 учебном году в детском саду функционировало 13 групп, которые посещали 171 ребёнок. Прослеживается небольшое снижение общего количества детей ДООУ, так как в новых садах открываются логопедические группы. Семьям, проживающим в новых районах удобнее водить детей по месту жительства.

Начиная со средней группы дети (всего 13 групп) изучали татарский язык, что составляет 100 % от общего числа воспитанников.

В 2025 году в школу было выпущено 63 воспитанника.

2.2 Анализ кадровых условий

Перспективный план

прохождения аттестации и повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 68» НМР РТ

| № п/п | ФИО педагога | Должность | Год окончания курсов профессиональной подготовки | Год прохождения курсов повышения квалификации (факт) | Год прохождения курсов повышения квалификации (план) | Квалификационная категория | Дата присвоения | Аттестация (план) |
|-------|-------------------------------|-------------|--|--|--|----------------------------|-----------------|-------------------|
| 1 | Горшкова Эльмира Мубаракновна | заведующий | 2014 | 2024 | 2027 | СКТ | 2020 | 2025 |
| 2 | Ахметзянова Лилия Минвалиевна | воспитатель | - | 2023 | 2026 | первая | 26.12.2024 | 2029 |
| 3 | Багаутдинова Диана | воспитатель | | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | |
|----|---|---------------------|------|------|------|--------|------------|------|
| | Рустамовна | | | | | | | |
| 4 | Бакирова Венера Рашидовна | муз. рук-ль | - | 2024 | 2027 | высшая | 26.12.2024 | 2029 |
| 5 | Бикчантаева Зульфия Миннегадиевна | воспитатель | - | 2022 | 2025 | первая | 28.12.2020 | 2025 |
| 6 | Валеева Гузель Ирековна | воспитатель | - | 2021 | - | первая | 28.12.2020 | 2025 |
| 7 | Васильева Наталья Николаевна | учитель- логопед | 2005 | 2024 | 2027 | высшая | 22.12.2023 | 2028 |
| 8 | Гайнутдинова Айсылу Минордовна | воспитатель | 2007 | 2025 | 2028 | первая | 28.12.2020 | 2025 |
| 9 | Гарифуллина Венера Флоридовна | воспитатель | 2018 | 2022 | 2025 | первая | 27.12.2022 | 2027 |
| 10 | Демина Светлана Юрьевна | учитель- логопед | - | 2024 | 2027 | высшая | 26.12.2024 | 2029 |
| 11 | Денисова Светлана Владимировна | учитель- логопед | 2021 | 2022 | 2025 | первая | 22.12.2023 | 2028 |
| 12 | Дютина Марина Геннадьевна | учитель- логопед | 2005 | 2024 | 2027 | высшая | 27.12.2022 | 2027 |
| 13 | Ермохина Татьяна Анатольевна | воспитатель | 2014 | 2023 | 2026 | первая | 28.12.2020 | 2025 |
| 14 | Константинова Инна Викторовна | воспитатель | - | 2022 | 2025 | высшая | 26.12.2024 | 2029 |
| 15 | Кузьмина Кристина Валерьевна | воспитатель | - | 2023 | 2026 | первая | 22.12.2023 | 2028 |
| 16 | Лучинкина Юлия Владимировна | воспитатель | - | 2025 | 2028 | первая | 28.12.2021 | 2026 |
| 17 | Ляпустина Ольга Сергеевна | учитель- логопед | 2011 | 2024 | 2027 | высшая | 22.12.2023 | 2028 |
| 18 | Михайлова Юлия Леонидовна | воспитатель | - | - | - | - | - | 2026 |
| 19 | Мухаметшина Элина Энгелевна | муз. рук-ль | - | 2022 | 2025 | СЗД | 27.12.2018 | 2025 |
| 20 | Нагизадех Альбина Аркадьевна | воспитатель | 2020 | 2022 | 2025 | высшая | 26.12.2024 | 2029 |

| | | | | | | | | |
|----|----------------------------------|--|------|------|------|--------|------------|------|
| 21 | Наумова Инна Петровна | педагог-психолог | 2019 | 2024 | 2027 | высшая | 22.12.2023 | 2028 |
| 22 | Плеханова Марина Сергеевна | воспитатель | - | 2023 | 2026 | высшая | 26.12.2024 | 2029 |
| 23 | Садыкова Эльвира Эльвардовна | воспитатель | 2012 | 2023 | 2026 | первая | 27.12.2020 | 2025 |
| 24 | Сапожникова Надежда Васильевна | воспитатель | - | 2022 | 2025 | высшая | 26.12.2024 | 2029 |
| 25 | Сахабеева Гульшат Владимировна | воспитатель по обучения татарскому языку | 2019 | 2023 | 2026 | первая | 27.12.2022 | 2027 |
| 26 | Ситникова Ольга Дмитриевна | воспитатель | 2011 | 2024 | 2027 | первая | 22.12.2023 | 2028 |
| 27 | Снопкова Татьяна Сергеевна | воспитатель | 2014 | 2023 | 2026 | высшая | 22.12.2023 | 2028 |
| 28 | Титова Нина Михайловна | учитель-логопед | 2008 | 2024 | 2027 | высшая | 22.12.2023 | 2028 |
| 29 | Трофимова Екатерина Владимировна | воспитатель | 2018 | 2023 | 2026 | первая | 27.12.2022 | 2027 |
| 30 | Умникова Ольга Александровна | воспитатель | 2014 | 2023 | 2026 | первая | 22.12.2023 | 2028 |
| 31 | Фокеева Алена Михайловна | учитель-логопед | 2006 | 2024 | 2027 | высшая | 22.12.2023 | 2028 |
| 32 | Хайруллина Рамиля Муниповна | учитель-логопед | 2011 | 2024 | 2027 | высшая | 22.12.2023 | 2028 |
| 33 | Харисова Василя Мансуровна | воспитатель | - | 2023 | 2026 | первая | 28.12.2021 | 2026 |
| 34 | Хафизова Алсу Рафисовна | воспитатель | 2012 | 2023 | 2026 | первая | 22.12.2023 | 2028 |
| 35 | Хохлова Надежда Алексеевна | воспитатель | - | - | - | - | - | 2026 |
| 36 | Шаймарданова Елена Николаевна | воспитатель | - | 2023 | 2026 | первая | 27.12.2022 | 2027 |
| 37 | Афанасьева Регина Васимовна | учитель-логопед | 2021 | 2024 | 2027 | первая | 26.12.2024 | 2029 |

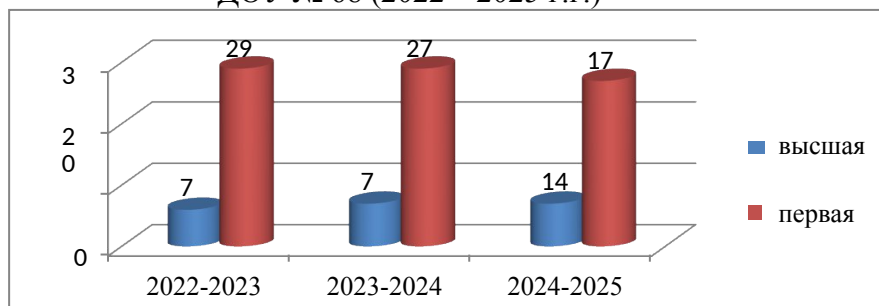
Имеют квалификационные категории:

| | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|--|-----------|-----------|-----------|

| | | | |
|------------------|----------|----------|-----------|
| высшая | 7 (18%) | 12 (33%) | 14 (40 %) |
| 1 кв. категория | 27 (69%) | 21 (59%) | 17 (49%) |
| Итого с кв. кат. | 34 (87%) | 33 (92%) | 31 (89%) |
| Без категории | 3 (7%) | 3 (8%) | 4 (11%) |

В 2024-2025 учебном году 3 педагога получили высшую категорию, 2 педагога подтвердили высшую категорию, 1 педагог подтвердил первую категорию. Без категории три педагога (молодые специалисты, работающие в данной должности не более двух лет).

Уровень квалификационной категории педагогического персонала
ДООУ № 68 (2022 – 2025 г.г.)



Вывод: стабильная динамика педагогов с квалификационными категориями.

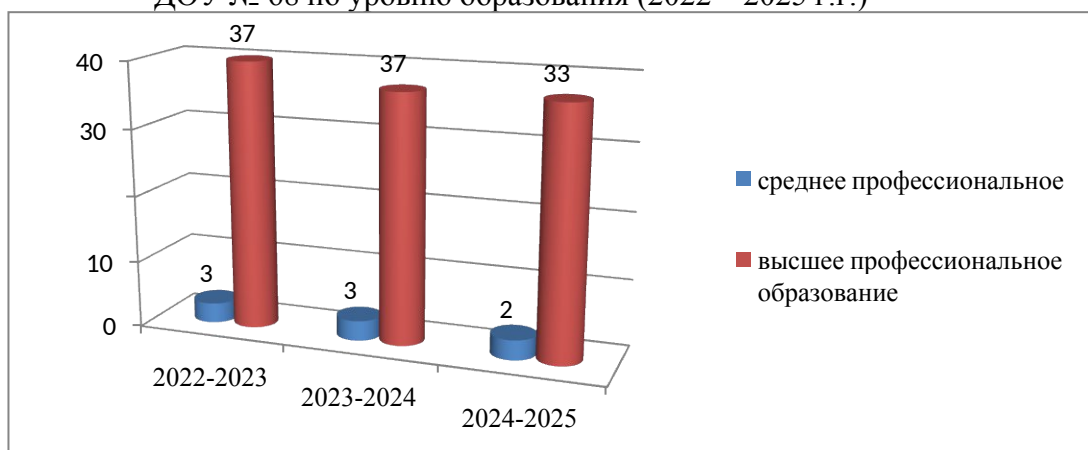
Таким образом, детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательного процесса.

Перспектива: в октябре 2025 года планируется подать восемь педагогов вновь на высшую квалификационную категорию.

Анализ состава педагогических кадров по образованию

| образование | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Высшее, из них высшее профильное | 36 (92%) | 37 (95%) | |
| Среднее специальное, | 3(8%) | 2 (5%) | |
| Итого | 39 | 39 | |

Распределение педагогического персонала
ДООУ № 68 по уровню образования (2022 – 2025 г.г.)



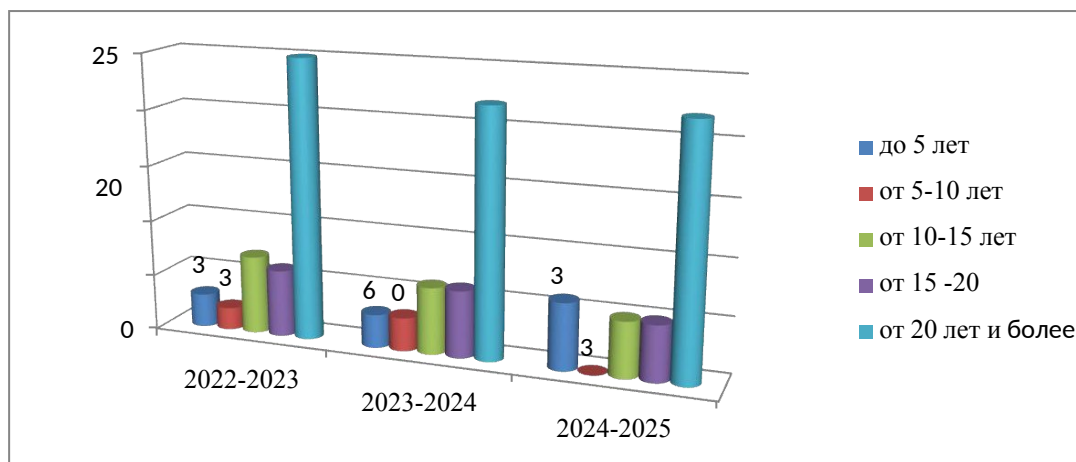
Вывод: Уровень образования педагогов за последние три года стабильный.

Анализ состава педагогических кадров по стажу:

| пед. стаж | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|-------------|-----------|-----------|-----------|
| до 5 лет | 3 (7,5%) | 6 (6%) | 3 (9%) |
| от 5-10 лет | 3(7,5%) | 0 (0%) | 3 (9%) |

| | | | |
|-----------------|---------|---------|----------|
| от 10-15 лет | 6 (15%) | 5 (7%) | 2 (6%) |
| от 15 до 20 лет | 6(15%) | 5 (7%) | 6 (17%) |
| от 20 и более | 22(55%) | 23(80%) | 21 (59%) |
| Итого: | 40 | 39 | 35 |

Распределение педагогического персонала ДООУ № 68 по стажу (2022 – 2025 г.г.)



Вывод: Дошкольное образовательное учреждение не полностью укомплектовано кадрами. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

14 педагогов (36 %) владеют двумя государственными языками.

Повышение квалификации педагогов в 2024-2025 учебном году

| № | Ф.И.О. педагога | Должность | Наименование КПК |
|----|------------------|-------------------|--|
| 1. | Ахметзянова Л.М. | воспитатель | «Цифровые технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольного образования», удостоверение ПК-2383-2023 |
| 2. | Демина С.Ю. | учитель-логопед | «Совершенствование профессиональной деятельности логопеда», регистрационный номер ПК-1065-2024 |
| 3. | Бакирова В.Р. | муз. руководитель | Музыкальный руководитель ДОО: проектирование и реализация образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО и обновлёнными ФГОС ДО. ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России по дополнительной профессиональной программе «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», регистрационный номер П 24-515. 8 февраля 2024 г. |
| 4. | Мингалиева В.Н. | муз. руководитель | Музыкальный руководитель ДОО: проектирование и реализация образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО и обновлёнными ФГОС ДО. ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России по дополнительной профессиональной |

| | | | |
|----|--------------------|-------------|--|
| | | | программе «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» |
| 5. | Нагизадех А.А. | воспитатель | «Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО», удостоверение № 163500002398 |
| 6. | Плеханова М.С. | воспитатель | «Цифровые технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольного образования», удостоверение № ПК-2404-2023 |
| 7. | Константинова И.В. | воспитатель | «Игровые технологии в образовательном процессе дошкольного образования в рамках ФГОС ДО», удостоверение ПК-1395-2022 |
| 8. | Сапожникова Н.В. | воспитатель | «Игровые технологии в образовательном процессе дошкольного образования в рамках ФГОС ДО», удостоверение ПК-1403-2022 |

Методическая работа

В течение года планомерно и систематически велась методическая работа, направленная на повышение качества воспитательно-образовательного процесса. Работа осуществлялась по плану, в соответствии с пунктами Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Администрацией ДООУ при необходимости создавались или корректировались локальные акты. Методические мероприятия осуществлялись в соответствии с планом.

На базе МБДОУ № 68 в 2024-2025 учебном году был проведен 1 семинар и организована практика для студентов НПК и КИУ им. В.Г. Тимирязова.

Методическая активность ДОО: наличие методических мероприятий муниципального, зонального, республиканского, межрегионального уровней, организованных и проведенных в ДОО

| | | |
|---|---------------|--|
| 1. Республиканский семинар-практикум для педагогов дошкольных образовательных учреждений, студентов КИУ и Нижнекамского педагогического колледжа «Взаимодействие ДООУ с семьей по проблемам речевого развития» (организация семинара оффлайн, онлайн и ВКонтакте) | 17.02.2025 г. | Очное выступление – 49 заявок Заочное выступление - 26 Всего – 74 участника и 20 студентов |
| Муниципальный уровень: 1. Организация производственной практики студентов 2, 3 курса ГАПОУ «Нижнекамский педагогический колледж», обучающихся по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование по ПМ 01. 2. Организация ознакомительной практики студентов 1 курса КИУ им. В.Г. Тимирязова | | 12 человек 8 человек |

Проведено 4 педсовета, 1 семинар-практикум, 3 мастер-класса в соответствии с годовым планом работы ДООУ. В течение года проводились индивидуальные консультации по подготовке к занятиям, мероприятиям, открытые занятия в форме творческих отчетов. В организации педсоветов были использованы современные формы: круглый стол, деловая игра, мастер-класс, ИКТ, проектная деятельность, устный журнал.

Состоялись педсоветы на темы: «Стратегия развития образовательной системы ДООУ. Приоритетные направления на 2024-2025 учебный год», «Педагогические ситуации как средство активизации здоровьесберегающей среды ДООУ и семьи», «Игровая деятельность как средство нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях ДООУ», «Результаты воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год».

В период между педагогическими советами в детском саду были организованы и проведены мастер-классы. Наиболее актуальными стали темы: мастер - класс «Логоритмика как форма коррекционной работы с детьми с ОВЗ» под руководством музыкального руководителя Бакировой В.Р. и учителя-логопеда Хайруллиной Р.М., мастер-класс «Использование приемов нетрадиционного рисования в художественном творчестве для детей с ОВЗ» под руководством воспитателя Лучинкина Ю.В., мастер-класс «Использование элементов спортивных игр в работе с дошкольниками» поделилась опытом работы с педагогами и студентами педагогического колледжа воспитатель Гайнутдинова А.М.

На медико-педсоветах воспитатели анализировали выполнение программных задач по кварталам, освещали следующие вопросы:

- роль образовательного учреждения в сохранении физического и психического здоровья детей;
- аспекты работы по вопросам познавательного развития детей среднего возраста;
- анализ заболеваемости детей и другие вопросы воспитания и развития детей среднего возраста совместно с родителями;
- методы и приемы работы с детьми с речевыми нарушениями.

В течение учебного года в детском саду организовывались тематические дни и недели: День Знаний, День Здоровья, День Отца, День Матери, День родного языка, День пожилого человека, День Национальной культуры, Неделя встречи с прекрасным, Недели итоговых занятий и творческих отчетов и другие.

В течение учебного года прошли акции:

- Акция ко Дню Победы;
- Акция «Я выбираю здоровый образ жизни» в рамках Всемирного дня здоровья;
- Акция «Мы за здоровый образ жизни» по нравственному, патриотическому направлению и профилактики курения;
- Экологические акции «Поможем пернатым друзьям»; «Бумаге – вторую жизнь», «Меньше мусора», «Сдай батарейку – спаси планету!».

Качество образовательной деятельности педагогов оценивалось по разработанным критериям, последующий анализ проведенных работ фиксировался в виде отчетов, справок.

Ежеквартально педагоги готовят творческие отчеты - показ открытых форм работ педагогов. Недели творческих отчетов наглядно продемонстрировали, что у многих педагогов высокий профессионализм и владение методикой дошкольного воспитания. На занятия приглашались педагоги детского сада. Занятия проводились в разнообразной форме: путешествия, викторины, квесты, игры-драматизации. Особенно интересно построена образовательная деятельность у педагогов Денисовой С.В., Деминой С.Ю., Лучинкиной Ю.В., Хайруллиной Р.М. Гайнутдиновой А.М. В своей работе педагоги используют авторские пособия и игры, элементы информационно - коммуникационных технологий, ОД проходит интересно, ярко, на высоком эмоциональном подъеме.

Для улучшения качества образовательного процесса педагоги используют в работе современные средства: мультимедийное оборудование, принтеры, компьютеры, ноутбуки, музыкальный центр.

Все педагоги ДООУ участвуют в различных формах повышения профессионального мастерства: в распространение педагогического опыта через семинары, методические объединения, конференции, публикации, конкурсы.

В течение года велась работа по повышению профессионального уровня педагогов в соответствии с

планами работы ДОУ и мероприятиями в городе.

Участие педагогов в методических объединениях и семинарах в 2024-2025 учебном году

| № п/п | Ф.И.О. педагога | Должность | Наименование ГМО и семинара |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 1. | Садыкова Э.Э. | воспитатель | Всероссийский вебинар «Проектная деятельность в образовательном учреждении» |
| 2. | Плеханова М.С. | воспитатель | Всероссийский вебинар «ТРИЗ-технология в работе с детьми с ОВЗ» |
| 3. | Сахабеева Г.В. | преподаватель тат. языка | Всероссийский форум «Современные подходы к организации образовательной среды использования интерактивного оборудования и цифровых технологий для развития ключевых навыков и финансовой грамотности» |
| 4. | Ляпустина О.С. Титова Н.М. Дёмина С.Ю. Хайруллина Р.М. Фокеева А.М. Денисова С.В. | учителя- логопеды | Республиканский семинар-практикум «Использование нейропсихологического подхода в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи» |
| 5. | Шаймарданова Е.Н. Гарифуллина В.Ф. Трофимова Е.В. Сапожникова Н.В. Константинова И.В. Демина С.Ю. Наумова И.П. Хайруллина Р.М. Васильева Н.Н. Денисова С.В. Ляпустина О.С. Лучинкина Ю.В. Снопкова Т.С. Нагизадех А.А. | педагоги ДОУ | Зональный семинар-практикум «Инновационные методы коррекции речи у воспитанников ДОУ» |
| 6. | Сапожникова Н.В. Константинова И.В. Васильева Н.Н. | воспитатели учитель- логопед | Зональный семинар-практикум «Опыт работы педагогов в обучении детей в ДОУ правилам безопасного поведения в быту, на дороге посредством игровой деятельности» |
| 7. | Ляпустина О.С. Хайруллина Р.М. Фокеева А.М. | учителя- логопеды | Республиканский научно-методологический семинар-практикум «Конструирование учебного процесса в начале учебного года в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО» |
| 8. | Гайнутдинова А.М. | воспитатель | Муниципальное методическое объединение для педагогов «Аспекты формирования звуковой культуры речи посредством дидактической игры» |
| 9. | Денисова С.В. | учитель- логопед | ГМО «Аспекты формирования звуковой культуры посредством дидактической игры» |

| | | | |
|-----|--|---------------------------------|--|
| 10. | Денисова С.В. | учитель-логопед | Всероссийский вебинар «Развитие эмоционального интеллекта у дошкольников» |
| 11. | Шаймарданова А.Н. Кузьмина К.В. | воспитатели | Муниципальный семинар-практикум «Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО с семьями, воспитывающих детей с ОВЗ» |
| 12. | Гайнутдинова А.М. | воспитатель | Муниципальный семинар-практикум «Построение коррекционной работы с детьми с РАС» |
| 13. | Горшкова Э.М. | заведующий МБДОУ № 68 | Республиканский семинар «Инклюзивное дошкольное образование в Республике Татарстан» |
| 14. | Кузьмина К.В. | воспитатель | Всероссийский. Мастер-класс на страницах сетевого издания «Дом знаний» «Применение Су-Джок терапии в речевом развитии детей дошкольного возраста» |
| 15. | Шаймарданова А.Н. | воспитатель | Всероссийский. Публикация «Путешествие в удивительный мир растений» в сетевом издании «Дом знаний» |
| 16. | Лучинкина Ю.В. | воспитатель | Всероссийский. Публикация «Народная игрушка как средство приобщения детей дошкольного возраста к истокам национальной культуры» в сетевом издании «Дом знаний» |
| 17. | Ситникова О.Д. | воспитатель | Публикация «Заучивание стихотворений с помощью мнемотаблиц» в Международном сетевом издании «Солнечный свет» |
| 18. | Снопкова Т.С. | воспитатель | Всероссийский. Публикация конспекта ООД «Квест по осеннему лесу» в сетевом издании «Дом знаний» |
| 19. | Сахабеева Г.В. | преподаватель тат. языка | Муниципальная общегородская научно-практическая конференция, посвященная открытию года Каюма Насыри и 200-летию со дня его рождения. |
| 20. | Хайруллина Р.М. Снопкова Т.С. Нагизадех А.А. | учитель-логопед воспитатели | Республиканская педагогическая ярмарка |
| 21. | Васильева Н.Н. Константинова И.В. Сапожникова Н.В. | учитель-логопед воспитатели | Зональный семинар-практикум «Использование инновационных технологий в музыкальном воспитании для речевого развития дошкольников» |
| 22. | Демина С.Ю. Ляпустина О.С. Гайнутдинова А.М. | учителя-логопеды воспитатель | Публикация на Республиканском семинаре-практикуме «Диагностическая и консультативная работа с семьями, воспитывающими ребенка с ОВЗ» |
| 23. | Шаймарданова А.Н. | воспитатель | Зональный семинар «Педагогический поиск развития экспериментальной деятельности в ДОО по экологическому воспитанию» |

| | | | |
|-----|-------------------------------------|---|---|
| 24. | Педагоги ДООУ № 68 | воспитатели учителя- логопеды педагог-психолог | Республиканский семинар - практикум "Взаимодействие ДООУ с семьей по проблемам речевого развития детей" |
| 25. | Ситникова О.Д. | воспитатель | Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» |
| 26. | Шаймарданова А.Н. | воспитатель | Зональный семинар «Педагогический поиск развития экспериментальной деятельности в ДООУ по экологическому воспитанию» |
| 27. | Лучинкина Ю.В. Гайнутдинова А.М. | воспитатели | Республиканский семинар «Совершенствование методической компетентности педагогов в рамках реализации STEM – образование детей дошкольного возраста» |

Выводы: в текущем учебном году все педагоги прошли курсы повышения квалификации в соответствии с планом. Каждый педагог имеет план самообразования, который реализовывался в течение учебного времени через участие в ГМО и семинарах разного уровня.

Перспектива: Повышать уровень самообразования педагогов через участие в городских методических объединениях по обмену опытом работы.

Коллектив дошкольного образовательного учреждения в течение 2024-2025 учебного года принимал активное участие в конкурсном движении различного уровня (всероссийский и международный уровни – заочно).

Участие в конкурсах (педагоги)

| Название конкурса | Результат | Педагоги |
|---|-------------------|---|
| 1. Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века»: опыт, достижения, методика | Диплом 1 степени | Плеханова М.С. Умникова О.А. |
| 2. Всероссийский конкурс «Фильмы, мультфильмы» | Диплом I степени | Хайруллиной Р.М. Снопковой Т.С. Нагизаде А.А. |
| 3. Всероссийский конкурс «Эко-вызов! Сделай шаг к природе» | Диплом I степени | Гайнутдинова А.М. |
| 4. Всероссийский конкурс «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста» | Диплом I степени | Ахметзянов Л.М. |
| 5. Всероссийский конкурс «Экология в 21 веке» | Диплом I степени | Гайнутдинова А.М. |
| 6. Всероссийский конкурс «Мое призвание – педагог дошкольного и начального образования» | Диплом | Гайнутдинова А.М. |
| 7. Всероссийский конкурс педагогического мастерства «Лучшая методическая разработка» | Диплом I степени | Трофимова Е.В. Гарифуллина В.Ф. |
| 8. Всероссийский конкурс «Современный педагог» | Диплом победителя | Кузьмина К.В. |
| 9. Всероссийский конкурс «Гордость России» | Диплом I степени | Лучинкина Ю.В. |
| 10. Всероссийский конкурс «Экологический календарь» | Диплом I степени | Гайнутдинова А.М. |
| 11. Всероссийский конкурс дидактических и методических разработок | Диплом победителя | Кузьмина К.В. |
| 12. Всероссийский конкурс по | Диплом II степени | Демина С.Ю. |

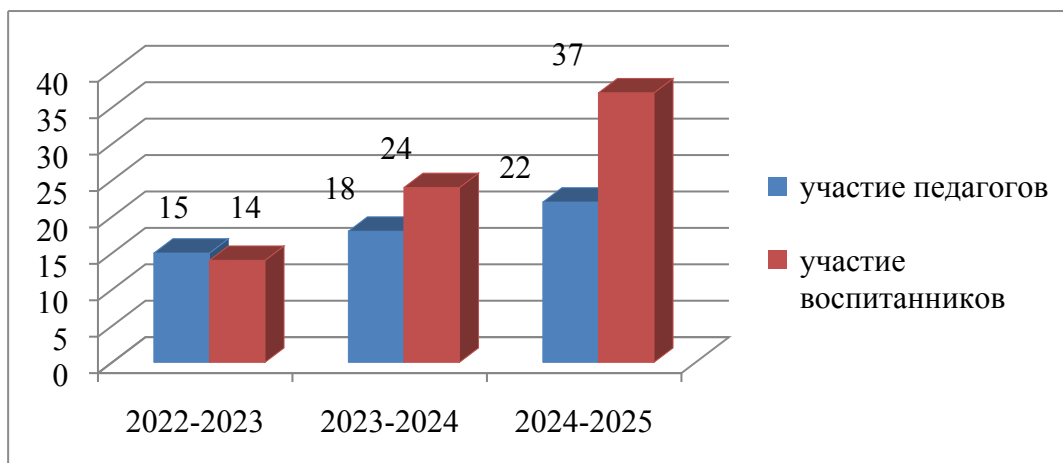
| | | |
|--|---|--|
| патриотическому воспитанию «Моя малая Родина» 13. Всероссийский фестиваль педагогических идей «Открытие -2024» 14. Всероссийский конкурс «Вот она какая, наша осень» 15. Всероссийский конкурс «Зимующие перелетные птицы» 16. VI Всероссийский фестиваль профессионального мастерства «Ярмарка педагогических идей» 17. Всероссийский конкурс «Зимняя мозаика» 18. Всероссийский конкурс ИКТ – компетентность педагога в современном образовании» | Диплом победителя Диплом I степени Диплом Диплом победителя Диплом I степени Диплом II степени | Ляпустина О.С. Кузьмина К.В. Лучинкина Ю.В. Ахметзянова Л.М. Гайнутдинова А.М. Гайнутдинова А.М. Кузьмина К.В. |
| 1. Республиканский творческий конкурс «Горизонты» 2. Республиканский конкурс «Так держать!» 3. Республиканский конкурс, посвященный Дню матери «Я мамочку свою поздравляю» 4. Республиканский экологический конкурс «Экокультура» | Диплом I степени Диплом I степени Диплом I степени Диплом I степени | Трофимова Е.В. Гарифуллина В.Ф. Хафизова А.Р. Трофимова Е.В. Гарифуллина В.Ф. Трофимова Е.В. Гарифуллина В.Ф. |
| 1. Международный конкурс «Педагогическая кладовая» 2. Международный конкурс «Вокальное и инструментальное творчество» 3. Международный фестиваль профессионального мастерства «Педагогический марафон знаний» | Диплом I степени Диплом I степени Диплом победителя | Плеханова М.С. Умникова О.А. Бакирова В.Р., Трофимова Е.В., Гарифуллина В.Ф. Шаймарданова А.Н. |
| 1. Зональный конкурс дидактических игр «Играем и развиваемся» 2. Зональный. Ярмарка педагогических идей – 2024 «Нейроигры и упражнения в дошкольной практике педагогов детского сада» 3. Зональный конкурс «Траектория добра» | Диплом I степени Диплом II степени Диплом | Хайруллина Р.М. Денисова С.В. Васильева Н.Н. Шаймарданова А.Н. Гайнутдинова А.М. |
| 1. Муниципальный конкурс «Веков связующая нить» 2. Муниципальный конкурс на лучшее Новогоднее оформление. Номинация "Экияткэ ышанык - Давайте верить в чудеса" | Диплом III степени Диплом III степени | Воспитатели ДОУ Педагоги ДОУ |

Участие в конкурсах (дети)

| Название конкурса | Результат |
|--|--|
| 1. Всероссийская викторина «Занимательные вопросы» 2. Всероссийская онлайн-олимпиада «Основы безопасности жизнедеятельности» 3. Всероссийская викторина «Здравствуй, весна!» | Диплом I степени Диплом I степени Диплом I степени |

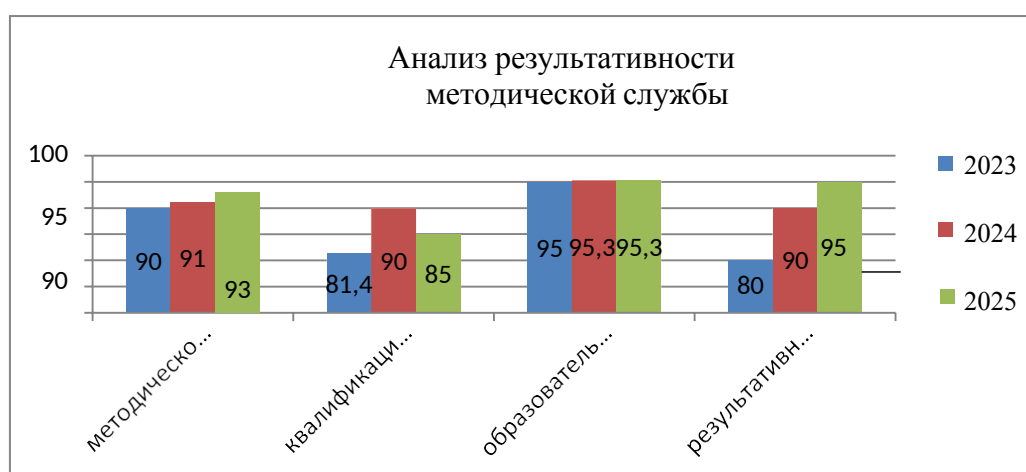
| | |
|--|---|
| 4. Всероссийский конкурс «Умняшкино» 5. Всероссийский конкурс «Великая Победа» 6. Всероссийский конкурс «Сёйкемле бала - 2025» 7. Всероссийский конкурс творческих работ 8. Всероссийский детский творческий конкурс «Зимние птицы» 9. Всероссийский творческий конкурс рисунков 10. Всероссийский конкурс талантов 11. Всероссийский конкурс «Самый умный пешеход» 12. Всероссийский творческий конкурс «Открывая книгу, открываем мир» 13. III Всероссийский фестиваль-конкурс детского творчества «Театральная палитра» 14. Всероссийский конкурс рисунков «Я рисую добрую сказку!» | Диплом I степени Диплом I степени Диплом Диплом II степени Диплом I степени Диплом II степени Диплом II степени Диплом II степени Диплом II степени Диплом в номинации «Патриотические звездочки» Диплом I степени |
| 1. Международный конкурс «Престиж» 2. Международный конкурс «ЛЕГО – ФАНТАЗИЯ» 3. Международный конкурс декоративно-прикладного творчества «Палитра талантов» 4. Международный творческий конкурс «Мама - солнышко моё!» 5. Международный эвристический конкурс «Совёнок – 2025» 6. Международный фестиваль «Дружба народов» 7. Международный конкурс по ОБЖ «Муравей» 8. Международный конкурс кормушек «Птичья столовая» 9. Международный конкурс поделок из природного материала | Диплом II степени Диплом I степени Диплом I степени Диплом I степени Дипломы победителей – 14 детей Дипломы призёров – 46 детей Дипломы участников – 9 детей Диплом II степени Диплом Диплом I степени Диплом III степени |
| 1. Муниципальный фестиваль детского творчества «Вместе мы сможем больше» 2. Муниципальный Фестиваль «От сердца к сердцу» | Диплом III степени Диплом |
| 1. Республиканский конкурс «Мой домашний питомец» 2. Республиканский конкурс «Расскажи нам, буква Ё, про твоё житьё – бытьё» 3. Республиканская интеллектуальная олимпиада «Самый умный» 4. Республиканский конкурс «Умка - 2025» (II этап) 5. Республиканский конкурс «Умка - 2025» (III этап) 6. Республиканский конкурс творческих работ «Новогодний транспорт для Деда Мороза» | Диплом III степени Диплом I степени Диплом I степени Диплом I степени Диплом III степени Дипломы победителей, участников Диплом III степени |

Сравнительный анализ количества результативных участий педагогического коллектива и воспитанников в конкурсах за 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебный год



Выводы: Результативность участия педагогов в конкурсах на хорошем уровне, процент результативного участия воспитанников повысился, что является показателем поддержки детской инициативы.

Перспектива: Стимулировать педагогов принимать участие в конкурсах профессионального мастерства.



Вывод: анализ за три года показал стабильные показатели работы методической службы.

Перспектива: в 2025 - 2026 учебном году намечены мероприятия по стимулированию развития у педагогов исследовательских, проектировочных, рефлексивных, творческих интеллектуальных, профессиональных знаний и умений через нетрадиционные формы методической работы, совершенствованию системы планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

2.3 Анализ выполнения годовых задач

В 2024-2025 учебном году коллектив детского сада работал над следующими задачами:

| № п/п | Годовая задача | Пути решения (мероприятия) | Результат |
|-------|----------------|----------------------------|-----------|
| | | | |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 1. | Продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями | <p>Данная задача решается путем создания целостной системы по сохранению физического, психического и социального благополучия ребенка. Работа в данном направлении ведется в системе: регулярно проводятся утренние гимнастики, качественно и эффективно проводятся физкультурные занятия, спортивные праздники и развлечения, тематические занятия, викторины по формированию ЗОЖ, используются здоровьесберегающие технологии на протяжении всего дневного периода. Охрана и укрепление здоровья детей является первоочередной задачей для всех сотрудников ДОУ.</p> <p>В целях повышения компетентности педагогов в вопросах физического развития детей, были проведены различные методические мероприятия, в том числе:</p> <p>мастер-класс «Использование элементов спортивных игр в работе с дошкольниками».</p> <p>Консультация «Выносливость как фактор оздоровления дошкольников» (Трофимова Е.В.)</p> <p>Консультация «Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре» (Сахабеева Г.В.)</p> <p>Круглый стол «Адаптация детей в ДОУ».</p> <p>Родительское собрание «Безопасность детей дома и на улице».</p> | <p>Ежемесячно во всех группах организовывались спортивные развлечения с активным участием родителей.</p> <p>1. Педагоги совместно с родителями и детьми принимали участие во всех соревнованиях, проводимых в городе и районе. В подготовке детей принимали участия педагоги Харисова В.М., Бикчантаева З.М., а также родители воспитанников Камалова А., Исламовой Л., Миннеханова Р.</p> <p>2. Во всех возрастных группах проводилась в течение года пальчиковая гимнастика, гимнастика для глаз, старших группах кинезиологические упражнения, логоритмика.</p> <p>3. ОД в соответствии с режимом дня сеткой занятий проводилась три раза в неделю. Средние и старшие подготовительные группы одно занятие проводили на улице.</p> <p>4. В старших и подготовительных группах проводились спортивные соревнования (эстафеты, спортивные игры).</p> <p>5. Проводились индивидуальные беседы с родителями-ми по адаптации вновь поступивших детей, их сопровождение в течении учебного года педагогом-психологом Наумовой И.П. Так же велась работа по индивидуальному сопровождению детей-инвалидов.</p> |
|----|--|---|--|

| | | | |
|----|---|--|--|
| | Проблемы и пути решения | <p>1. Для качественного физического развития дошкольников организации спортивных праздников, досугов, в дошкольном учреждении не хватает стандартного физкультурного оборудования, которое необходимо постепенно приобретать, хотя бы начать с приобретения модульного оборудования.</p> <p>2. Продолжить системную, планомерную работу по охране и укреплению здоровья детей, их физическому развитию через взаимодействие с родителями воспитанников.</p> <p>3. Медицинским работникам необходимо в новом учебном году направить свою работу по организации и снижению уровня заболеваемости с педагогами, воспитателями, родителями.</p> | |
| 2. | Способствовать повышению эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности | <p>Речевое развитие является актуальной и значимой задачей для ДООУ. Для решения данной задачи все мероприятия были направлены на создание в коллективе обстановки творческого поиска наиболее эффективных форм и методов деятельности в работе с детьми.</p> <p>Семинар-практикум «Успешный путь социализации детей с ОВЗ через театральную деятельность» (Васильева Н.Н.)</p> <p>Открытый показ ООД по речевому развитию детей с использованием кейс-технологии (театральная деятельность) в рамках недели творческих отчетов.</p> <p>Консультация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений с детьми дошкольного возраста» (Фокеева А.М.)</p> | <p>1. Коллективный просмотр открытых занятий по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДООУ провели учителя-логопеды для воспитателей и студентов КИУ им. В.Г. Тимирязова. Мероприятия были организованы в нетрадиционной форме и показали системность, грамотность, последовательность работы по речевому развитию детей с ТНР.</p> <p>2. Работа осуществлялась на основе разработанных комплексно-тематических планов в каждой возрастной группе.</p> <p>3. Системная работа учителя-логопеда с воспитателями и родителями (реализация совместных проектов).</p> <p>4. Дети подготовительных групп № 1, 2, 5, 10 принимали активное участие в конкурсе стихов.</p> <p>5. Выпуск детей из логопедических групп в общеобразовательные школы (из 46 детей 43 будут обучаться по программе НООП).</p> |
| | | <p>Консультация «Влияние произведений устного народного творчества на речевое развитие детей младшего дошкольного возраста» (Ситникова О.Д.)</p> <p>Тематические дни день Поэзии, День Родного языка,</p> | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | | Конкурс чтецов Круглый стол «Анализ проведения ПМПк – Выпуск» | |
| | Проблемы и пути решения | <p>1.Повышать методический уровень педагогов по организации дидактических игр с детьми, способствующих эффективному речевому развитию. Дать практические рекомендации по планированию дидактических игр в работе с детьми. Способствовать творческому поиску педагогов.</p> <p>2.Для развития речевой активности детей педагогам необходимо использовать инновационные педагогические технологии. Использование новых информационных технологий помогут реализовать личностно - ориентированный подход к детям, обеспечивая индивидуализацию и дифференциацию педагогического процесса с учетом их способностей и уровня развития.</p> <p>3.Продолжать работать над этой задачей в следующем учебном году.</p> | |
| 3. | Продолжить углубленную работу педагогов по развитию творческой активности дошкольников, уделяя особое внимание самостоятельной театрально-игровой деятельности детей. | <p>Данная задача направлена на формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, эстетического отношения к предметам и явлениям окружающего мира, развитие детского художественного творчества, воображения, интереса к самостоятельной творческой деятельности. В ДОУ выстроена своя система организации по данному разделу. Систематически проводятся утренники, развлечения, инсценировки, театрализация, организуются тематические выставки и конкурсы по художественно-эстетическому развитию.</p> <p>Педсовет «Повышение качества педагогической работы по художественно-эстетическому развитию детей»</p> <p>Педсовет «Театрализованная деятельность в современном ДОУ с учетом ФГОС ДО»</p> <p>Консультация «Современные подходы к вопросам художественно-эстетического развития дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» (Дидух Н.И.)</p> <p>Мастер-класс «Развитие творческих способностей детей через нетрадиционную технику рисования».</p> <p>Тематический контроль «Эффективность работы детского сада</p> <p>1. В группах была оформлена и изменена развивающая предметно-пространственная среда по театральной деятельности, пополнены центры.</p> <p>2. В группах, музыкальном зале, кабинете по изучению татарского языка оформили театральный центр для разыгрывания сценок и спектаклей (ширма для кукольного театра, наборы кукол, костюмы, маски, театральные атрибуты). Имеются разнообразные виды театров: теневой, настольный театр мягкой игрушки, вязаный театр «Репка», пальчиковый театр «Курочка Ряба», театр на фланелеграфе.</p> <p>3. Центр художественно-изобразительного творчества во всех группах пополнились трафаретами, раскрасками, печатями, образцами. В этом нам помогли родители, они принимали активное участие в организации и развитии РППС.</p> <p>4. Центр художественно-эстетического развития пополнился дидактическими играми в соответствии с</p> | |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | | по художественно-творческому направлению» Организация выставки детских работ «Осенняя фантазия», «Новогодние игрушки». | возрастом детей, игры были изготовлены воспитателями и привлечены родители, игровой материал весь заламинирован, имеет эстетический вид. 5. Дети всех групп показали театрализованные постановки в ДОУ. Калимуллина А.О. получила диплом 1 степени в конкурсе «Оснащение РППС для детей ран-него возраста» в номинации «Лучший уголок театрализованной деятельности – уголок ряженья». |
| | Проблемы и пути решения | <p>1. Практика показала использование разнообразных форм и методов творческих технологий в дошкольном учреждении, помогло нам обеспечить вовлечение родителей в процесс формирования навыков к театрально-игровой деятельности у детей, а так же своевременно оказать родителям консультационную помощь для решения выявленных проблем.</p> <p>2. У педагогов недостаточно практических знаний в организации и импровизации театрализованной деятельности. Все мероприятия, которые были введены в практику работы, необходимо продолжить. Активно внедрять в практику театрализованную деятельность.</p> <p>3. Создать условия для совместной деятельности детей и взрослых. Обеспечить условия для взаимосвязи театрализованной и других видов деятельности.</p> | |
| 4. | Повысить компетенции педагогов по организации образовательной работы с воспитанниками в соответствии с ФГОС дошкольного образования. | Неделя творческих отчетов Долгосрочный проект «Современный воспитатель» Мастер-класс «Создание интерактивных игр дошкольного возраста средствами программы «POWER POINT», «PANABOARD» Консультация «Педагогическая компетентность воспитателя ДОУ» | <p>1. В течение учебного года проводился комплекс мероприятий по стимулированию педагогического труда работников учреждения (создание оптимальных условий для самореализации через конкурсы проф. мастерства, проектную деятельность, обеспечение возможности дальнейшего обучения, возможности повышения квалификации, аттестации на более высокую кв. категорию, материальное стимулирование).</p> <p>2. Комплекс мероприятий по поддержанию кадров с большим трудовым стажем (мероприятия по</p> |

| | | | |
|--|-------------------------|--|--|
| | | | профилактике профессионального выгорания, внедрение института наставничества, обеспечение возможности транслировать передовой опыт, обучение новым технологиям образования). |
| | Проблемы и пути решения | 1.Старение кадрового состава (создание системы регулирования трудоустройства и закрепления молодых специалистов в ДООУ). 2.Неготовность некоторых педагогов к инновационной деятельности (повышение мотивации педагогов для активного внедрения инновационных технологий и участия в конкурсном движении). 3.Недостаточная активность большинства педагогов в профессиональном развитии и передаче своего опыта работы (активизация творческого потенциала педагогов по обобщению передового педагогического опыта и его распространения). 4.Снижение престижа профессии воспитателя в связи с социальной незащищенностью (формирование образа успешного педагога через формирование и своевременное ведение электронного портфолио). | |

2.4. Анализ уровня здоровья детей и физкультурно-оздоровительной работы

Охрана жизни и здоровья детей является главной задачей нашего коллектива. В детском саду созданы благоприятные условия для физкультурно-оздоровительной работы с детьми: физкультурный зал, спортивная площадка, физкультурные уголки в каждой группе.

Особое внимание уделяется использованию физических упражнений на свежем воздухе в различных формах: физкультурные занятия, спортивные упражнения, подвижные игры. Закаливающие процедуры с детьми проводятся систематически безперерывов.

Соблюдается режим прогулок. Дети гуляют в любую погоду, при температуре воздуха до -15 младшие группы, до -18 старшие группы. Был усилен контроль за правильной организацией прогулки и ее длительностью, использование сезонной одежды во время прогулок с учетом индивидуального состояния здоровья детей.

Систематически проводятся по 3 физкультурных занятия, согласно СанПиН: 1 занятие на улице, 2 в спортивном зале. Все занятия и утренние гимнастики проводятся с музыкальным сопровождением.

Ежедневно проводится анализ заболеваемости и посещаемости детей, причина их отсутствия. Систематический контроль за утренняя фильтрация.

Во всех группах с октября месяца начали проводить мероприятия по профилактике гриппа и простудных заболеваний (луково-чесночные нарезки, чесночные медальоны, оксолиновая мазь, ароматерапия). Своевременно выполняются профилактические прививки по плану и по возрастам. Против гриппа привиты 157 детей.

В группах ежедневно проводилась влажная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств, сквозные проветривания во время отсутствия детей, кварцевание групп.

Физкультурно-оздоровительная работа ведется по программе «Растём здоровыми» «Здоровый дошкольник».

В 2024 - 2025 году проводилась санитарно-просветительская работа с детьми, воспитателями и родителями. Воспитатели, медицинская сестра в разделе «Азбука Здоровья» проводили занимательные беседы с детьми, используя дидактические и профилактические упражнения, ритмопластику, технику саморасслабления, психогимнастику по формированию у них привычек

здорового образа жизни.

На протяжении нескольких лет наше дошкольное учреждение успешно продолжает вести физкультурно-оздоровительную работу с использованием методического комплекта программы под редакцией Н.В. Нищевой для детей с ТНР, Ю.А. Кирилловой «Комплексы общеразвивающих упражнений в спортивном зале и на прогулке для детей с ТНР».

Данные программы и методики обеспечивают сохранность здоровья дошкольников и улучшение физического и психоэмоционального развития. Показатели заболеваемости детей говорят об эффективности используемых оздоровительных мероприятий.

На протяжении четырёх лет в детском саду действует кружок «Веселый мяч» по физическому развитию, что способствует дополнительному развитию у детей (особенно с ТНР) общей и мелкой моторики, психофизических качеств, физических способностей. 45 % детей посещают данный кружок, 25 % из них дети логопедических групп.

Сравнительный анализ степени тяжести адаптации вновь поступивших детей к условиям ДОУ за 2022 – 2024 г.г.

| Степень тяжести адаптации | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
|---------------------------|---------|---------|---------|
| Лёгкая | 12-48 % | 12-67% | 13-72% |
| Средняя | 12-48 % | 7-29% | 6-24% |
| Тяжёлая | 1-4% | 1-4% | 1-4% |

Вывод: Анализ определяет увеличение процента детей с легкой степенью адаптации. Постоянно проводить работу с родителями по профилактике ОРВИ и простудных заболеваний дома, ограничения контактов с больными детьми.

Оздоровительная работа в детском саду ведется в системе: врач-педиатр проводит осмотр всех поступающих в учреждение детей, проводит плановые осмотры по графику, что приводит к уменьшению заболеваемости.

Сравнительный анализ состояния здоровья детей в ДОУ № 68 за 2022 – 2025 г.г.

| № п/п | Показатели | 2022-2023 учебный год | 2023-2024 учебный год | 2024-2025 учебный год |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | Списочный состав | 234 | 229 | 171 |
| 2 | Пропуски по болезни 1-м ребёнком | 4,3 | 4,1 | 4,2 |
| 3 | Индекс здоровья | 80,8 % | 81,7% | 82% |
| 4 | Эффективность оздоровления ЧБД | 83,3% | 83,3% | 84% |
| 5 | Группы здоровья: I II III IV | 53 168 10 3 | 55 164 8 2 | 56 105 7 3 |
| 6 | Общая заболеваемость | 126/144 | 156/681,2 | 123/156,3 |
| 7 | Соматическая заболеваемость | 96/114 | 120/524 | 94/113 |
| 8 | Инфекционная заболеваемость | 30/100 | 36/157,2 | 24/98 |

Выводы: В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления психического и физического здоровья детей. Физкультурные занятия проводились систематически в различных формах. Спортивные праздники и развлечения проводились согласно графику с привлечением родителей. Реализация поставленной задачи проводилась согласно плану работы специалистов всех структур ДОУ.

Перспектива: продолжать профилактическую работу по снижению уровня заболеваемости. Пропагандировать здоровый образ жизни среди воспитанников и их семей. Педагогам выявлять и пропагандировать лучший опыт семейного воспитания по ЗОЖ.

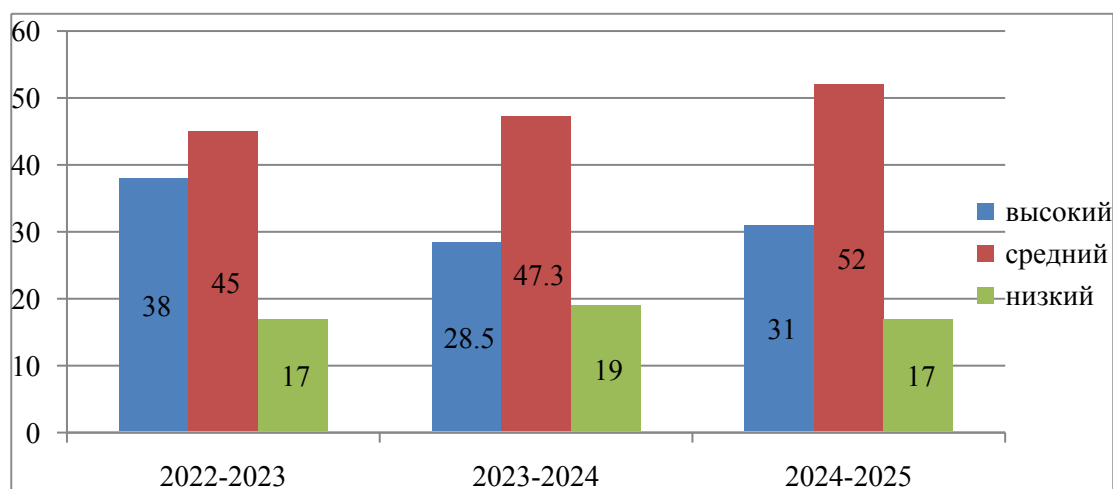
2.5. Ожидаемые образовательные результаты (целевые ориентиры) образовательной программы ДОУ

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация учебно - воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам.

Анализ планирования воспитательно-образовательного процесса показал, что педагоги владеют используемой формой планирования, используют разнообразные виды деятельности с детьми, учитывая их индивидуальные и возрастные особенности. В планах хорошо просматривается работа по обучению детей татарскому языку.

Качество воспитательно-образовательной работы в ДОУ определяется результатами освоения основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы для групп коррекционной направленности, которые выражены в целевых ориентирах образовательных областей развития к каждому возрастному дошкольному периоду. При проведении педагогической диагностики педагоги используют диагностические карты по образовательным областям программы в соответствии с требованиями ФГОС.

Сравнительный анализ уровня усвоения детьми целевых ориентиров освоения основной общеобразовательной программы в МБДОУ № 68 за 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебный год (конец года)



Сравнительный мониторинг по образовательным областям ФГОС ДО

| Образовательная область | 2022-2023 уч.год(%) | 2023-2024 уч.год(%) | 2024-2025 уч.год(%) |
|------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Социально-коммуникативное развитие | 81 | 82 | 86 |
| Познавательное развитие | 79 | 80 | 82 |

| | | | |
|--|----|----|----|
| Речевое развитие | 76 | 78 | 80 |
| Художественно-эстетическое развитие | 85 | 87 | 92 |
| Физическое развитие | 88 | 88 | 89 |
| % качества освоения образовательной программой ДОУ | 92 | 92 | 96 |

Вывод: анализ за три года показывает, стабильный уровень освоения детьми программного материала, также незначительное снижение процента детей с низким уровнем усвоения программы за последний год. Необходимо проработать с родителями по индивидуальным занятием дома в летнее время, а также рассмотреть и проработать индивидуальные маршруты детей с наличием сопутствующих нарушений, помимо речевых.

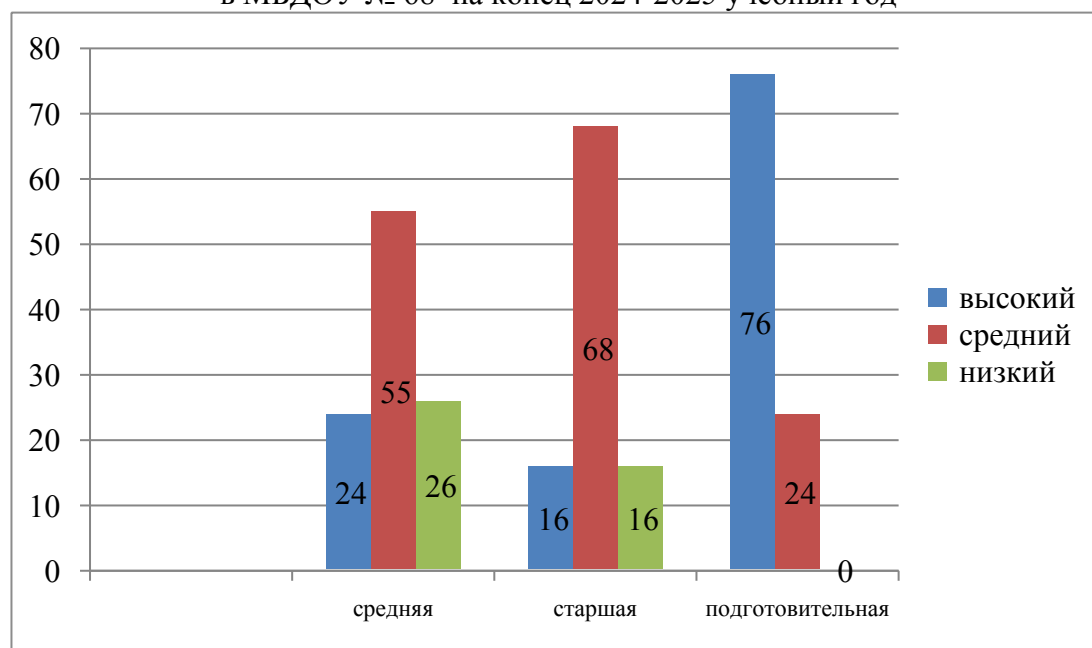
Наиболее высокие результаты дети показывают по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Художественно - эстетическое развитие».

Средний уровень прослеживается в образовательной области «Познавательное развитие».

На низком уровне по уровню освоения знаний по образовательным областям расположилось «Речевое развитие». Этому способствуют нарушения речевого развития.

Анализ работы показывает, что данные итоги имеют причины следующего характера: дети проявляют познавательный интерес, но наличие сложных речевых нарушений, поведенческие отклонения, пропуски по болезни, семейным обстоятельствам затрудняют общение, недостаточное развитие познавательного процесса к образовательной деятельности, низкий уровень развития психических процессов у отдельных детей.

Сравнительный анализ уровня усвоения детьми целевых ориентиров освоения основной общеобразовательной программы в логопедических группах в МБДОУ № 68 на конец 2024-2025 учебный год



Вывод: Динамика положительная. Прослеживается необходимость дальнейшей планомерной коррекционной работы с детьми во всех возрастных коррекционных группах.

Таким образом: воспитательно-образовательный процесс в детском саду ведется достаточно эффективно, что подтверждается результатами мониторинга, положительными отзывами учителей начальных классов, педагогов, коллег, студентов КИУ, которые посещали ООД учителей-логопедов по коррекции нарушений речи в детском саду.

Перспектива: в 2025-2026 учебном году намечены мероприятия по стимулированию развития у педагогов исследовательских, проектировочных, рефлексивных, творческих интеллектуальных,

профессиональных знаний и умений через нетрадиционные формы методической работы, совершенствованию системы планирования воспитательно - образовательного процесса в ДОУ. Также необходимо разработать индивидуальный маршрут работы в старших группах узкими специалистами (психолога, учителей - логопедов) с привлечением родителей (законных представителей).

Работа по повышению качества психолого - педагогической работы с детьми, имеющими различные нарушения в развитии.

Одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого - педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии, является ППк.

На протяжении учебного года было проведено 3 плановых заседаний ППк, повесткой которых было: ознакомление и утверждение годового плана ППк на учебный год, вопрос по ведению документации всеми участниками сопровождения, взаимодействие специалистов ДОУ в рамках реализации задач ППк, плановое обследование детей, обсуждение ИПР для детей, нуждающихся в коррекционной работе, проведение ППк «Выпуск в школу». На итоговом заседании подведены итоги работы ППк за учебный год, а также перспективы на следующий учебный год.

Таким образом, в 2024-2025 учебном году обследовано специалистами ППк – 52 воспитанников. Из них:

- детей 4-го года жизни – 0,
- детей 5-го года жизни – 7,
- детей 6-го года жизни – 4,
- детей 7-го года жизни – 41.

Количество детей с нарушениями речи – 12.

Количество детей с нарушениями эмоционально-волевой сферы и поведения – 1. Количество детей с трудностями в усвоении материала – 1.

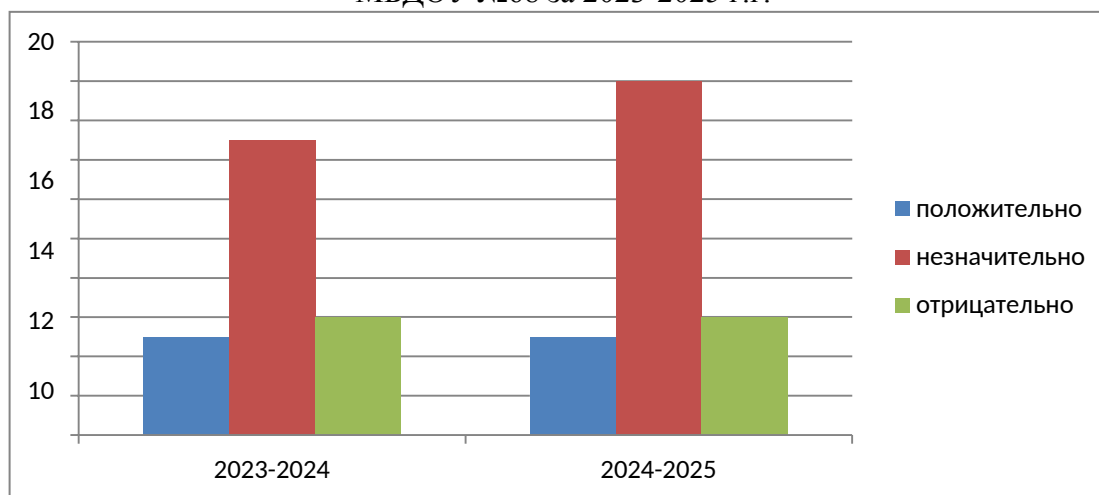
Количество воспитанников, направленных через ППк ДОУ на заседания городской территориальной ПМПк в 2024-2025 учебном году – 29 детей.

| Количество детей дошкольного возраста, с которыми осуществлялась коррекционно-развивающая работа | Всего | Результаты коррекционно-развивающей работы | | |
|--|-------|--|--|---------------------------|
| | | С положительной динамикой | С незначительной (волнообразной) динамикой | С отрицательной динамикой |
| Дети 5-го года жизни | 3 | - | 1 | 2 |
| Дети 6-го года жизни | 13 | 4 | 6 | 3 |
| Дети 7-го года жизни | 4 | - | 4 | - |
| Итого: | 29 | 5 | 18 | 6 |

Выводы о деятельности ПП-консилиума ДОУ в 2024-2025 учебном году:

- в ДОУ созданы условия для выявления реальной «группы риска» детей, подлежащих ПМПк и оказания им помощи для полноценного развития и становления социально - успешной личности в соответствии с потенциальными возможностями.
- ряд воспитанников были выведены на ПМПк в ЦДиК НМР для определения дальнейшего образовательного маршрута.
- была оказана квалифицированная помощь всем участникам образовательного процесса в форме консультирования, тренингов мастер-классов.

Сравнительный анализ результативности коррекционно-развивающей работы в МБДОУ №68 за 2023-2025 г.г.



С 2017 года в ДОУ организован Консультационный центр по взаимодействию с родительской общественностью. Работа организована на основании приказа МБУ «УДО» ИК НМР № 415/01-03 от 24.10.2016 г. В течение 2024-2025 учебного года за помощью обратилось 172 семьи из них 140 семьи за консультацией к учителям-логопедам по коррекции нарушений речи, 22 семей к педагогу-психологу и 10 семей за методической консультативной помощью.

Вывод: Количество детей с положительной динамикой развития остается стабильным, что свидетельствует о создании в ДОУ условий для выявления «Группы риска» детей, подлежащих ПМПк, а также оказания своевременной помощи для полноценного развития и становления социально-успешной личности в соответствии с потенциальными возможностями.

Таким образом, анализ оздоровительной работы ДОУ показал, что работа по данному направлению строится в соответствии с программой и годовым планом ДОУ. Необходимо продолжать использовать разработанную систему, обращая внимание на детей, нуждающихся в индивидуальном подборе методов и приемов работы при организации физкультурно-оздоровительных мероприятий, усилить контроль за физкультурно-оздоровительной работой со стороны администрации, своевременно выявлять детей, которым необходимо сменить образовательный маршрут.

2.6. Национальное воспитание

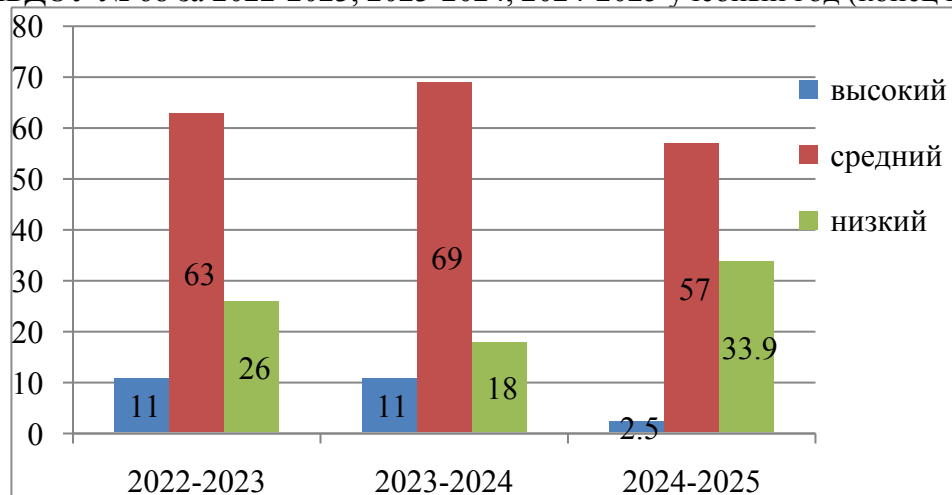
Вопрос национального воспитания в ДОУ рассматривается как одна из приоритетных задач в работе с дошкольниками. Ведется систематическая работа по обучению детей татарскому языку в соответствии с Законом РТ «Об образовании», Законом «О государственных языках РТ и других языках в РТ». Работу продолжаем по учебно – методическому комплексу по обучению детей татарскому языку, который включает в себя методическое пособие для воспитателей, аудио-видео материалы, наглядно-демонстрационный материал, диагностических карт.

Обучение татарскому языку вводится со средней группы. Татарский язык дети изучают в отведенное время в режиме дня, три раза в неделю в общеразвивающих группах и 2 раза в логопедических группах. Помимо этого проводится индивидуальная работа по закреплению пройденного материала, выполняются пожелания родителей по дополнительной работе с детьми по изучению татарского языка.

Хорошим подспорьем для воспитателей является приложение к календарному плану по активизации словаря татарской речи, где даны образцы диалогов. В группах воспитателями создается и совершенствуется языковая среда. Работа по реализации УМК в ДОУ велась согласно годовому плану, расписанию занятий, требованиям по использованию УМК. Занятия проводились 2 раза в неделю по подгруппам, а третье занятие посвящали просмотру мультфильмов, повторению и закреплению изученного, разучиванию песен и танцев в режиме дня. Задачей воспитателя по обучению детей татарскому языку состояла в том, чтобы дети, согласно возрасту усвоили лексический минимум слов на татарском языке.

Прослеживалась следующая динамика усвоения детьми татарской устной речи.

Сравнительный анализ результатов освоения татарским языком
в МБДОУ № 68 за 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебный год (конец года)



Вывод: Анализ за три года показывает общее снижение уровня освоения детьми татарским языком. Но детей с уровнем ниже среднего стало больше. В средних логопедических группах количество занятий уменьшилось, и проводятся они в режимных моментах. Поэтому, уровень знаний у детей снизился. Наибольшее количество детей (80%) усваивают татарский язык. В дальнейшем планируется активизировать работу над развитием татарской диалогической речи воспитанников в режимных моментах и на занятиях с использованием материалов по УМК с подгруппой детей и индивидуально, продолжать проводить систематическую совместную работу с родителями, а также пополнять развивающую среду дидактическими играми и пособиями по УМК.

Кроме этого, в 2025-2026 учебном году в ДОУ будет продолжаться работа по углубленному изучению татарского языка в группе № 8 (средняя группа).

Педагогический коллектив проделал большую работу по обновлению и систематизированию планирования, по обогащению развивающей предметно - пространственной среды, по организации воспитательно-образовательной работы по изучению государственных языков РТ. В каждой группе создан уголок национальной культуры, где размещены куклы в национальной одежде, из солёного теста – национальные блюда татарского и русского народов. Все атрибуты находятся в свободном доступе для детей, используются в игровой и в художественно-изобразительной деятельности. Центр по патриотическому воспитанию был пополнен стендами с национальной символикой Российской Федерации, Республики Татарстан, родного города. В центре размещены географические карты республики и города, иллюстрированный материал о родном крае, демонстрационный материал по знакомству детей с народными традициями, описание подвижных народных игр. Накопление материала продолжается. Работая по данному разделу, педагоги воспитывают чувство дружбы, толерантного отношения к людям разных национальностей и вероисповедания.

С целью повышения качества обучения детей татарскому языку проведены методические мероприятия с педагогами ДОУ: «Приобщение детей к культуре родного края посредством художественной литературы», «Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно-ролевых, ИКТ игр по УМК для закрепления и повторения с детьми пройденного материала по татарскому и родному языку», «Обучение детей диалоговой речи с использованием УМК», «Роль развивающей среды в ознакомлении детей с татарской речью». Целью педсовета было систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно-нравственного воспитания, средствами народной культуры. На педсовете были рассмотрены следующие вопросы: «Формирование у детей основ духовности и патриотизма средствами народной культуры», интеллектуально-творческая игра «О обычаях, традициях и народном творчестве народов Поволжья» (воспитатель по обучению татарскому языку Сахабеева Г.В.) Консультация «Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре» (инструктор по ФК Габидуллина Л.А.)

Из опыта работы «Методика знакомства детей дошкольного возраста с видами музыкального фольклора» (музыкальный руководитель Бакирова В.Р.)

Проводилась работа с родителями: анкетирование, консультации, результаты которых обсуждаются на родительских собраниях, круглых столах, проводятся индивидуальные беседы с родителями. Воспитатель по обучению детей татарскому языку Сахабеева Г.В. выступала на родительских собраниях, рассказывала о значимости изучения татарского языка, преемственности со школой.

Для родителей был обновлен стенд «Реализуем учебно-методические комплекты». В каждой группе оформлена папка или стенд с информацией по УМК, со словарным запасом, о пройденных темах на занятии, консультациями, которые периодически обновляются.

Особое место в нашем детском саду мы старались уделить праздникам и развлечениям на татарском языке. В течение года совместно с воспитателями групп, узкими специалистами проводились литературные вечера, посвященные творчеству известных писателей, недели национальных культур: в октябре – русской культуры, в декабре – чувашской культуры, в феврале – татарской культуры. С целью приобщения дошкольников к народным традициям проводились такие фольклорные праздники, как “Сәмбелә”, “Масленица”, “День родного языка”, “Навруз”, “Сабантуй”. Все занятия, мероприятия, запланированные в годовом плане, проводились систематически.

Внеплановые мероприятия проводились в общеразвивающих группах № 7, 2. Совместно с воспитателем Гарифуллиной В.Ф. были организованы театральные постановки и досуги.

Воспитатель по обучению детей татарскому языку Сахабеева Г.В. активно принимала участие в профессиональных конкурсах и семинарах.

Гульшат Владимировна качественно подготовила воспитанников для участия в конкурсах чтецов, воспитанницы группы №7 Сахабеевой Гульназ, которая получила Диплом I, II степени.

На всех детских мероприятиях воспитанники исполняют песни и стихи на татарском языке, хореографические композиции различного направления. Стоит отметить, очень бедный репертуар татарских национальных движений. По решению педсовета в перспективе педагогическому коллективу, музыкальным руководителям, стоит уделить данному вопросу больше внимания и разработать план совместной работы.

2.7. Развитие целевых ориентиров выпускников ДОУ

Готовность к школьному обучению - это многокомплексное образование, которое требует комплексных фактических исследований. Работа педагога-психолога детского сада осуществлялась по следующим направлениям: психолого-коррекционная работа с детьми, психодиагностика, просветительская, консультативная и методическая работа с воспитателями, родителями. С согласия родителей (законных представителей) педагогом - психологом Наумовой И.П. проводилось обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности.

При отборе диагностического инструментария учитывалось соответствие возрасту детей и целям диагностического обследования. Изучение проводилось подгрупповым методом.

В октябре педагогом-психологом было проведено диагностическое обследование детей подготовительных к школе групп. Цель - оценить уровень сформированности у детей предпосылок к учебной деятельности; психологической готовности к школьному обучению. По итогам обследования была сформирована коррекционная работа с детьми по подготовке к школьному обучению, направленная на развитие памяти, внимания, словесно-логического мышления, восприятия.

В апреле 2025 г. был проведен повторный мониторинг готовности выпускников к школе, а именно гр. №1, 5, 10 (группы коррекционной направленности) и общеобразовательной группы № 2. В 2024 – 2025 учебном году выпустили в школу 63 ребёнка. У детей оценивалась зрительно-моторная координация, математические представления (счет, сравнение, приведение к равенству), мыслительные процессы (классификация, исключение лишнего), звукобуквенный анализ, синтез, фонематическое восприятие, саморегуляция, самоконтроль и внимание.

Помимо оценки результатов выполняемых заданий, учитывались особенности деятельности и характер поведения ребенка в процессе работы. Целостный характер исследования предоставил

возможность получить картину актуального уровня развития ребенка и обозначить зону его ближайшего развития.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС:

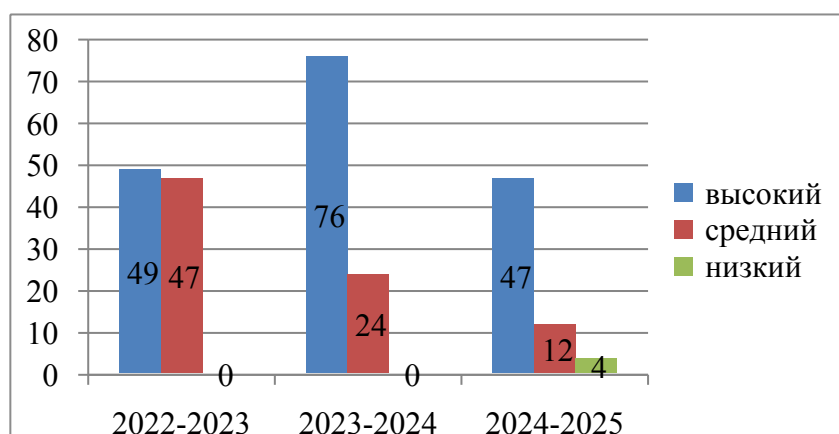
- сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;
- собственно предпосылки к учебной деятельности;
- сформированность пространственных представлений;
- особенности мыслительной деятельности.

Результаты по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников
в МБДОУ № 68 (11.05.2025)

| Показатель | сформирован (2,5-4,0 баллов) | | частично сформирован (2-2,49 баллов) | | не сформирован (менее 2 баллов) | |
|---|---------------------------------|----|--|----|------------------------------------|---|
| | Дети | % | Дети | % | Дети | % |
| регуляторный компонент деятельности | 31 | 70 | 13 | 30 | 0 | 0 |
| предпосылки к учебной деятельности | 36 | 88 | 8 | 12 | 0 | 0 |
| пространственные представления | 27 | 66 | 17 | 34 | 0 | 0 |
| мыслительная деятельность | 35 | 79 | 9 | 21 | 0 | 0 |
| средний показатель по ДОУ | 32 | 76 | 12 | 24 | 0 | 0 |

| Всего подготовительных групп | В них детей | Уходят в школу | Из них татарск е классы | Остаются в ДОУ | Причина |
|------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------------------|-------------------|-------------|
| 4 | 63 | 63 | 0 | 0 | По возрасту |

Сравнительный анализ результатов мониторинга по итогам изучения уровня будущих первоклассников в МБДОУ № 68 за 2022 - 2023, 2023 - 2024, 2024-2025 учебный год (конец года)



Вывод: за предыдущие два года прослеживается снижение высокого уровня стартовых возможностей выпускников, так как в логопедических группах обучаются дети, которым было необходимо сменить образовательный маршрут (обучаться по программе для детей с ЗПР). В этом году стартовый уровень возможностей дошкольников повысился. Дети, у которых уровень сформированности предпосылок низкий (данные дети в течение года находились на контроле, занимались по ИОМ), продолжают обучение в специальных классах по программам 7 вида. В течение первого полугодия 2025-2026 учебного года проследить за выпускниками и обратить внимание на их показатели в первом классе. В течение учебного года необходимо обращать внимание на формирование всех показателей стартового уровня будущих первоклассников, необходимо усилить работу с детьми по развитию регуляторных компонентов деятельности, пространственных представлений, мыслительной деятельности.

2.8. Работа с родителями

Общие сведения о социальном статусе семей в МБДОУ № 68

Таблица 15

| № п/п | Статусы семьи | 2022-2023 учебный год | 2023-2024 учебный год | 2024-2025 учебный год | Из них находящиеся в социально-опасном положении |
|-------|-------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| 1. | Многодетные | 21 | 32 | 37 | 0 |
| 2. | Малообеспеченные | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Неполные | 11 | 24 | 9 | 0 |
| 4. | Родители-инвалиды | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 5. | Дети-инвалиды | 3 | 2 | 3 | 0 |
| 6. | Переселенцы | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Опекунские | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Безработные | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-----|--------------|---|---|---|---|
| 9. | Группа риска | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 10. | СОП | 0 | 0 | 0 | 0 |

Ежегодно в ДОУ проводится анкетирование родителей по независимой оценке качества деятельности ДОУ, в котором приняли участие 139 родителей – 59%.

Вопросы касались безопасности, образовательных услуг, профессионализма педагогов, дополнительного образования, питания, материально-технического оснащения и форм взаимодействия с родителями.

В целях независимой оценки качества образовательной деятельности организации каждой семье предлагалась анонимная анкета. Ставились следующие задачи анкетирования: объяснить родителям дошкольников цель проведения анкетирования. Показать личную заинтересованность родителей участия в анкетировании, мотивировать в добавлении комментариев и пожеланий о работе учреждения. Информация о цели анкеты была доведена до сведения родителей лично.

Полученные данные позволили выявить сильные и слабые стороны работы педагогического коллектива и осуществить ее возможные улучшения. Такие как, получают ли родители полную информацию о целях, задачах в области обучения и воспитания детей разных возрастных групп, о режиме работы образовательного учреждения, питании, санитарно-гигиенических условиях и др.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ свидетельствуют о следующем: 98 % родителей удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг. Вполне устраивает качество условий по безопасности и здоровьесбережению, обеспечиваемые для детей в детском саду 90 % родителей. 8 % - затруднились ответить. Положительно оценили организацию питания в ДОУ – 85 %, затруднились ответить – 15 %. Удовлетворены материально-техническим обеспечением организации - 68% родителей. 27 % - затруднились ответить. 5 % - выбрали ответ «Скорее нет или однозначно нет».

Позитивными следует считать и другие результаты опроса: 96 % родителей имеют возможность получить конкретный совет или рекомендации по вопросам развития воспитания своего ребенка.

Родители отмечают качественную организацию работы с семьей: разнообразие форм и методов, благоприятный микроклимат в коллективе, приглашение к сотрудничеству.

Также родителями отмечен высокий рейтинг среди других дошкольных учреждений, многие рекомендуют его своим знакомым.

Все воспитанники с удовольствием посещают детский сад, так как, по мнению родителей, созданы все условия для разностороннего развития.

В течение всего учебного года детский сад нацелен был на систематизацию работы по оптимизации деятельности педагогического коллектива по реализации взаимодействия с родителями в вопросах обеспечения эмоционального, физического и социального благополучия ребенка. Использовались формы работы:

❖ Оформление выставок «Осенние фантазии» (поделки из природного материала), «Моя мама – рукодельница», «Мастерская Деда Мороза», «Новогодние игрушки», «Наша армия, родная!», «Космос», организованные в течение учебного года поражают объемом фантазии, усердия, чем самым приучая детей к трудолюбию, красоте, добру. Каждая работа заслуживает внимания!

❖ Организация совместных праздников

В этом году в ДОУ проводились мероприятия, приуроченные празднованию «Дня Отца»: «Портрет моего папочки», видео презентация ко Дню отца, “Мой папа – самый лучший”, онлайн-акция «Вместе с папой интересно», приглашение в группы пап интересных профессий (стоматолог, пожарный, военный).

Педагоги ДОУ в этом году провели праздник для мам в необычной форме. В программе каждой группы - праздничные видеопоздравления, оформление стенгазет, изготовление подарков. Организация познавательных мастер-классов, квестов для родителей, реализация проектов.

Февраль - месяц героико-патриотической работы. В детском саду проходят мероприятия, целью которых - обращение внимания детей, воспитывающих взрослых на специфику мужского характера, поведения в семье; создание обстановки совместного праздника отцов и детей, в которой дети учатся

ответственности, выносливости и другим качествам мужского характера:

1. Гостиная «Мужское воспитание» - мероприятия организованы в форме квест-игры. На разных этапах дети совместно с папами выполняли задания.
2. Проект «Наша армия, родная! - на выставке в холле представлены итоговые работы, выполненные детьми с папами.
3. Конструирование «Кораблик для папы» - подарки, выполненные детьми совместно с педагогами, вручены папам на развлечениях.
4. Тематические занятия «Слово об отце» - итогом занятий представлены материалы-фотографии, которые сопровождаются словами уважения, благодарности отцу, рассуждением о роли отца в жизни ребенка.
5. Родители с удовольствием принимали участие в играх, эстафетах на развлечениях, посвященных Дню защитника Отечества.
6. Организована выставка рисунков «Мой папа на работе...».
7. Проект «День семьи» - традиции семейного отдыха.

В марте мамы приняли активное участие в проекте "Мама может и я научусь!", по итогам которого представлены работы, выполненные мамами и детьми. Представлена выставка рисунков «Открытка для мамочки».

❖ Активное участие родителей в акциях детского сада:

С целью формирования активной жизненной позиции семьи по взаимодействию с педагогами ДООУ в развитии дошкольников через возрождение традиций семейного воспитания, в течение года родители привлекались к различным акциям:

- сбор макулатуры, три раза в квартал;
- «Сдай батарейку и спаси Ежика»;
- Акции: «ЭКОВЕСНА», «ДЕНЬ ПОБЕДЫ».

Выводы: При анализе работы с родителями воспитанников отмечено то, что 75% родителей, на 5% выше, чем в прошлом году, принимают активное участие в жизни детского сада, откликаются на просьбы педагогов об оказании помощи, участвуют в мероприятиях организованных в детском саду, конкурсах и выставках ДООУ.

Проблемы: отмечается низкий уровень культуры и педагогической компетентности отдельных родителей и слабая заинтересованность в проблемах детского сада некоторых семей. Необходимо продолжать повышать культуру родителей, эффективность и результативность сотрудничества с семьей через использование традиционных и нетрадиционных форм работы.

Перспектива: анализировать потребности родителей и обеспечивать поддержку образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия.

2.9. Социальная активность детского сада

Коллектив детского сада в течение многих лет сотрудничает с учреждениями города Нижнекамска:

1. Между МБДОУ № 68 и МБОУ «Гимназией № 25» налажено тесное сотрудничество на протяжении многих лет. В течение учебного года согласно утвержденному плану прошли следующие мероприятия:

- проводились дни открытых дверей, открытые просмотры в ДООУ;
- круглый стол «Психолого – педагогическое обследование детей 6-7 лет» для педагогов-психологов ДООУ № 35, 66, 68, 70 и гимназии № 25.

2. Между МБДОУ № 68 и ГАПОУ «Нижнекамский педагогический колледж» налажено тесное сотрудничество на протяжении многих лет:

- на базе ДООУ №68 проходит педагогическая практика учащихся НПК;
- открытые показы ООД воспитателями для студентов НПК и студентами для педагогов;

3. Между МБДОУ № 68 и «Казанским инновационным университетом имени В.Г. Тимирязова» (ИЭУП) идет тесное взаимодействие:

- студенты КИУ (будущие учителя-логопеды) проходят практику;
- открытые показы ООД учителями-логопедами для студентов НПК и студентами для педагогов;
- организация открытых ООД для педагогов, которые проходят КПК на базе КИУ.

4. Хочется отметить планомерную совместную работу с отделом пропаганды ГИБДД по профилактике ДТП: наглядная информация, плакаты, выступления представителя ГИБДД на общих родительских собраниях. Инспекторы из отдела проводили беседы со старшими дошкольниками, выступали на родительских встречах. Использовалась и наглядная агитация.

5. Наши дети являются частыми гостями на тематических вечерах, посвящённых знаменательным датам и событиям в центре чтения и общения «Заман». В этом году воспитанники принимали участие в акциях и мероприятиях, проводимых под эгидой центральной библиотечной системой Нижнекамского муниципального района.

6. Продолжает крепнуть союз между детским садом и пожарной частью № 62, с городской библиотекой им. Г. Тукая, с городским музеем, с театральными коллективами городов Альметьевск, Нижнекамск, Набережные Челны, с Татарским драматическим театром, Эколого-биологическим центром.

Вывод: МБДОУ № 68 осуществляет широкие, разнообразные связи с общественностью, с заинтересованными организациями. Свою деятельность в данном направлении считаем успешной.

2.10. Справка - анализ по платным образовательным услугам

Учитывая уровень развития детей и запросы родителей на предоставление дополнительных образовательных услуг, педагогами детского сада были определены направления, разработаны программы (сверх образовательного стандарта), составлено расписание и установлена плата кружковых занятий в соответствии с требованиями СанПиНа, Правилами оказания платных образовательных услуг (Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 года), Положения о платных образовательных услугах детского сада. С каждым родителем составлен договор о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг. Вся информация о кружковой работе представлена в «Папке для потребителя (родителя)» и на стенде «Воспитательно - образовательная работа», на сайте детского сада в разделе дополнительное образование.

Дополнительные платные услуги определяются на каждый учебный год, зависят от запросов родителей и детей, и ежегодно планируются новые. В 2024-2025 учебном году функционировало 14 кружков, (табл. 15) Дети, посещающие кружки, являются постоянными участниками и победителями всероссийских, зональных, муниципальных фестивалей, конкурсов детского творчества, спортивных соревнований, спартакиад.

| год | количество кружков | количество детей |
|-----------|--------------------|------------------|
| 2022-2023 | 17 | 185 |
| 2023-2024 | 14 | 184 |
| 2024-2025 | 14 | 168 |

Вывод: таким образом, дополнительным образованием в ДОУ охвачено 84% воспитанников. Обучение ведется по направлениям: художественно-эстетическое, социально - коммуникативное, речевое. Воспитательно - образовательный процесс в детском саду ведется эффективно, что подтверждается результатами мониторинга, участием воспитанников в конкурсах различного уровня, положительными отзывами, педагогов, коллег, студентов КИУ, НПК.

Перспектива: продолжать создавать в дошкольном учреждении условия способствующие развитию дополнительных образовательных услуг посредством показа открытых занятий, организаций выставок, музыкальных концертов.

ВЫВОД:

В целом все мероприятия годового плана, направленные на выполнение поставленных задач, проводились своевременно, результативно и на должном уровне. Мы добились ожидаемых результатов: создание комфортной здоровьесберегающей и игровой среды в ДОУ, в которой каждый участник педагогического процесса может реализовывать свои возможности: сохранять свое здоровье, заниматься физкультурой и спортом, изучать родной край, развивать индивидуальные способности, склонности, интеллект, самостоятельность, реализовывать свою социальную активность и профессиональное мастерство, повышать ценность и конкурентоспособность педагогического труда на пути реализации Федеральных государственных образовательных стандартов.

Большое внимание уделялось взаимодействию в работе специалистов во всех возрастных группах.

Благоприятный психологический климат МБДОУ № 68 помогал педагогам в успешной организации всего образовательного процесса.

Результаты диагностики воспитанников говорят о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Особое внимание в этом учебном году уделялось социальной адаптации детей с ОВЗ через творческую деятельность. Воспитанники в течение учебного года принимали участие в различных выставках, конкурсах, спортивных мероприятиях.

Проблемы:

- Трудности педагогов в самоконтроле и самокоррекции своего труда, недостаточная полнота и системность знаний Федерального стандарта, недостаточная рефлексия.
- Недостаточная творческая активность и инициативность отдельных педагогов.
- Проблема социализации и индивидуализации детей с ОВЗ.

Перспектива:

- Педагогам следует активно внедрять в работу с детьми инновационные педагогические технологии, в частности, личностно – ориентированную модель воспитания детей.

III. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель и задачи педагогического коллектива

«Детский сад комбинированного вида № 68» на 2025/2026 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

- совершенствование системы оценки качества дошкольного образования;
- повышение качества образовательного процесса на основе применения современных образовательных технологий, обеспечивающих доступность дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребенку с учетом потребностей социума;
- создание условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям;
- организация комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции;
- стабильная работа системы раннего развития, помощи детям раннего возраста;
- обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников;
- обновление системы социального партнёрства;
- создание условий для оснащения предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, пополнение материально-технической базы;
- совершенствование системы работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности;
- активное использование сайта ДОУ, страничек в ВК, способствующих повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения и связи с педагогической общественностью и родителями воспитанников;
- успешное осуществление основных направлений деятельности в части финансового и административного обеспечения;
- обеспечение развития кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС и ФОП ДО через:
- изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта практической деятельности в соответствии с ФГОС;
- использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры;
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- повышение профессиональной компетентности персонала ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО;
- повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.
- сплочение педагогического коллектива и активизация творческого потенциала педагогов, формирование установки на применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

Цель: создание образовательного пространства, направленного на обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для всестороннего развития личности дошкольника, коррекции речи детей, сохранения и укрепления его

физического и эмоционального здоровья в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями современного ребенка и с учетом социального заказа родителей (законных представителей).

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить следующие задачи:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности через совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи.
2. Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОО с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.
3. Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности через реализацию проектной деятельности.
4. Способствование повышению эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности.
5. Организация самостоятельной театрализованной деятельности и развитие творческой активности дошкольников.
6. Создание условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.
7. Совершенствование организационных механизмов повышения профессионального уровня педагогических работников.

3.1. Блок «АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

3.1.1. РАБОТА С КАДРАМИ

3.1.1.1 Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, аттестация

Цель: повышение профессиональной компетентности и совершенствование профессионального мастерства через деятельность методических объединений, творческих групп, участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, аттестация педагогических кадров.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----------|---|-------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Прохождение курсов повышения квалификации | в соответствии со сроками КПК | Заведующий, старший воспитатель |
| 2. | Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих групп, выставках, конкурсах. | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
| 3. | Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, совещаний, консультаций | По плану | Заведующий, старший воспитатель |
| 4. | Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов | В течение года | Старший воспитатель |

| | | | |
|----|---|-------------------|---------------------------------|
| 5. | Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год | В течение года | Педагоги |
| 6. | Разработка нормативной базы и апробация современных форм планирования образовательного процесса ДО | В течение года | Старший воспитатель |
| 7. | Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог». | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
| 8. | Составление графика прохождения курсов, ознакомление педагогов с графиком. | сентябрь, октябрь | Старший воспитатель |
| 9. | Практикум «Работа в электронной системе по курсам повышения квалификации». Ознакомление с положением. Прохождение анкетирования в электронной системе | сентябрь, октябрь | Старший воспитатель Педагоги |

График прохождения КПК в 2025-2026 учебном году

| № п/п | Ф.И.О. | должность | дата последних КПК | дата предполагаемых КПК |
|-------|-------------------|--|--------------------|-------------------------|
| 1. | Ахметзянова Л.М. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 2. | Ермохина Т.А. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 3. | Кузьмина К.В. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 4. | Плеханова М.С. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 5. | Садыкова Э.Э. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 6. | Сахабеева Г.В. | воспитатель по обучения татарскому языку | 2023 г. | 2026 г. |
| 7. | Снопкова Т.С. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 8. | Трофимова Е.В. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 9. | Умникова О.А. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 10. | Харисова В.М. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 11. | Хафизова А.Р. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 12. | Шаймарданова А.Н. | воспитатель | 2023 г. | 2026 г. |
| 13. | Мухаметшина Э.Э. | муз. руководитель | 2022 г. | 2026 г. |

Подготовка к аттестации и аттестация

| № п/п | ФИО педагога | Должность | Кв. категория | Сроки |
|-------|--------------|-----------|---------------|-------|
|-------|--------------|-----------|---------------|-------|

| | | | | |
|-----|----------------------------------|--|--------------------------------|---------|
| 1. | Гайнутдинова Айсылу Минордовна | воспитатель | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 2. | Кузьмина Кристина Валерьевна | воспитатель | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 3. | Шаймарданова Алена Николаевна | воспитатель | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 4. | Ермохина Татьяна Анатольевна | воспитатель | первая | 2025 г. |
| 5. | Бикчантаева Зульфия Минигадиевна | воспитатель | первая | 2025 г. |
| 6. | Лучинкина Юлия Владимировна | воспитатель | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 7. | Гарифуллина Венера Флоридовна | воспитатель | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 8. | Денисова Светлана Владимировна | учитель-логопед | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 9. | Сахабеева Гульшат Владимировна | воспитатель по обучению татарскому языку | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 10. | Садыкова Эльвира Эльвардовна | воспитатель | первая | 2025 г. |
| 11. | Трофимова Екатерина Владимировна | воспитатель | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 12. | Хафизова Алсу Рафисовна | воспитатель | первая (на высшую досрочно) | 2025 г. |
| 13. | Мухаметшина Элина Энгелевна | муз. руководитель | первая | 2025 г. |

План методического сопровождения аттестации педагогов

| <p>На первую и высшую квалификационную категорию В 2025-2026 учебном году планируют аттестоваться педагоги: -на первую категорию: Мухаметшина Э.Э., Садыкова Э.Э., Ермохина Т.А., Бикчантаева З.М. -на высшую категорию: Хафизова А.Р., Трофимова Е.В., Сахабеева Г.В., Денисова С.В., Гарифуллина В.Ф., Лучинкина Ю.В., Шаймарданова Е.Н., Кузьмина К.В., Гайнутдинова А.М.</p> | | |
|--|--------------------------------|---------------------------------|
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Размещение информации об аттестации на информационном стенде в разделе «Аттестация педагогических работников» | По мере обновления сентябрь | Старший воспитатель |
| Ознакомление с нормативными документами по аттестации: положения, приказы | по мере поступления | Старший воспитатель |
| Прием, регистрация заявлений. Аттестация педагогов: подача заявлений на аттестацию, «Работа в системе «Электронное образование» | до 20.10.24 | Старший воспитатель педагоги |

| | | |
|---|--|--|
| РТ» | | |
| Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. | октябрь | Старший воспитатель педагоги |
| Консультации по правовым вопросам прохождения аттестации | По мере необходимости | Старший воспитатель |
| Информирование аттестуемых педагогов о дате, месте и времени проведения аттестационных испытаний | В соответствии с графиком аттестации (не позднее чем за месяц до ее начала) | Старший воспитатель |
| Оказание помощи при заполнении документов в электронной системе ЭО РТ | октябрь | Старший воспитатель |
| Индивидуальная работа с педагогами (консультации, методические рекомендации по итогах посещения ОД, самоанализа педагогической деятельности) | В течение года | Старший воспитатель педагоги |
| Изучение состояния документации педагогов | В течение года | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |
| Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения ОД | В течение года | Старший воспитатель, педагоги |
| Практикум «Создание электронного портфолио на сайте «НС портал» | сентябрь | Старший воспитатель |
| Деятельность внутреннего эксперта (просмотр ОД, режимных моментов) | ноябрь | Старший воспитатель |
| Консультация «Как правильно заполнять аттестационные документы» | сентябрь, октябрь | Старший воспитатель |
| Консультация «Как снять тревожность во время аттестации» | ноябрь | Педагог-психолог Наумова И.П. |
| Подготовка к заседанию аттестационной комиссии | декабрь | Старший воспитатель |
| Методическая помощь педагогам в анализе результатов педагогической деятельности и качества организации воспитательно-образовательного процесса | В течение года | Старший воспитатель |
| Методическая помощь педагогам в оформлении аттестационных документов, портфолио, представления на аттестационную комиссию и других материалов для аттестации | В соответствии с индивидуальным планом | Старший воспитатель |
| Ознакомление педагогов с результатами аттестации | декабрь | Старший воспитатель |
| Издание приказа об итогах аттестации | декабрь | Старший воспитатель |

Самообразование педагогических работников.

Самообразование - одна из важных форм системы непрерывного повышения квалификации педагогов ДОУ.

Одним из условий повышения качества работы дошкольного учреждения является дифференцированное оказание помощи педагогам на основе диагностики их профессионального уровня.

Эффективность работы в конечном итоге определяется самостоятельной работой педагога, его самообразованием. Постоянная работа педагога над совершенствованием своего развития важна в силу специфики педагогической деятельности, направленной на развитие и воспитание ребёнка. Педагогу не обойтись без серьёзных знаний педагогических и психологических основ обучения и воспитания, без всесторонней информированности и компетентности в выдвигаемых жизнью и профессиональной деятельностью вопросах. Только путём самообразования и творческих поисков педагог придёт к своему мастерству. Именно поэтому постоянное стремление к самосовершенствованию должно стать потребностью каждого педагога дошкольного учреждения.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|--|------------------|-------------------------------------|
| 1. | Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: - в определении содержания работы по самообразованию; - выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; - составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога. | Сентябрь | Педагоги Старший воспитатель |
| 2. | Теоретическое изучение проблемы | Сентябрь-октябрь | Педагоги |
| 3. | Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми) | Октябрь-май | Педагоги |
| 4. | Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка | Май | Педагоги |

Темы самообразования педагогических работников в 2025-2026 учебном году

| № | ФИО педагога | Должность | Тема |
|----|-----------------------------------|--------------------------|---|
| 1. | Ахметзянова Лилия Минвалиевна | воспитатель | Развитие предпосылок учебной деятельности детей дошкольного возраста в процессе игровой деятельности |
| 2. | Бакирова Венера Рашидовна | музыкальный руководитель | Развитие музыкальных и творческих способностей детей старшего дошкольного возраста средствами музыкально-ритмической деятельности |
| 3. | Бикчантаева Зульфия Миннегадиевна | воспитатель | Развитие логического мышления детей через развивающие игры |
| 4. | Васильева Наталья Николаевна | учитель-логопед | Обучение предлогам детей с ОНР в игровой деятельности |
| 5. | Гайнутдинова Айсылу Минордовна | воспитатель | Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста посредством приобщения их к миру природы |

| | | | |
|-----|--------------------------------|------------------|---|
| 6. | Гарифуллина Венера Флоридовна | воспитатель | Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей дошкольников |
| 7. | Демина Светлана Юрьевна | учитель-логопед | Коррекция речевых нарушений детей с ТНР посредством игровых технологий |
| 8. | Денисова Светлана Владимировна | учитель-логопед | Сказкотерапия – как средство формирования речи дошкольников |
| 9. | Дютина Марина Геннадьевна | учитель-логопед | Использование инновационных технологий в процессе коррекционной работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи |
| 10. | Ермохина Татьяна Анатольевна | воспитатель | Развитие связной речи у детей дошкольного возраста посредством образовательных техно-логий |
| 11. | Константинова Инна Викторовна | воспитатель | Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста посредством продуктивной деятельности |
| 12. | Лучинкина Юлия Владимировна | воспитатель | Эстетическое воспитание дошкольников через восприятие предметов декоративно-прикладного искусства |
| 13. | Ляпустина Ольга Сергеевна | учитель-логопед | Использование игровых технологий как одно из эффективных средств развития речи детей дошкольного возраста |
| 14. | Нагизадех Альбина Аркадьевна | воспитатель | Развитие познавательных способностей дошкольников в процессе ознакомления с природным миром |
| 15. | Наумова Инна Петровна | педагог-психолог | Здоровьесберегающие технологии в работе педагога-психолога ДОУ с участниками образовательного процесса |
| 16. | Плеханова Марина Сергеевна | воспитатель | Формирование правил безопасного поведения дошкольников через познавательную активность |
| 17. | Сапожникова Надежда Васильевна | воспитатель | Обогащение и активизация словаря детей с нарушениями речи посредством ознакомления с окружающим миром |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------|---------|---|--|
| 18. | Сахабеева Владимировна | Гульшат | воспитатель по обучению детей тат. языку | Использование игровых технологий при ознакомлении детей с национальной культурой |
| 19. | Ситникова Ольга Дмитриевна | | воспитатель | Развитие речи и коммуникативных способностей детей дошкольного возраста через восприятие художественной литературы |
| 20. | Снопкова Татьяна Сергеевна | | воспитатель | Дидактические игры как средство развития связной речи |
| 21. | Титова Нина Михайловна | | учитель- логопед | Использование информационно- коммуникативных технологий в коррекционной работе учителя- логопеда как средство развития активной речи детей |
| 22. | Трофимова Екатерина Владимировна | | воспитатель | Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей дошкольников |
| 23. | Умникова Ольга Александровна | | воспитатель | Формирование основ личной безопасности через обогащение социального опыта дошкольников |
| 24. | Фокеева Алена Михайловна | | учитель- логопед | Развитие фонематического восприятия и навыков звукового анализа у детей с речевыми на- рушениями через художественное слово |
| 25. | Хайруллина Рамиля Муниповна | | учитель- логопед | Коррекция речи детей дошкольного возраста средствами игровых технологий |
| 26. | Харисова Василя Мансуровна | | воспитатель | Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста посредством использования развивающих игр |
| 27. | Хафизова Алсу Рафисовна | | воспитатель | Игра, как метод математического развития дошкольников |
| 28. | Хохлова Надежда Алексеевна | | воспитатель | Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста посредством использования дидактических игр |
| 29. | Шаймарданова Николаевна | Елена | воспитатель | Дидактические игры как средство экологического воспитания детей дошкольного возраста |

| | | | |
|-----|--------------------------------|-------------------|---|
| 30. | Михайлова Юлия Леонидовна | воспитатель | Первые сюжетные игры детей и руководство ими |
| 31. | Багаутдинова Динара Рустамовна | воспитатель | Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность |
| 32. | Кузьмина Кристина Валерьевна | воспитатель | Использование интеллектуальных карт в познавательном развитии дошкольников |
| 33. | Мухаметшина Элина Энгелевна | муз. руководитель | Ритмопластика, как инновационный метод работы с детьми дошкольного возраста в рамках здоровьесберегающей технологии |
| 34. | Садыкова Эльвира Эльвардовна | воспитатель | Развитие математических способностей у детей с тяжелыми нарушениями речи через игровую деятельность |

3.1.1.2 Работа с молодыми специалистами

Цель: оказание помощи молодым педагогам, повышение их профессиональной компетентности.

Задачи:

- создать условия для успешной адаптации молодых педагогов в коллективе;
- удовлетворить их потребность в непрерывном образовании;
- способствовать формированию индивидуального стиля деятельности;
- помочь овладеть современными подходами и педагогическими технологиями;
- помочь преодолеть трудности в работе.

| | |
|-------------------|-------------------|
| Педагог-наставник | Молодые педагоги |
| Харисова В.М. | Багаутдинова Д.Р. |
| Шаймарданова Е.Н. | Хохлова Н.А. |
| Ситникова О.Д. | Михайлова Ю.Л. |

План работы детского сада по наставничеству «Школа молодого педагога»

| Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|---|----------------------|--------------------------------------|
| Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год) | В течение года | Ст. воспитатель |
| Собеседование с молодыми специалистами по программе своей возрастной группы | В течение года | Ст. воспитатель совет наставников |
| Определить направления работы наставников (указать необходимые направления с учетом выявленных проблем): заведующий – старший воспитатель; педагоги - стажисты – молодые педагоги; обучение ИКТ педагогов - стажистов; воспитатели - родители | Начало учебного года | Заведующий, старший воспитатель |
| Издать приказ об организации наставничества в детском саду | Начало учебного года | Заведующий |
| Составить план работы наставников на учебный год | Начало учебного года | Заведующий, старший воспитатель |

| | | |
|---|----------------------|---|
| Определить наставников в соответствии с требованиями положения о наставничестве | Начало учебного года | Заведующий, старший воспитатель |
| Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей | Начало учебного года | Заведующий, старший воспитатель |
| Утвердить: положение о наставничестве, годовой план работы наставников, списки наставников и подшефных педагогов | Начало учебного года | Заведующий, старший воспитатель |
| Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментах» | сентябрь | совет наставников |
| Организовать процесс обучения молодых педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы | В течение года | Старший воспитатель, наставники |
| Взаимопосещения, просмотры ОД, режимных моментов | В течение года | Молодые специалисты, совет наставников |
| Беседы и консультации: «Рекомендации для педагогов ДОО по оформлению информационных центров для родителей» «Работа воспитателя с детьми, имеющими нарушения речи» | октябрь | ст.воспитатель совет наставников |
| Провести заседания наставников | 1 раз в три месяца | Старший воспитатель, наставники |
| Мастер-класс «Развитие музыкально-ритмических способностей детей через коммуникативные игры и танцы» | ноябрь | ст. воспитатель муз.руководитель Мухаметшина Э.Э. |
| Провести мониторинг реализации плана наставничества | В течение года | Старший воспитатель |
| Консультация «Формирование всестороннего развития дошкольников путем создания здоровьесберегающей среды в соответствии с ФГОС» | декабрь | воспитатель Харисова В.М. |
| Практикум «Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр» | январь февраль | ст. воспитатель совет наставников |
| Наградить наставников по итогам работы | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |
| Мастер – классы от наставников | март, апрель | ст. воспитатель совет наставников |
| Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.) | В течение года | Наставники - педагоги, подшефные педагоги |
| Круглый стол «Анализ педагогических ситуаций» | Май | ст. воспитатель совет наставников |
| Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете | Май | Старший воспитатель |

3.1.1.3 Работа с узкими специалистами

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|--|-------------|--|
| 1. | Составление сетки образовательной деятельности. Утверждение циклограмм, комплексно-тематических планов работы с детьми и педагогами, специалистов (инструктор по ФК, музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, педагог – психолог, учителя-логопеды) | август | Заведующий ДОУ Горшкова Э.М., Ст. воспитатель совет наставников |
| 2. | Оформление информационных стендов, консультаций в групповых приемных и стендов холла (предоставление информации) | сентябрь | Специалисты, ст. воспитатель |
| 3. | Разработка сценариев праздников ДОУ, выступлений воспитанников коллектива в городских мероприятиях | в теч. года | Заведующий ДОУ Горшкова Э.М., Ст. воспитатель |
| 4. | Работа узких специалистов в составе инициативной, творческой группы, работы ППк ДОУ и аттестационной комиссии | в теч. года | Заведующий ДОУ Горшкова Э.М., Ст. воспитатель |
| 5. | Пополнение соответствующих разделов в методическом кабинете | сентябрь | Узкие специалисты |
| 6. | Консультирование педагогов по индивидуальным вопросам | в теч.года | ст. воспитатель узкие специалисты |
| 7. | Подготовка и проведение тематических мероприятий, конкурсов | В теч. года | Узкие специалисты, ст. воспитатель |
| 8. | Оформление тематических выставок | В теч. года | Узкие специалисты, ст. воспитатель |

3.1.1.4 Работа с сотрудниками. Инструктажи. Охрана труда.

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|-------|---|---------------------------------|-------------------|
| 1. | По охране жизни и здоровья детей | Сентябрь, декабрь | Заведующий ДОУ |
| 2. | Вводный инструктаж по ОТ и ПБ – допуск к работе | в течение года при приеме | |
| 3. | Первичный инструктаж по ОТ и ПБ | в течение года при приеме | |
| 4. | Плановый инструктаж по ОТ и ТБ | в течение года | |
| 5. | Внеплановый инструктаж по ТБ и ОТ | согласно приказу | |
| 6. | Целевой и разовый инструктаж по ТБ и ОТ | согласно вып. определ. работ | |
| 7. | Проверка знаний по ТБ и ОТ | 1 раз в год | |
| 8. | По ЧС и террористическим актам | сентябрь | |
| 9. | О правилах внутреннего трудового распорядка | сентябрь, январь | |
| 10. | По должностным инструкциям | октябрь | |

| | | |
|-----|--|--------------------|
| 11. | По противопожарной безопасности | сентябрь апрель |
| 12. | По технике безопасности при проведении новогодних ёлок | декабрь |
| 13. | Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш) | январь |
| 14. | По организации работы в летний оздоровительный период (организация охраны жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадках; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; предупреждение кишечных инфекционных заболеваний) | май |
| 15. | Вводный инструктаж с поступающими на работу | в течение года |
| 16. | Внеплановые инструктажи | |

Оперативные совещания

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|-------------------------|--|----------------|---------------------|
| Со старшим воспитателем | | | |
| 1. | По аттестации педагогов | В течение года | Старший воспитатель |
| 2. | По планам самообразования | | |
| 3. | По повышению квалификации | | |
| 4. | По конкурсам | | |
| 5. | По работе методического совета | | |
| 6. | По работе в творческих группах | | |
| 7. | По преемственности со школой | | |
| 8. | По работе с семьей | | |
| 9. | По дополнительным образовательным услугам | | |
| 10. | По обновлению интернет сайт ДОУ | | |
| С заведующим | | | |
| 11. | По состоянию материальной базы | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 12. | По ведению документации | | |
| 13. | По подготовке к зиме | | |
| 14. | По проведению и выполнению инструктажей | | |
| 15. | По благоустройству территории | | |
| 16. | По организации работы МОП | | |
| 17. | По состоянию материальной базы | | |
| 18. | По ведению документации | | |
| 19. | По составлению графика отпусков | | |
| 20. | По выполнению предписаний Роспотребнадзора и Госпожнадзора | | |
| 21. | По проведению инвентаризации материальных ценностей. Подведение итогов. | | |
| 22. | По технике безопасности во время проведения новогодних праздников. О новогодних подарках | | |
| 23. | По выполнению плана детодней и детской заболеваемости | | |
| 24. | Торжественное собрание к празднику 8 Марта | | |
| 25. | По выполнению инструктажей по ОТ и ТБ | | |

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| 26. | Распределение обязанностей между воспитателями и помощниками воспитателей в режиме дня | | |
| 27. | По результатам проверок, рейдов | | |
| 28. | По организации труда | | |
| Со старшей медицинской сестрой | | | |
| 29. | По санитарному состоянию групп, пищеблока, прачечной. Анализ маркировки мебели и подбора в группах в соответствии с ростом детей. | В течение года | Старшая медсестра Коновой Л.И. |
| 30. | По выполнению натуральных норм по питанию. Анализ накопительной ведомости. | | |
| 31. | Анализ детской заболеваемости. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу | | |
| 32. | По контролю за нагрузкой в ООД | | |
| 33. | По санитарно-просветительской работе | | |
| С комиссией по охране труда | | | |
| 34. | По состоянию и выполнению соглашения по ОТ | В течение года | Уполномоченный по охране труда Козлова Д.Ф. |
| 35. | По плану работы комиссии | | |
| 36. | По итогам рейдов: по санитарному состоянию групп; по санитарному состоянию пищеблока, прачечной; по ОТ и ТБ детей и сотрудников; организация питания. | | |
| 37. | По результатам обследования зданий, помещений ДОУ. | | |
| 38. | По результатам учебных занятий | | |
| С председателем профсоюзной организации | | | |
| 39. | По составлению и выполнению плана работы профгруппы | В течение года | Председатель профкома Ермохина Т.А. |
| 40. | По распределению фонда надбавок и доплат | | |
| 41. | По проведению культурно-массовых мероприятий | | |
| 42. | По проведению субботников на территории детского сада | | |

Общие собрания работников

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|-------|---|---------|---|
| 1 | План: 1. Итоги летне - оздоровительного периода. 2. Ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3. Сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4. Принятие плана организационно – технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2025-2026 уч. год. 5. Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей. | август | Заведующий Горшкова Э.М. Ст. медсестра Конова Л.И. Старший воспитатель |
| 2 | План: 1. Анализ заболеваемости за полугодие 2. Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 3. Итоги работы за квартал 4. Утверждения графика отпусков | декабрь | Заведующий Горшкова Э.М. Ст. медсестра Конова Л.И. Специалист по кадрам |

| | | | |
|---|---|------|--|
| 3 | План: 1. Анализ заболеваемости детей и сотрудников 2. Анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда. | март | Заведующий Горшкова Э.М. Ст. медсестра Конова Л.И. Старший воспитатель |
| 4 | План: 1. Итоги работы за год 2. Переход на летний режим работы 3. Инструктаж по охране труда. 4. Утверждение графика работы персонала. 5. Заболеваемость сотрудников за год. | май | Заведующий Горшкова Э.М. Ст. медсестра Конова Л.И. Старший воспитатель Специалист по кадрам |

Административные совещания при заведующем

| Периоды | Наименование | Ответственный |
|----------------------|---|--|
| Август, сентябрь | Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы образования города в 2025 – 2026 учебном году. Организация работы ДОУ в 2025 – 2026 учебном году. Утверждение плана на месяц. Подготовка и проведение тарификации. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. Подготовка и проведение установочного заседания Совета педагогов. Организация образовательного процесса. Организация питания. Организация контрольной деятельности в ДОУ. Контроль за работой вновь прибывших педагогов. | Заведующий Горшкова Э.М. Заместитель заведующего по ХР Адиева Г.М. Специалист по кадрам Уполномоченный по охране труда Старший воспитатель Шеф-повар Старшая медсестра |
| Сентябрь, октябрь | Утверждение плана на месяц. Повышение квалификации педагогических работников, аттестация. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение группового и общего родительского собрания. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. Результативность контрольной деятельности. | Заведующий Горшкова Э.М. Специалист по кадрам Старший воспитатель |
| Ноябрь | Утверждение плана на месяц. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ. Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. Профилактика травматизма. Выполнение соглашения по охране труда. Укрепление материально-технической базы. Результаты | Заведующий Горшкова Э.М. Старшая медсестра, старший воспитатель Заместитель заведующего по ХР Уполномоченный по охране труда |

| | | |
|---------|--|--|
| | инвентаризации. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря на 2025 г. Результативность контрольной деятельности. | |
| Декабрь | <p>Утверждение плана на месяц.</p> <p>Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительскими комитетами групп).</p> <p>Утверждение графика утренников.</p> <p>Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.</p> <p>Составление и утверждение графика отпусков работников на 2025 г.</p> <p>Подведение итогов работы коллектива за 2025 год.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Финансовая дисциплина. Исполнение сметы расходов за 2025 год.</p> | <p>Заведующий Горшкова Э.М.</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего по ХР</p> <p>Старшая медсестра</p> <p>Специалист по кадрам</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Зам. зав. по закупкам</p> |
| Январь | <p>Утверждение плана на месяц.</p> <p>Анализ работы за первое полугодие 2025 – 2026 учебного года.</p> <p>Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2025 год.</p> <p>Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2025 году. Профилактика травматизма.</p> <p>Состояние и результативность контрольной деятельности в ДОУ.</p> <p>Подготовка к проведению «Месячника патриотического воспитания».</p> | <p>Заведующий Горшкова Э.М.</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего по ХР</p> <p>Старшая медсестра</p> <p>Уполномоченный по охране труда</p> |
| Февраль | <p>Утверждение плана на месяц.</p> <p>Подготовка к углубленному медицинскому осмотру воспитанников.</p> <p>Диагностика. Коррекционно-развивающая работа.</p> <p>Аттестация педагогических работников. Контроль за работой предметников.</p> <p>Организация кружковой и индивидуальной работы с воспитанниками. Работа с родителями, родительскими комитетами групп.</p> <p>Подготовка к утренникам 8 Марта, проведение общего родительского собрания для подготовительных групп, подготовка утренников для выпускников.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p> | <p>Заведующий Горшкова Э.М.</p> <p>Старшая медсестра</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель</p> |
| Март | <p>Утверждение плана на месяц.</p> <p>Реализация планов взаимодействия (с ЦДиК, Центром чтения и общения «Заман», гимназией № 25,).</p> <p>Проведение «Месячника безопасности». Профилактика травматизма. Охрана труда. Трудовая дисциплина.</p> <p>Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ. Выполнение требований СанПиН. Состояние работы по реализации оздоровительной программы.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p> | <p>Заведующий Горшкова Э.М.</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>председатель ПК</p> <p>Старшая медсестра</p> <p>Уполномоченный по охране труда</p> |
| Апрель | <p>Утверждение плана на месяц.</p> <p>Организация взаимодействия с родительской общественностью.</p> | <p>Заведующий Горшкова Э.М.</p> <p>Старший воспитатель</p> |

| | | |
|-----|---|--|
| | <p>Подготовка и проведение недели открытых дверей для родителей, фестиваля семейного творчества.</p> <p>Участие в городских методических мероприятиях.</p> <p>Подготовка к итоговому заседанию Совета педагогов, итоговому общему родительскому собранию.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе.</p> <p>Уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка и пр.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Работа с семьями «группы риска» и неблагополучными детьми</p> | <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Старшая медсестра</p> <p>Заместитель заведующего по ХР</p> |
| Май | <p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Организация работы в пред- и праздничные дни.</p> <p>Подготовка к ЛОП. Организация летнего отдыха воспитанников.</p> <p>Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья, прав воспитанников. Профилактика травматизма.</p> <p>Подготовка к ремонту групп, участков, других помещений ДОУ. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений ДОУ к новому учебному году.</p> <p>Укрепление материально-технической базы. Анализ работы за 2025 – 2026 учебный год. Результативность контрольной деятельности. Финансовая и исполнительская дисциплина.</p> <p>Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.</p> | <p>Заведующий Горшкова Э.М.</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>председатель ПК</p> <p>Старшая медсестра</p> <p>Уполномоченный по охране труда</p> |

3.1.2 МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы.

3.1.2.1 План методической работы

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|----------------------|--|
| 1. Организационно-методическая деятельность | | |
| 1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы | | |
| Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы | Октябрь, март | Старший воспитатель |
| Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.) | октябрь, январь, май | старший воспитатель, контрактный управляющий |
| Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями | апрель–июнь | старший воспитатель, контрактный управляющий |
| Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор) | май–август | старший воспитатель, контрактный управляющий |

| | | |
|---|------------------------|---------------------------------|
| Обновлять содержание уголка методической работы | не реже 1 раза в месяц | старший воспитатель |
| 1.2. Аналитическая и управленческая работа | | |
| Проанализировать результаты методической работы | Январь, июнь | заведующий, старший воспитатель |
| Организовать заседания методического совета | ежемесячно | старший воспитатель |
| Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп | в течение года | старший воспитатель |
| 1.3. Работа с документами | | |
| Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет, направить отчет учредителю | С февраля по 20 апреля | Старший воспитатель |
| Подготовить план-график ВСОКО | июнь | старший воспитатель |
| Сформировать план внутрисадовского контроля | июнь | старший воспитатель |
| Оформить публичный доклад | с июня до 1 августа | старший воспитатель |
| Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада | июнь– август | старший воспитатель |
| Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности | в течение года | старший воспитатель |
| Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п. | в течение года | старший воспитатель |
| Скорректировать паспорта кабинетов | по необходимости | старший воспитатель |
| 2. Информационно-методическая деятельность | | |
| 2.1. Обеспечение информационно-методической среды | | |
| Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы | сентябрь | старший воспитатель |
| Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду» | сентябрь | старший воспитатель |
| Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками» | октябрь | старший воспитатель |
| Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками» | ноябрь | старший воспитатель |
| Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье» | ноябрь | старший воспитатель |
| Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой» | ноябрь | старший воспитатель |

| | | |
|---|------------------|---|
| Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей» | декабрь | старший воспитатель |
| Оформить карточки – раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе» | январь | старший воспитатель |
| Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату» | февраль | старший воспитатель |
| Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения | март | старший воспитатель, воспитатели групп |
| Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками» | май | старший воспитатель |
| Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования | ежемесячно | старший воспитатель |
| Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы | в течение года | старший воспитатель |
| 2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности | | |
| Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации | В течение года | Старший воспитатель, модератор сайта |
| Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации | в течение года | старший воспитатель |
| Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях | в течение года | старший воспитатель |
| 3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности | | |
| 3.1. Организация деятельности групп | | |
| Составлять диагностические карты | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.) | в течение года | старший воспитатель |
| Сформировать новые режимы дня групп | по необходимости | старший воспитатель, воспитатели, медработник |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | | |
| Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду | Сентябрь | Старший воспитатель |

| | | |
|---|----------------------|---------------------------------|
| Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества | декабрь | старший воспитатель |
| Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года семьи | декабрь | старший воспитатель |
| Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества | январь | старший воспитатель |
| Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню | февраль | старший воспитатель |
| Подготовить план мероприятий ко Дню Победы | апрель | Старший воспитатель |
| Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний | август | старший воспитатель |
| 3.3. Методическое обеспечение дистанционного обучения | | |
| Провести педагогический совет «Новшества дистанционного обучения в дошкольных организациях» | Сентябрь | Старший воспитатель, педагоги |
| Подготовить цифровые материалы для проведения занятий с дошкольниками с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | Сентябрь, январь | Старший воспитатель, педагоги |
| 4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников | | |
| 4.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования | | |
| Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных вебинарах | Сентябрь–октябрь | Старший воспитатель, педагоги |
| Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике» | октябрь | заведующий, старший воспитатель |
| Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников | в течение всего года | старший воспитатель |
| 4.2. Диагностика профессиональной компетентности | | |
| Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы» | Октябрь | Старший воспитатель |
| Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций» | ноябрь | старший воспитатель |
| Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств» | декабрь | старший воспитатель |
| Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях» | февраль | старший воспитатель |
| Организовать анкетирование педагогического коллектива | март | старший воспитатель |

| | | |
|--|----------------|---------------------|
| на наличие стрессов в профессиональной деятельности | | |
| Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского) | апрель | старший воспитатель |
| 4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности | | |
| Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег | в течение года | старший воспитатель |
| Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования | в течение года | старший воспитатель |
| Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования | в течение года | старший воспитатель |
| Обеспечить подготовку к конкурсам: муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года» | в течение года | старший воспитатель |
| Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области | в течение года | старший воспитатель |
| 4.4. Просветительская деятельность | | |
| Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период | сентябрь | медработник |
| Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации» | октябрь | старший воспитатель |
| Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий» | ноябрь | старший воспитатель |
| Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста | ноябрь | старший воспитатель |
| Организовать лекторий «Профессиональное выгорание» | декабрь | медработник |
| Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры» | декабрь | старший воспитатель |
| Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка | январь | старший воспитатель |
| Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?» | январь | старший воспитатель |
| Организовать круглый стол «Использование | февраль | старший воспитатель |

| | | |
|---|-----------------|--|
| инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей» | | |
| Консультация «Стили педагогического общения с детьми» | февраль | старший воспитатель |
| Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье» | март | Инструктор по физической культуре |
| Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками | март | старший воспитатель |
| Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий» | апрель | старший воспитатель, программист |
| Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей» | май | старший воспитатель |
| Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста» | май | медработник |
| Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы» | июнь | старший воспитатель |
| Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам | в течение года | старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции |
| 4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками | | |
| Организовать семинар для наставников «Организация наставничества» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п. | октябрь | старший воспитатель |
| Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом | ноябрь, январь | старший воспитатель |
| Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности» | декабрь | старший воспитатель |
| Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности | 1 раз в квартал | старший воспитатель |

3.1.2.2 Работа творческой группы

Цель: обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов ДОУ. Помощь администрации в изучении результативности работы педагогов, получении объективных данных, в решении различных педагогических и методических проблем.

Перспективный план работы творческой группы

| № п/п | Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|----------|------------------|-------|---------------|
|----------|------------------|-------|---------------|

| | | | |
|-----|--|-----------------------|----------------------------------|
| 1. | Организация творческой группы: - утверждение состава творческой группы Председатель: старший воспитатель Гарифуллина В.Ф. Нагизадех А.А. Лучинкина Ю.В. Плеханова М.С. Хафизова А.Р. Шаймарданова А.Н. Кузьмина К.В - согласование направления работы творческой группы - уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий. | Июль | Ст. воспитатель |
| 2. | Составление и утверждение сетки реализации ОД, режима дня, циклограммы педагогов. | Август | Ст. воспитатель |
| 3. | Помощь при проведении диагностики. | 2 раза в год | Ст. воспитатель |
| 4. | Разработка локальных нормативных актов и других документов | По мере необходимости | Творч. группа |
| 5. | Разработка системы оперативного, тематического контроля. | Август | Ст. воспитатель |
| 6. | Помощь при поведении тематических праздников, развлечений при оформлении залов к праздникам. | В течение года | Творч. группа |
| 7. | Разработка положений конкурсов | по плану | Творч. группа |
| 8. | Индивидуальные беседы с воспитателями | в теч. года | Ст. воспитатель |
| 9. | Подготовка к общим родительским собраниям | Сентябрь/май | Творч. группа |
| 10. | Подготовка к конкурсу «Воспитатель года - 2025» | октябрь | Ст. воспитатель |
| 11. | Подготовка к Всероссийскому семинару-практикуму «Детский театр и его педагогический потенциал» | Декабрь-январь | Ст. воспитатель |
| 12. | Подготовка к фестивалю детского творчества | март | Муз. руководитель |
| 13. | Помощь при составлении проекта годового плана. | апрель | Творч. группа |
| 14. | Подготовка детского сада к летнему оздоровительному периоду, составление плана работы на ЛОП | май | Ст. воспитатель Творч. группа |
| 15. | Подготовка детского сада к новому учебному году | Июль/август | Заведующий |

3.1.2.3 Педагогические советы

| | | | |
|----|---|----------------|--|
| 1. | Педагогический совет № 1 Тема: «Приоритетные направления на 2025-2026 учебный год. Особенности и условия развития речи в дошкольном возрасте» Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ. Активизация форм повышения квалификации педагогов ДОУ. Анализ состояния работы по речевому развитию детей в ДОУ, наметить | Август 2025 | Заведующий Горшкова Э.М. Ст. воспитатель Узкие специалисты Воспитатели всех возрастных групп |
|----|---|----------------|--|

| | | |
|--|------------------------|--|
| <p>пути совершенствования в данном направлении. Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства. - Проанализировать состояние работы по речевому развитию детей в ДООУ, наметить пути совершенствования в данном направлении. - Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи. <p>Форма проведения: Круглый стол.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ДООУ в летне-оздоровительный период 2025 года. 2. Обсуждение и утверждение основных задач и годового плана работы на новый 2025-2026 учебный год. Утверждение циклограммы организованной образовательной деятельности и режима дня на холодный период года; перспективных планов, расписания ОД, тематических планов, ФОП, программы развития ДООУ. 3. Защита и утверждение рабочих программ, планов узких специалистов: учителей-логопедов, педагога психолога, муз. руководителей, воспитателя по обучению детей родному языку. 4. Анализ состояния работы по речевому развитию детей в ДООУ, наметить пути совершенствования в данном направлении. 5. Деловая игра «Речевое развитие дошкольников» 6. Проект решения. <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление годового плана работы на 2025-2026 учебный год. 2. Подготовка отчётов о летне-оздоровительной работе с детьми. 3. Изучение программы по своим возрастным группам. 4. Подготовка и оформление/ведение документации в группах, кабинетах. 5. Подготовка групп, кабинетов специалистов к новому учебному году. 6. Подбор методической литературы и | <p>Август 2025</p> | |
|--|------------------------|--|

| | | | |
|----|--|--|---|
| | <p>методических рекомендаций.</p> <p>7. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Развитие речи у детей в условиях ДОУ»</p> <p>8. Аналитическая справка по итогам смотр-конкурса «Речевые уголки»</p> <p>9. Подготовить мастер-классы, выступления, презентации.</p> | | |
| 2. | <p>Педсовет № 2.</p> <p>Тема: «Театрализованная деятельность в современном ДОУ с учётом ФОП ДО»</p> <p>Форма проведения: игра «Театральный ринг».</p> <p>Цель: систематизирование знаний педагогов о театрализованной деятельности.</p> <p>Продолжать формировать у педагогов профессиональные навыки по организации и проведению театрально-игровой деятельности. Учить работать с рекомендуемыми методическими источниками, отбирая нужную информацию.</p> <p>Развивать умение педагогов дискуссировать, во время ответов опираться на личный педагогический опыт.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщение старшего воспитателя «Театральная деятельность в ДОУ». 2. Выступление заведующего. Подведение итогов «Недели театра». 3. Выступление педагога-психолога. 4. Деловая игра «Театральный ринг» 5. Подведение итогов. Награждение команд. 6. Разработка и принятие решения педагогического совета. 7. Рефлексия. <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление методической выставки «Такой разный театр» 2. Подбор литературы и оформление выставки для педагогов «Все о театре». 3. Подготовка и постановка театрализованных представлений в соответствии с возрастом воспитанников (кроме групп раннего возраста). Взаимопосещение. 4. Формировать у родителей интерес к участию в жизнедеятельности детского сада. «Неделя театра» 5. Смотр-конкурс «Лучший центр театра детского сада». | <p>Ноябрь 2025</p> <p>Октябрь 2025</p> | <p>Заведующий Горшкова Э.М. Ст. воспитатель Узкие специалисты Воспитатели всех возрастных групп</p> |
| | <p>Педсовет № 3</p> <p>Тема: «Работа педагогического коллектива с детьми по формированию гражданственности,</p> | Февраль 2026 | Заведующий Горшкова Э.М. Ст. воспитатель |

| | | |
|---|------------------------|---|
| <p>патриотизма, национального самосознания и единства».</p> <p>Форма проведения: конференция.</p> <p>Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О современных подходах к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ. 2. Педагогический блиц-опрос «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы). 4. О результатах тематического контроля в ДОУ на тему «Анализ условий, необходимых для воспитания в ДОУ патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста». 5. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога». 6. О результатах смотра конкурса «Лучший центр патриотического воспитания». 7. Решение. Рефлексия. <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение литературы «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 2. Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания». 3. Аналитическая справка по итогам смотра-конкурса. 4. Тематический контроль на тему «Анализ условий, необходимых для воспитания в ДОУ патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста». 5. Аналитическая справка по итогам тематического контроля. 6. Презентации из опыта работы по патриотическому воспитанию. | <p>Январь 2026</p> | <p>Узкие специалисты Воспитатели всех возрастных групп</p> |
| <p>Педсовет № 4.</p> <p>Тема: «Мониторинг по целевым ориентирам воспитанников как результат педагогической деятельности. Результаты работы педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год»</p> <p>Форма проведения: круглый стол</p> <p>Повестка дня.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана. 2. Система мониторинга достижения | <p>Май 2026</p> | <p>Заведующий Горшкова Э.М. Ст. воспитатель Узкие специалисты Воспитатели всех возрастных групп</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | оздоровительной работе. 2.Подготовка отчета по адаптации | | |
|--|---|--|--|

3.1.2.4 Медико-педагогические советы

| № п/п | Тема | сроки | Ответственный |
|-------|--|---------|--|
| 1. | Тема: «Новые подходы к адаптации детей раннего возраста дошкольной организации» План: 1. Организация и проведение мероприятий по обеспечению успешного прохождения адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ. 2. Взаимодействие с родителями как успешный фактор адаптации детей раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации. 3. Отчет «Уровни нервно-психического развития детей раннего возраста» 4. Анализ заболеваемости в адаптационный период в группе раннего и младшего возраста. 5. Социальный портрет группы. 6. Информация: «Игра как средство адаптации детей раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации». | Октябрь | Ст. воспитатель воспитатели группы № 2 Ст. медсестра Коннова Л.И. Ст. воспитатель Ст. медсестра Коннова Л.И. воспитатель гр. 13 воспитатель Хохлова Н.А. |
| 2. | Тема: «Развивающая среда и двигательная активность малышей» План: Доклад «Развивающая среда и двигательная активность малыша»; Разное | Декабрь | Ст. воспитатель Ст. мед. сестра |
| 3. | Тема: «Характеристика нервно-психического развития детей 3- лет» План: 1. Доклад о развитии детей группы младшего возраста № 1 2. Выступление «Особенности развития детей 3 лет» 3. Доклад «Кризис трехлетнего возраста, пути преодоления» | Апрель | Воспитатели Ст. воспитатель воспитатель гр. № 2 |

3.1.2.5 План работы ППк

| Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|--------|--------------------------------------|
| Заседание ППк № 1 «Организационное»: -утверждение состава ППк; -утверждение плана работы ППк на учебный год; -инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк | Август | Председатель и члены ППк, заведующий |

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| Работа по выявлению детей, в том числе из числа вновь прибывших, нуждающихся в консультации специалистов ЦДиК на основе наблюдений и педагогической диагностики | Сентябрь | Воспитатели, узкие специалисты |
| Выявление детей с ОВЗ и детей «группы риска» | В течение года | Педагог-психолог |
| Заседание ППк № 2 «Создание специальных образовательных условий для детей, родители которых представили документы обследования специалистами ЦДиК и заключения ППк»: - разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по необходимости АОП) для детей, которым даны рекомендации специалистами ЦДиК, а также для детей с ОВЗ на основе заключений ППк на новый учебный год; утверждение планов и графиков работы специалистов | Октябрь | Председатель и члены ППк |
| Коррекция индивидуальных образовательных маршрутов детей с отклонениями в развитии. | В течении года | Старший воспитатель |
| Выступление на родительских собраниях «Особенности адаптационного периода» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Семинары для педагогов на темы: «Составление воспитательской части индивидуального образовательного маршрута воспитанника с ОВЗ» «Сопровождение и обучение детей с ТНР» | Октябрь, декабрь, февраль, апрель | Члены ППк, педагог-психолог |
| Заседание ППк №3 «Анализ промежуточных результатов работы с детьми, находящихся на сопровождении ППк»: - оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии поиндивидуальным маршрутам. | Декабрь/ январь | Председатель и члены ППк, заведующий |
| Контроль выполнения ИОМ. | январь | Администрация ДОУ |
| Обследование детей подготовительных к школе групп специалистами ЦДиК | февраль | учитель-логопед |
| Заседание ППк №4 «Динамика развития ребёнка, результативность профилактики отклонений в развитии ребёнка. Выполнение рекомендаций ППк ЦДиК» | март | Председатель и члены ППк, заведующий |
| Проведение групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ в соответствии с их заключением ПМПК | В течение года | Педагог-психолог |
| Прием документов на детей с ОВЗ (заключение ПМПК, заявление на создание специальных условий) | В течение года | Председатель и члены ППк |
| Разработка АОП по новым направлениям, когда в детский сад приходит ребенок с заключением ПМПК и рекомендациями о разработке АОП, по которой специалисты еще не работали | В течение года (с приходом детей) | Председатель и члены ППк, специалисты |
| Разработка ИОМ в соответствии с заключением специалистов ЦДиК | В течение года (с появлением заключений) | Председатель и члены ППк, специалисты |

| | | |
|---|---------------------------------|---|
| Консультирование родителей и диагностика детей по запросам родителей и/или педагогов | В течение года (по запросам) | Члены ППк, педагог-психолог |
| Внеплановые заседания по запросам администрации, педагогов, родителей изменение формы обучения или АООП для воспитанника с ОВЗ; направление воспитанника на ПМПК для получения рекомендаций по созданию специальных условий обучения; решение конфликтных и спорных ситуаций | В течение года | Председатель и члены ППк, администрация (при необходимости) |
| Заседание ППк №5 «Итоговое заседание»: совместное составление мониторинга активности и успешности в обучении детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. итоги работы за год. планирование коррекционной помощи детям на летний период. - подготовка программы по адаптации детей к условиям ДОУ. | Май | Председатель и члены ППк, администрация (при необходимости) |

3.1.2.6 Смотры-конкурсы, конкурсы (в детском саду)

| | | | |
|----|---|---------|-----------------|
| 1. | Смотр-конкурс «Речевые уголки» | август | Ст. воспитатель |
| 2. | Смотр-конкурс «Лучший центр театра детского сада» | октябрь | Ст. воспитатель |
| 3. | Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания» | январь | Ст. воспитатель |
| 4. | Смотр-конкурс «Лучший участок к ЛОП» | июнь | Ст. воспитатель |

3.1.2.7 Консультации для педагогов

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|----------|-----------------------------------|
| Консультации для воспитателей | | |
| Реализация программы воспитания с учетом ФОП ДО» | сентябрь | Ст. воспитатель |
| «Использование интеллект – карт в работе с детьми по развитию речи» | октябрь | Воспитатель Кузьмина К.В. |
| «Речевые нарушения: как не упустить важное в развитии ребёнка» | | Учитель-логопед Васильева Н.Н. |
| «Создание предметно-пространственной среды в работес детьми с ТНР» | ноябрь | Воспитатели Ахметзянова Л.М. |
| «Правила работы с агрессивными и тревожными детьми» | | Педагог-психолог Наумова И.П. |
| «Закаливание. Традиционные и нетрадиционные методы закаливания» | декабрь | Воспитатель Бикчантаева З.Х. |
| «Центры детской активности» | | Воспитатель Шаймарданова Е.Н. |
| «Влияние РППС на формирование у детей эмоционального равновесия «Радуга эмоций» | январь | Воспитатель Гайнутдинова А.М. |
| «Организация и планирование образовательного процесса по направлениям воспитания ФОП ДО» | | Ст. воспитатель |

| | | |
|--|------------|---|
| «Формировании знаний у детей дошкольного возраста о безопасном поведении на дороге методом проблемных ситуаций (из опыта работы)» «Использование кейс-технологии для формирования культуры безопасности дошкольников» | февраль | Воспитатель Нагизаде А.А. Воспитатель Снопкова Т.С. |
| «Нетрадиционные формы проведения родительских собраний» «Формы и методы работы с семьей с учетом ФОП ДО» | март | Воспитатель Харисова В.М. Воспитатель Ситникова О.Д. |
| «Темы для профессионального самообразования и саморазвития педагогов в контексте реализации ФОП ДО» «Формирование у педагогов потребности в дефектологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка и собственного развития (КРР по ФОП ДО)» | апрель | Ст. воспитатель Учитель-логопед Демина С.Ю. |
| «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» «Организация и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ и ОБЖ» | май | Воспитатель Гарифуллина В.Ф. Воспитатель Хафизова А.Р. |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | ежемесячно | Ст. воспитатель |
| Консультации для молодых специалистов | | |
| «Современные подходы к планированию образовательного процесса в условиях ФОП ДО» | сентябрь | Ст. воспитатель |
| «Особенности организации образовательной деятельности ДОО в соответствии с ФОП ДО» | октябрь | Ст. воспитатель |
| «Формы взаимодействия с родителями в ДОУ» | ноябрь | Ст. воспитатель |
| «Планирование в детском саду в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» | декабрь | Ст. воспитатель |
| «Как провести эффективное занятие» | январь | Ст. воспитатель |
| «Дидактические материалы в работе воспитателя» | февраль | Ст. воспитатель |
| «Современные технологии в ДОУ» | март | Ст. воспитатель |
| «Методы и приемы работы с детьми в детском саду по ФГОС и ФОП ДО» | апрель | Ст. воспитатель |
| «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ» | май | Ст. воспитатель |
| Консультация для узких специалистов | | |
| «Интеграция образовательных областей в работе узких специалистов и воспитателей». | сентябрь | Ст. воспитатель |
| Методические рекомендации по организации деятельности консультационного центра в дошкольном образовательном учреждении | ноябрь | Ст. воспитатель |
| «Совместные направления работы педагога-психолога и учителя-логопеда по созданию благоприятной среды обучения и развития дошкольников с тяжелыми нарушениями речи» | январь | Учитель-логопед Фокеева А.М. |

| | | |
|--|------|-----------------|
| «Пути взаимодействия музыкального руководителя и специалистов ДОУ» | март | Ст. воспитатель |
| «Составление аналитического отчета педагога за учебный год» | май | Ст. воспитатель |

3.1.2.8 Конференции, семинары, семинары-практикумы, методические часы, мастер-классы

| | | | |
|---|--|----------|---|
| | Конференции: | | |
| 1 | Августовская конференция педагогических работников дошкольных образовательных учреждений | сентябрь | Зав. МБДОУ Горшкова Э.М. старший воспитатель |
| | Семинары: | | |
| 1 | Всероссийский семинар – практикум «Детский театр и его педагогический потенциал» | февраль | Старший воспитатель |
| | Выставки: | | |
| 1 | Детского рисунка «Краски лета» | август | Старший воспитатель воспитатели |
| 2 | Детских работ из природного материала «Заглянула осень в сад» | сентябрь | воспитатели |
| 3 | «Золотые руки моей мамы» | ноябрь | воспитатели |
| 4 | Детских работ совместно с родителями и воспитателями «Новогодние чудеса» | декабрь | воспитатели |
| 5 | «Наша армия сильна – защищает мир она!» | февраль | воспитатели |
| 6 | «Чтобы радовалось любимое сердце!» | март | воспитатели |
| 7 | «Весеннее настроение» (поделки из бросового материала) | апрель | воспитатели |
| | Смотры, конкурсы: | | |
| 1 | Смотр-конкурс уголков по развитию двигательной активности | октябрь | Старший воспитатель Творческая группа |
| 2 | Муниципальный конкурс «Воспитатель года - 2025» | ноябрь | Старший воспитатель Творческая группа |
| 3 | Смотр зимних участков | декабрь | администрация ДОУ |
| 4 | Муниципальный конкурс «Брейн-ринг» | январь | Воспитатели подг. групп специалисты |
| 5 | Муниципальный этап Республиканского конкурса «Юный мастер» | март | Старший воспитатель творческая группа |

| | | | |
|---|--|----------|---|
| 6 | Фестиваль детского творчества | март | Заведующий ДОУ Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| 7 | Конкурс чтецов «Г. Тукай: стихи навсегда» (сред. и старш. дошк. возр.) | апрель | Воспитатель пообуч. тат.яз. Сахабеева Г.В. |
| 8 | Смотр летних участков | май | Администрация ДОУ |
| 9 | Смотр «Подготовка к новому учебному году» | август | Администрация ДОУ |
| | Педагогические часы: | | |
| 1 | Итоги городской августовской конференции работников образования - организация родительских собраний - организация дополнительных платных образовательных услуг об аттестации педагогических работников -консультация | сентябрь | Старший воспитатель |
| 2 | - инструктаж по охране жизни и здоровья детей в осенний период - об организации деятельности производственной практики студентов НПК - об организации ПМПк ДОУ - результат оперативного контроля за сентябрь | октябрь | Старший воспитатель |
| 3 | -анализ проведения осенних утренников - об организации мероприятий посвященных «Дню матери» - об организации прогулки в зимний период -результаты оперативного контроля за октябрь месяц | ноябрь | Старший воспитатель |
| 4 | - об организации новогодних утренников - об организации итоговых мероприятий по дополнительным платным образовательным услугам - анализ заболеваемости за 1 квартал - результаты оперативного контроля за ноябрь | декабрь | Старший воспитатель зам. зав. по ХР |
| 5 | - анализ проведения новогодних утренников - о сотрудничестве ДОУ и гимназии №25 - анализ деятельности консультационного пункта - результаты оперативного контроля за декабрь - план мероприятий | январь | Старший воспитатель |
| 6 | - об организации мероприятий посвященных «Дню защитника Отечества» - результаты оперативного контроля за январь | февраль | Старший воспитатель |

| | | | |
|---|--|--------|--|
| | о преемственности в работе ДОУ и центра общения и чтения «Заман» | | |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> - об организации работы в весенний период времени - анализ проведения утренников, посвященных международному женскому дню 8 марта - обучение детей в игровой форме двум государственным языкам - анализ заболеваемости за 2 квартал - результаты оперативного контроля за март | март | Старший воспитатель |
| 8 | <ul style="list-style-type: none"> - о качестве проведения дополнительных платных услуг - результаты подготовки детей к школе - результаты оперативного контроля за апрель | апрель | Старший воспитатель |
| 9 | <ul style="list-style-type: none"> - подготовка к работе в летний период - организация средников по благоустройству территории - о проведении ОД педагогами по итогам года - подготовка к выпускным утренникам | май | Заведующий ДОУ Горшкова Э.М., Старший воспитатель Зам.зав. по ХР Адиева Г.М. |

3.1.2.9 Просмотр открытых мероприятий

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|---|-------------------|---------------------------|
| 1. Взаимопосещения в группах | В течение года | Ст. воспитатель педагоги |
| 2. Взаимопосещение «Организация индивидуальной работы по речевому развитию» | ноябрь | Педагоги |
| 3. Недели творческих отчетов педагогов | 2 раза в год | Ст. воспитатель педагоги |
| 4. Отчетные, итоговые занятия по платным услугам | декабрь, май | Ст. воспитатель, педагоги |
| 5. Открытые просмотры «утреннего» и «вечернего» круга в ходе режимных моментов | январь | Педагоги |
| 6. Диагностические срезы по образовательным областям | февраль | Ст. воспитатель |
| 7. Участие педагогов в муниципальных и региональных семинарах, ГМО согласно годовому плану УДО. | В течение года | Ст. воспитатель педагоги |
| 8. Неделя мастер-классов для родителей | апрель | Ст. воспитатель педагоги |
| 9. Открытые мероприятия для студентов НПК, КИУ | По плану НПК, КИУ | Ст. воспитатель, педагоги |

3.1.2.10 Оснащение и оборудование методического кабинета

Цель: укрепление материально-технической базы. Совершенствование образовательного процесса.

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|-----------------|---------------------|
| 1. Обновление уголков для педагогов по содержанию воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС и ФОП ДОУ. | август-сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. Обновление уголка по аттестации педагогов. | август-сентябрь | Старший воспитатель |
| 3. Использование сайта ДОУ для информирования родителей и всех заинтересованных лиц о нормативно-правовых и программно-методических документах ДОУ. | сентябрь | Старший воспитатель |
| 4. Оформление методического уголка «Библиотека воспитателя» (оснащение методической литературой по ФГОС и ФОП ДО). | октябрь | Старший воспитатель |
| 5. Оформление методического уголка «Библиотека воспитателя» (оснащение методической литературой по патриотическому и нравственному воспитанию дошкольников). | ноябрь | Старший воспитатель |
| 6. Пополнить методкабинет схемами, графиками, формами анкетирования, картами для эффективной организации внутри садовского контроля. | декабрь | Старший воспитатель |
| 7. Пополнить методический кабинет материалами по оснащению РППС групп и кабинетов. | февраль | Старший воспитатель |
| 8. Оформление тематических стендов. | В течение года | Старший воспитатель |
| 9. Пополнение методкабинета «Методическая копилка» литературой, конспектами ООД, проектами, детской литературой, рекомендациями, нормативно-правовыми документами. | В течение года | Педагоги |
| 10. Оформление выставок книг и методической литературы по темам педсоветов. | В течение года | Старший воспитатель |
| 11. Оформление методических рекомендаций по творческим отчетам педагогов. | ноябрь, январь | Старший воспитатель |
| 12. Публикация новостей из жизни детского сада на сайте ДОУ. | В течение года | Старший воспитатель |
| 13. Пополнение библиотечного фонда методкабинета пособиями и методической литературой, необходимой для реализации ОП ДО (разработана на основе ФОП ДО). | В течение года | Старший воспитатель |
| 14. Обновить выставку методической литературы по организации прогулки в летний период. | май | Старший воспитатель |

3.1.3 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1.3.1 Внутрисадовский контроль

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| 1 | Оперативный контроль | регулярно | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| | <u>Цель:</u> изучение ежедневной информации о ходе и результатах педагогического процесса, выявление причин, нарушающих его. | | |
| | а) предупредительный контроль: | 1 раз в неделю | Старший |

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| | | | воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • выявление готовности педагога к рабочему дню | регулярно | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • владение методикой воспитания и обучения | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение режима дня с использованием УМК по изучению татарского языка | 2 раз в месяц | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • анализ календарных планов | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение режима дня и организации работы групп с учетом специфики сезона, настроения детей, дня недели | регулярно | Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Коннова Л.И. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение здорового психологического климата в коллективе | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение правил внутреннего распорядка, техники безопасности; сохранность имущества | регулярно | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • определение владения методикой музыкального воспитания с использованием инновационных программ | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • выявление готовности инструктора по физ. культуре к рабочему дню | регулярно | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение трудового распорядка | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • организация педагогического процесса | регулярно | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • выполнение режима дня; организация педагогического процесса в контексте методической проблемы д/сада | регулярно | Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Коннова Л.И. |
| | б) выборочный (эпизодический) контроль: | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • готовность педагога к проведению занятия, прогулки | 1 раз в неделю | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> • эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна в контексте методической проблемы д/сада | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |

| | | |
|---|----------------|--|
| • проведение закаливания, разумное сочетание его различных видов согласно реализуемой оздоровительной программы | 1 раз в неделю | Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Коннова Л.И. |
| • выполнение режима дня | 1 раз в неделю | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| • работа с молодыми воспитателями, наставничество | 1 раз в неделю | Старший воспитатель совет наставников |
| • соблюдение здорового психологического климата в коллективе | 1 раз в неделю | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| • работа с неблагополучными семьями | 1 раз в неделю | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| • преемственность в работе д/сада и школы | 1 раз в неделю | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| • выполнение инструкций по охране жизни здоровья детей | 1 раз в неделю | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| • воспитательно-образовательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей | 1 раз в неделю | Заведующий Горшкова Э.М. Старший воспитатель |
| • организация питания с учетом диагноза детей | 1 раз в неделю | Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Коннова Л.И. |
| • формирование у детей навыков самообслуживания | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| • формирование привычек здорового образа жизни | 1 раз в неделю | Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Коннова Л.И. |
| • изучение содержания планов, соответствие их определенным требованиям | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| в) экспресс-диагностика: | | |
| • контрольный срез умений и навыков детей: | | Старший воспитатель |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| | – математическое представление | февраль | Старший воспитатель воспитатели |
| | - познавательное-речевое развитие | февраль | Старший воспитатель воспитатели |
| | - продуктивная деятельность | апрель | Старший воспитатель воспитатели |
| | - двигательная деятельность | январь | инструктор по ФК |
| | - психические процессы | февраль | педагог-психолог |
| | - музыкально-ритмические движения | март | муз.рук. |
| | - игра на детских музыкальных инструментах | март | муз.рук. |
| | - пение, слушание | январь | муз.рук. |
| | • анализ планов воспитательно-образовательной работы | 1 раз в 2 недели | Старший воспитатель |
| | • собеседование по темам самообразования | 1 раз в квартал | Старший воспитатель |
| | • анкетирование, тестирование педагогов | 1 раз в квартал | Старший воспитатель |
| 2 | Тематический контроль: | | |
| | Тематический контроль «Организация работы по речевому развитию дошкольников» | ежеквартально | Старший воспитатель инициативная группа |
| 3 | Фронтальный контроль: | | |
| | Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе Цель: определить степень готовности выпускников детского сада к школьному обучению. | май | Старший воспитатель педагог-психолог логопеды воспитатели |

Педагогический мониторинг

Цель: определение уровня развития ребенка по образовательным областям основной общеобразовательной программе ДОУ для дальнейшей коррекции воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДОУ, как средства предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|-------|-----------------|---------------|--------------------------------|
| 1 | Освоение ООП ДО | Сентябрь, май | Воспитатели, узкие специалисты |

Обследование будущих первоклассников

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|-------|--|---------|--------------------------------|
| 1 | Мониторинг стартового уровня будущих первоклассников | февраль | Воспитатели, узкие специалисты |

3.1.3.2 Внутренняя система оценки качества образования

| Направление | Срок | Ответственный |
|---|------------------------|---------------------------------|
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |

3.1.4 Нормотворчество

3.1.4.1 Разработка и обновление документации

| Наименование документа | Срок | Ответственный |
|--|--------------|--|
| Актуализировать программу развития детского сада | октябрь | рабочая группа |
| Актуализировать положение об оплате труда | январь | бухгалтер |
| Уточнить номенклатуру дел детского сада | декабрь | делопроизводитель |
| Составить ПФХД | декабрь | заведующий, бухгалтер |
| Составить план-график закупок на предстоящий календарный год | декабрь | контрактный управляющий |
| Заполнить и сдать декларацию об энергопотреблении | до 30 апреля | заведующий |
| Подготовить публичный доклад детского сада | май | Заведующий Зам. зав по ХР Ст. воспитатель Ст. мед. сестра |
| Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год | июнь-август | рабочая группа |

3.2 Блок «ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

3.2.1 РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП ДО)

3.2.1.1 Выставки, акции

| Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
|-----------------------------------|-------|---------------|
| Выставки | | |
| 1. Тематические выставки поделок: | | |

| | | |
|---|--|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - «Осенние мотивы» выставка из природного материала - «Куклы в национальных костюмах» - «Волшебные руки мамы» - «Новогодние чудеса» выставка поделок к новому году из бросового материала - «Папа может...» - «Золотые гуки наших мам» - «Удивительный мир космоса» - «Неугасима память...» | сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май | Ст. воспитатель педагоги |
| 2. Выставки детских рисунков: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - «С днем рождения, любимый город» - «День знаний» - «Бабушка с дедушкой рядышком», приуроченная ко Дню пожилых людей - «Что за чудо эти сказки» по мотивам русских народных сказок - «По произведениям Г.Тукая» - «Здравствуй праздник, Новый год» - «Кудесница – зима» - «День российской армии» - «Международный женский день» - «Сохраним нашу планету» - «Весна пришла» - «Победный май» - «Яркое зеленое лето» - «Знаем правила БДД» - «Улицы родного города» | август сентябрь октябрь ноябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель апрель май июнь июль август | Ст. воспитатель педагоги |
| 3. Оформление групп | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - «Новогодние окна», «Здравствуй праздник, Новый год!» - «Окна Победы», «День Победы» | декабрь май | Ст. воспитатель педагоги |
| Систематическое оформление стендов в группах и холле ДОУ | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - «Прекрасное рядом» - «Край, в котором я живу» - «Мой любимый город» - согласно тематическим дня и неделям. | В течение года | Ст. воспитатель педагоги |
| Акции | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - «Покормите птиц зимой» - «Сдай макулатуру – спасем деревья» - «Сдай батарейку – спаси ежика» - «Подари книгу библиотеке» - «Каждому птенцу – по дворцу» - «Цветущий детский сад» (озеленение территории детского сада) - «Мы помним!» - «Подари ромашку» - «Чистый сквер» - «Поможем приюту бездомных животных» - «ДоброПочта» ит.д. | ноябрь-март октябрь-март в теч. года апрель март июнь-май май июль в теч. года октябрь-апрель в теч. года | Ст. воспитатель педагоги |

3.2.1.2 Праздники по ФОП и другие

| Наименование | Срок | Ответственный |
|---|-------------|---------------------------------------|
| «День знаний» | 1 сентября | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| «Мой любимый Нижнекамск» | сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом. | 3 сентября | Воспитатели |
| День благотворительности (др.) | 5 сентября | Воспитатели |
| Международный день распространения грамотности | 8 сентября | Воспитатели |
| День изобретения новых привычек (др.) | 9 сентября | Воспитатели |
| Международный день памяти жертв фашизма | 10 сентября | Воспитатели |
| Всемирный день чистоты (др.) | 21 сентября | Воспитатели |
| День дорожных знаков (др.) | 22 сентября | Воспитатели |
| Праздник завершённых дел (др.) | 24 сентября | Воспитатели |
| День воспитателя и всех дошкольных работников | 27 сентября | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Всемирный день сердца (др.) | 29 сентября | Воспитатели |
| Международный день пожилых людей. Международный день музыки. | 1 октября | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День защиты животных | 4 октября | Воспитатели |
| День учителя | 5 октября | Воспитатели |
| Всемирный день почты (др.) | 9 октября | Воспитатели |
| День рождения Винни Пуха (др.) | 14 октября | Воспитатели |
| День мытья рук (др.) | 15 октября | Воспитатели |
| День отца | 19 октября | Воспитатели |
| «Осень золотая» | октябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| «Осенины» | октябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День разноцветных зонтов (др.) | 21 октября | Воспитатели |
| Международный день анимации (др.) | 28 октября | Воспитатели |
| «Мы разные, но мы вместе» | ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День рождения С.Я. Маршака (др.) | 3 ноября | Воспитатели |
| День народного единства | 4 ноября | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Всемирный день доброты и вежливости (др.) | 13 ноября | Воспитатели |
| День плюшевого мишки (др.) | 19 ноября | Воспитатели |
| Всемирный день ребенка (др.) | 20 ноября | Воспитатели |
| День Государственного герба Российской Федерации | 30 ноября | Воспитатели |
| День домашних животных (др.) | 30 ноября | Воспитатели |
| День неизвестного солдата. Международный день инвалидов. | 3 декабря | Воспитатели |
| День добровольца (волонтера) в России | 5 декабря | Воспитатели |

| | | |
|--|-----------------------------------|---------------------------------------|
| День заказов подарков и написания писем Деду Морозу (др.) | 4 декабря | Воспитатели |
| Международный день художника | 8 декабря | Воспитатели |
| День Героев Отечества | 9 декабря | Воспитатели |
| День Конституции Российской Федерации | 12 декабря | Воспитатели |
| День медведя (др.) | 13 декабря | Воспитатели |
| День рождения кроссворда (др.) | 21 декабря | Воспитатели |
| День вареников (др.) | 24 декабря | Воспитатели |
| «Новогодний карнавал» | декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Международный день «Спасибо» (др.) | 11 января | Воспитатели |
| День российской печати (др.) | 13 января | Воспитатели |
| День детских изобретений (др.) | 17 января | Воспитатели |
| Международный день объятий (др.) | 21 января | Воспитатели |
| День российского студенчества | 25 января | Воспитатели |
| Международный день без интернета (др.) | Последнее воскресенье января (25) | Воспитатели |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста. | 27 января | Воспитатели |
| День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | 2 февраля | Воспитатели |
| Всемирный день радио (др.) | 3 февраля | Воспитатели |
| День отказа от мобильного телефона (др.) | 6 февраля | Воспитатели |
| День российской науки | 8 февраля | Воспитатели |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 15 февраля | Воспитатели |
| День рождения А.Л. Барто (др.) | 17 февраля | Воспитатели |
| День защитника Отечества «Мальчишка – будущий солдат» | 23 февраля | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День рассказывания сказок (др.) | 26 февраля | Воспитатели |
| «Масленица широкая» | февраль - март | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Международный день зубного врача (др.) | 6 марта | Воспитатели |
| Международный женский день «Поздравляем бабушек и мам» | 8 марта | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День рождения С.В. Михалкова (др.) | 13 марта | Воспитатели |
| День воссоединения Крыма с Россией | 18 марта | Воспитатели |
| День Земли (др.) | 20 марта | Воспитатели |
| Всемирный день поэзии (др.) | 21 марта | Воспитатели |
| День работника культуры России (др.) | 25 марта | Воспитатели |

| | | |
|--|-----------|--|
| Всемирный день театра | 27 марта | Воспитатели |
| «День юмора и смеха» | 1 апреля | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День рождения К.И. Чуковского (др.) | 31 марта | Воспитатели |
| День детской книги (др.) | 2 апреля | Воспитатели |
| День российской анимации (мультфильмы) (др.) | 8 апреля | Воспитатели |
| День космонавтики «Космос далекий и близкий» | 12 апреля | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День грибов (др.) | 16 апреля | Воспитатели |
| Международный день памятников и исторических мест (др.) | 18 апреля | Воспитатели |
| День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной Войны | 19 апреля | Воспитатели |
| «Навруз» | апрель | Воспитатели, музыкальный руководитель, препод. тат. яз. |
| Всемирный день творчества и инновационной деятельности (др.) | 21 апреля | Воспитатели |
| День бумажных самолетиков (др.) | 25 апреля | Воспитатели |
| Международный день танца (др.) | 29 апреля | Воспитатели |
| Праздник весны и труда | 1 мая | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День общения (др.) | 5 мая | Воспитатели |
| День Победы | 9 мая | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Национальный день, когда можно есть то, что хочется (др.) | 11 мая | Воспитатели |
| Международный день семей «Самое дорогое - семья» (др.) | 15 мая | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День музеев (др.) | 18 мая | |
| День детских общественных организаций России | 19 мая | Воспитатели |
| День русской печки (др.) | 19 мая | Воспитатели |
| День пчёл (др.) | 20 мая | Воспитатели |
| День славянской письменности и культуры | 24 мая | Воспитатели |
| День окрошки (др.) | 30 мая | Воспитатели |
| «До свидания детский сад» | май | Воспитатели подготовительных групп, музыкальный руководитель |
| «Здравствуй, лето» | июнь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День защиты детей | 1 июня | Воспитатели, музыкальный руководитель |

| | | |
|---------------------------------------|------------|--|
| «Сабантуй» | июнь | Воспитатели, музыкальный руководитель, преподаватель тат.яз. |
| День русского языка | 6 июня | Воспитатели |
| День рождения А.С. Пушкина (др.) | 6 июня | Воспитатели |
| День мороженого (др.) | 10 июня | Воспитатели |
| День России «Мы живем в России» | 12 июня | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День рождения Бабы-Яги (др.) | 30 июня | Воспитатели |
| День рождения В.Г.Сутеева (др.) | 5 июля | Воспитатели |
| День семьи, любви и верности в России | 8 июля | Воспитатели |
| День шоколада (др.) | 11 июля | Воспитатели |
| «Нептун в гостях у малышей» | июль | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День китов и дельфинов (др.) | 23 июля | Воспитатели |
| День фотографии (др.) | 19 августа | Воспитатели |
| День российского кино (др.) | 27 августа | Воспитатели |
| «Мы живем в Татарстане» | август | Воспитатели, музыкальный руководитель |

3.2.1.3 Организация и проведение тематических дней

| № | Содержание тематических дней | Дата проведения | Ответственный |
|----|--|------------------|---------------|
| 1. | «День города», «День Республики» | | |
| | Конкурс стихов «Моя родина – мой Татарстан!» и «Мой любимый Нижнекамск» | Август, сентябрь | Воспитатели |
| | Беседы «Путешествие по Татарстану», «В этом городе мы родились» (дошкольные группы) | | |
| | Продуктивная деятельность «Строим город» | | |
| | Беседы о символике Татарстана и Нижнекамского Муниципального района | | |
| | Выставка детских рисунков «С д н е м рождения любимый город» | | |
| | Оформление тематических, поздравительных стендов в группах и холе детского сада | | |
| 2. | «День работника дошкольного образования» | | |
| | «День самоуправления» | сентябрь | Воспитатели |
| | Квест-игра: «Мудрости учиться – всегда пригодиться» | | |
| | Выставка детских творческих работ «Любимым воспитателям посвящается...» | | |
| 3. | «День знаний» | | |
| | Развлечение «Конфета знаний» | сентябрь | Воспитатели |
| 4. | «День окончания Второй мировой войны» | | |
| | Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; рассматривание иллюстраций и чтение произведений о ВОВ | сентябрь | воспитатели |
| 5. | «День солидарности и борьбы с терроризмом» | | |
| | Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; творческая деятельность | сентябрь | воспитатели |
| 6. | «Международный день распространения грамотности» | | |

| | | | |
|-----|---|----------|---------------------------------------|
| | Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; творческая деятельность | сентябрь | воспитатели |
| 7. | «День рождения татарского писателя А.Алиша» | | |
| | Чтение произведений, иллюстрирование, инсценирование сказок, творческая деятельность | сентябрь | воспитатели |
| 8. | «День пожилых людей» | | |
| | Приглашение пенсионеров детского сада на чаепитие. | октябрь | воспитатели |
| | Выпуск газеты с поздравлением. | | |
| | Выставка рисунков «Бабушка с дедушкой рядышком» | | |
| | Беседы с детьми в группах на тему «Кем были наши деды» | | |
| 9. | «Международный день музыки» | | |
| | Рисование музыкальных инструментов, «настроение музыки» | | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| | Конструирование: «Русские музыкальные инструменты»- дудочка из бумаги | | |
| | Лепка: «Филимоновские свистульки» | | |
| | Музыкальный досуг «Музыкальная шкатулка» | | |
| 10. | «День защиты животных» | | |
| | Беседы: «Защита и спасение животных», «4 октября – Всемирный день защиты животных. История. значение», «Знакомство с Красной книгой». | октябрь | воспитатели |
| | Просмотр презентаций, видеороликов для детей о защите, спасении животных, вымирающих видах. | | |
| | Дидактические игры: «Кто больше знает о животных», «Животные», «Заповедник». | | |
| | Виртуальные экскурсии: «В лес к Лесовику», «Африка». | | |
| | Чтение художественной литературы: С. Маршак «Детки в клетке», стихов о животных, занесенных в Красную книгу. | | |
| | Викторина «Я знаю много животных» | | |
| | Художественное творчество «Мое любимое животное», «Заповедник» | | |
| 11. | «День отца» | | |
| | Творческая коллективная работа – поздравительная открытка для папы «Папам с любовью!» | октябрь | воспитатели |
| | Флешмоб «Начни утро вместе с папой» (утренняя зарядка на свежем воздухе) | | |
| | Тематические беседы «День отца – праздник наших пап», «Папа может все, что угодно...», «О папе» | | |
| | Консультация для родителей "Поиграй со мной папа" | | |
| | Фотосессия – фото в рамке «Лучший папа» | | |
| | | | |
| 12. | «День матери» | | |
| | Консультации для родителей «Зачем нужна мама», «Мама-терапия. Лечение маминой любовью». | Ноябрь | воспитатели муз. рук. |
| | Тематические беседы «Мамой нужно дорожить» (дошкольные группы). | | |
| | Чтение литературных произведений о матери (все группы). | | |

| | | | |
|-----|---|---------|-------------------------|
| | Выставка рисунков «Праздник с мамой». | | |
| | Праздничный концерт ко «Дню матери» | | |
| 13. | «День народного единства», «День конституции РТ» | | |
| | Беседы: -«Скоро праздник к нам придёт» -«Откуда берёт начало этот праздник?» | ноябрь | воспитатели муз.рук. |
| | Развлечения «Пока мы едины – мы непобедимы» (средняя, старшая и подготовительные группы) «Русская матрешка» (младшие, ясли) | | |
| | Рассматривание фото, иллюстраций, репродукций картин «Памятные места родного города и главного города России» | | |
| | Чтение художественной литературы (писатели и поэты о празднике) | | |
| | Дидактические игры: «Символика России» | | |
| | Презентации, посвящённые празднику народного единства | | |
| 14. | «День образования Всемирного общества охраны природы» | | |
| | Тематические беседы с детьми; творческая деятельность; проведение природоохранных акций | ноябрь | воспитатели |
| 15. | День Государственного герба Российской Федерации | | |
| | Тематические беседы с детьми возраста; творческая деятельность | ноябрь | воспитатели |
| 16. | «День Героя Отечества» | | |
| | Квест – игра по патриотическому воспитанию «Мы патриоты Родины своей» | декабрь | воспитатели |
| | Просмотр мультипликационных фильмов «Солдатская сказка», «Сказка о Мальчише-Кибальчише» | | |
| | Выставка детского творчества (макеты) «Военная техника» (совместно с родителями) | | |
| | Тематические беседы с детьми с использованием слайдовой презентации: «Георгиевская ленточка»; «Герои Отечества»; «Знакомство с Орденом Святого Георгия»; «Военные профессии». | | |
| 17. | «День добровольца (волонтера) в России» | | |
| | Тематические беседы с детьми; творческая деятельность; проведение социальных и благотворительных акций | декабрь | воспитатели |
| 18. | «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста» | | |
| | Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; рассматривание иллюстраций и чтение произведений о ВОВ | январь | воспитатели |
| 19. | «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве» | | |

| | | | |
|-----|---|---------|-------------------------|
| | Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; рассматривание иллюстраций и чтение произведений о ВОВ | февраль | воспитатели |
| 20. | «День родного языка» | | |
| | Информация на стенде о билингвальном воспитании ребенка. | февраль | воспитатели муз.рук. |
| | Консультация для родителей «Татарстан–къупмиллэтле дәүләт» | | |
| | Познавательное занятие «Дружная семья народов Поволжья» в старших группах и подготовительных к школе группах | | |
| 21. | «День защитника Отечества» | | |
| | Оформление поздравительных стендов в группах детского сада | февраль | воспитатели муз.рук. |
| | Выставка детских рисунков к празднику | | |
| | Спортивно-развлекательное мероприятие «А, ну-ка, мальчики» | | |
| | Тематические беседы в группах | | |
| 22. | «День Земли» | | |
| | Выставка детских рисунков в группах старшего и подготовительного возраста «Сохраним нашу планету» | март | воспитатели |
| | Тематические беседы в дошкольных группах | | |
| | Чтение художественной литературы на темы: «Земля – наш общий дом», «Животный и растительный мир», «Красота вокруг нас» и т.д. | | |
| 23. | «День книги» | | |
| | Досуг «День рождения книги» (вторые младшие группы) | апрель | воспитатели |
| | Ремонт книжек «Мастерская книг» (средние группы). | | |
| | Досуг «Мы дружим с книгой» (старшие группы). | | |
| | Беседа «Путешествие в прошлое книги» (подготовительные к школе группы). | | |
| | «Иллюстрации к любимой книжке» – свободная творческая деятельность детей. | | |
| | Консультация для родителей «Книга в восприятии ребенка раннего возраста», «Что и как читать детям», «Воспитание будущего читателя». | | |
| 24. | «День смеха» | | |
| | Развлечение «Смех, смех, смех собирает всех» | апрель | воспитатели муз.рук. |
| | Продуктивная деятельность на тему «Первоапрельские рожицы» | | |
| | Выставка лучших детских работ на тему «Первоапрельские рожицы» | | |
| 25. | «День здоровья» | | |
| | Игры «Прыг-скок, прыг-скок! Прыгать весело, дружок» (ясельные группы). | апрель | воспитатели |
| | Развлечение «Друг веселый мячик мой» (вторые младшие группы). | | |

| | | | |
|-----|---|--------|-------------------------|
| | Досуг «Чтобы ты здоровым рос, никогда не вешай нос» средние группы | | |
| | Развлечение «Радость – прививка для здоровья» | | |
| | Развлечение «Семейные старты» (подготовительные группы). | | |
| | Консультация «Консультация "Здоровье ребенка – залог успешного развития"» – для педагогов. | | |
| | Консультация для родителей «Роль семьи в формировании навыков здорового питания». | | |
| 26. | «День птиц» | | |
| | Беседа «Птички-невелички» (вторые младшие группы) | апрель | воспитатели |
| | Развлечение «Здравствуй, птицы!» (средние группы). | | |
| | Досуг «Пришла весна, прилетели птицы» (старшие группы). | | |
| | КВН – «Птичий мир» (подготовительные группы). | | |
| | На прогулках наблюдение за птицами. Изготовление и вывешивание кормушек для птиц. | | |
| 27. | «День космонавтики» | | |
| | «Космос» - рассматривание иллюстраций (средние группы). | апрель | воспитатели |
| | Тематическая беседа «Планета Земля» (старшие группы). | | |
| | Тематическая беседа «Солнце и планеты Солнечной системы» (подготовительные группы). | | |
| 28. | «День добра» | | |
| | Оказание адресной помощи пожилым, инвалидам | апрель | воспитатели муз.рук. |
| | Фотовыставка «Спешите делать добро» | | |
| | Размещение тематических консультаций в групповых комнатах для родителей о нравственном воспитании детей | | |
| | Открытое мероприятие «Творим добро...» | | |
| 29. | День здоровья «В здоровом теле – здоровый дух» | | |
| | Массовая утренняя гимнастика на свежем воздухе «Мы дружим с физкультурой»; | апрель | воспитатели |
| | Беседы и дидактические игры на тему здорового образа жизни: «Полезные продукты», «Советы Неболейки», «Что такое здоровье», «Здоровье - волшебная страна»; | | |
| | Спортивные эстафеты в средней, старших и подготовительных к школе группах «Спортивный скороход», «Самый быстрый, самый ловкий» | | |
| 30. | «День Победы» | | |
| | «День Победы»- праздничный утренник | май | воспитатели муз.рук. |
| | Тематические беседы с детьми | | |
| | Акция «Мы помним...» | | |
| | Оформление стендов и помещений ДОУ | | |
| | Выставка детских рисунков и поделок | | |
| 31. | «День семьи» | | |
| | Праздничный концерт для родителей | май | воспитатели муз.рук. |
| | Выставка рисунков «Моя семья» | | |
| | Тематические беседы в группах | | |

| | | | |
|---------------------|--|--------|-------------------------|
| «День защиты детей» | | | |
| 32 | Праздник «Путешествие в страну детства» (во всех дошкольных группах) | июнь | воспитатели муз.рук. |
| | Конкурс рисунков на асфальте «Праздник детства» | | |
| | Выпуск фотогазеты «Мы играем» | | |
| 33 | «День России» | | |
| | «Пушкинский день России» в центре чтения и общения «Заман» | июнь | воспитатели |
| | Тематическое мероприятие «Россия-Родина моя!» в старших и подготовительной группах | | |
| | Выставки детского творчества «Россия – Родина моя» | | |
| | Акция «Моя Россия» | | |
| 34 | «День экологии» | | |
| | Экологическая сказка «Про маленькую капельку» (2 младшие и средние группы) | июнь | воспитатели |
| | Экологическая сказка «Приключение кленового листика» (старшие и подготовительные к школе группы) | | |
| | Беседы «Азбука леса», «Что дает людям лес» (дошкольные группы) | | |
| | Консультация «Экологическая безопасность города в поле зрения малышей» (для родителей) | | |
| | Акция «Мусор Земле не к лицу» (с детьми на прогулках – уборка и облагораживание участков), с воспитателями – средник | | |
| 35 | «День семьи, любви и верности» | | |
| | Выпуск газеты «От счастья ключи в семье ищи» (для родителей). | июль | воспитатели муз.рук. |
| | Памятки для родителей «Тридцать золотых правил воспитания ребенка», «Советы по воспитанию внуков» | | |
| | Консультация для педагогов «Формирование семейных ценностей у детей старшего дошкольного возраста» | | |
| | Праздник «Моя семья - моя радость» (дошкольные группы) | | |
| | Акция «Подари ромашку» | | |
| 36 | «День физкультурника» | | |
| | Массовая утренняя гимнастика | август | Воспитатели |
| | Праздник для дошкольников «Любим спортом заниматься» (дошкольные группы) | | |
| | Подвижные игры на свежем воздухе (все группы) | | |

3.2.1.4 Организация и проведение тематических недель

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|-----------------|---|
| <p>«Неделя знаний»</p> <p>1. Проведение экскурсий в школу с детьми подготовительных к школе групп. «Праздник первого звонка».</p> <p>2. Развлечение для детей «День знаний».</p> <p>3. Консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Задачи воспитания и обучения детей в д/саду и семье при подготовке к школе». - «Физическая готовность к школе – залог успешного обучения в школе». | сентябрь | <p>Ст. воспитатель воспитатели подг. групп Муз. рук.</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст. медсестра</p> |
| <p>«Неделя национальной культуры»</p> <p>1. Выставка детских рисунков по русским народным сказкам «Что за чудо эти сказки»</p> <p>2. Тематические занятия, литературные викторины в каждой возрастной группе.</p> <p>3. Музыкально-литературное развлечение «Посиделки» (подготовительные к школе группы)</p> <p>4. Вечер народных игр с детьми средних групп.</p> <p>5. Консультации для родителей и воспитателей.</p> | ноябрь | <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>муз. рук.</p> <p>воспитатели</p> |
| Тематическая неделя «Познавательно-исследовательской деятельности во время прогулки» | декабрь | воспитатели |
| Неделя творческих отчетов (по графику) | декабрь, апрель | педагоги |
| <p>«Неделя здоровья»</p> <p>1. Тематические занятия по закреплению культурно-гигиенических навыков: «Витамины я люблю - быть здоровым я хочу», «Уроки безопасности» - тематические</p> <p>2. «Физкульт-ура!» - физкультурный досуг для детей средних групп.</p> <p>3. «Богатырские состязания» - спортивное развлечение для детей старших групп</p> <p>4. Консультации для родителей и воспитателей.</p> <p>"Рекомендации родителями по укреплению здоровья", "Рекомендации родителями по питанию детей"</p> <p>5. Выставка семейных рисунков «Путешествие в страну здоровья»</p> | январь | <p>Муз. руководитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> |
| <p>«Декада родного языка»</p> <p>1. Выставка детских рисунков «Чудесные узоры» - тат. нац. узоры (подготовительная группа)</p> <p>2. Спортивное развлечение «Вместе весело играть» - татарские и русские национальные игры</p> <p>3. Литературные чтения»</p> <p><u>Младший возраст</u> – чтение русских народных сказок; <u>Старший возраст</u> – чтение произведений А.С. Пушкина</p> <p>4. «По стихам М. Джалиля», «Родной язык. Г. Тукай» - тематические занятия в старшей и подготовительной группах</p> <p>5. Оформление тематических стендов, консультаций, выставок для родителей «Декада родного языка»</p> | февраль | <p>Ст. воспитатель, воспитатели, муз.рук.</p> |
| <p>«Месячник военно-патриотического воспитания»</p> <p>1. Педчас «Патриотическое воспитание детей»</p> <p>2. Консультация для молодых специалистов «Компоненты</p> | февраль | <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз. рук,</p> |

| | | |
|--|--------|------------------------------------|
| <p>патриотического воспитания»</p> <p>3. Консультация для воспитателей «Их именами названы улицы нашего города</p> <p>4. Подготовка к смотру строя и песни</p> <p>5. Чтение художественной литературы о Великой Отечественной войне, о воинах армии.</p> <p>5. Разучивание пословиц и поговорок о Родине, её доблестных защитниках</p> <p>6. Выставки детских рисунков «Наша армия родная», «День защитника Отечества»</p> <p>7. Тематические занятия, беседы «Твои защитники, Отчизна!»</p> <p>8. Спортивно-музыкальное развлечение с приглашением родителей «А ну-ка, мальчики!»</p> <p>9. Подготовка поздравительных открыток, изготовление подарков к празднику 23 февраля</p> <p>10. Организация сюжетно-ролевых игр «Моряки», «Лётчики», «Пограничники» и т.д.</p> <p>11. Военно-патриотическая игра «Зарница» среди воспитанников подготовительных групп.</p> <p>12. Оформление тематических стендов в группах.</p> | | |
| <p>«Неделя встречи с прекрасным»</p> <p>1. Общий праздник рисования. «Волшебный карандаш» - выставка детских рисунков.</p> <p>2. Театральный день – «Мы маленькие артисты» (открытое мероприятие для старших групп)</p> <p>3. День классической музыки – «Музыкальная гостиная» (детский альбом П.И.Чайковского)</p> <p>4. «Весенние песенки» - дети подготовительных групп приглашают всех на весенний концерт.</p> | март | Воспитатели Муз.рук, |
| Тематическая неделя «Неделя игры и игрушки» | апрель | Старший воспитатель воспитатели |

3.2.1.5 Работа по реализации национально-регионального компонента

| | | | |
|---|---|-------------|---|
| 1 | Создавать условия языковой среды для изучения и развития русского, татарского языков | в теч. года | воспитатель по обуч. тат. языку Сахабеева Г.В. |
| 2 | Проведение занятий с детьми дошкольного возраста по обучению татарскому языку | в теч. года | воспитатель по обуч. тат. языку Сахабеева Г.В. |
| 3 | Работа по комплексно-тематическому плану национального воспитания в вечерний отрезок времени | | Ст. воспитатель воспитатель по обуч. тат.яз., воспитатели групп |
| 4 | Наблюдение педагогического процесса. Использование педагогами развивающего диалога на татарском языке в режимных моментах и повседневной жизни. | | Ст. воспитатель восп.по обуч. тат.яз. Сахабеева Г.В. |

| | | | |
|----|---|---------------------------|--|
| 5 | Индивидуальная работа с детьми по закреплению пройденного материала, расширять представления о многонациональности родного края через разнообразие формы работы, осуществлять консультативную работу в этом направлении с воспитателями и родителями. | в теч. года | воспитатель по обуч. тат. языку Сахабеева Г.В. |
| 6 | Организовать для русскоязычных воспитателей практикум по внедрению НРК с целью изучения татарского языка. | 1 раз в месяц | воспитатель по обуч. тат. языку Сахабеева Г.В. |
| 7 | Пополнять учебно-наглядные, дидактические пособия по изучению татарского языка | в теч. года | пед коллектив |
| 8 | Оформление стендов наглядной агитационной информацией на двух государственных языках | в теч. года | педагоги |
| 9 | Организовать конкурсы чтецов по произведениям Г.Тукая, А.С.Пушкина и др. поэтов в ДОУ, участие в городских конкурсах | в теч. года | воспитатель по обуч. тат. языку Сахабеева Г.В. ст. воспитатель |
| 10 | Подготовить выставку и познавательную беседу ко дню рождения народного поэта Республики Татарстан Роберта Минуллина. | февраль | воспитатель по обуч. тат. языку Сахабеева Г.В. |
| 11 | Организовывать и проводить дни национальной культуры (русской, татарской, башкирской) | октябрь, декабрь, февраль | пед. коллектив |
| 12 | Проводить экскурсии в музей города и общеобразовательные учреждения, к памятникам выдающихся личностей | в теч. года | пед. коллектив |
| 13 | Организовывать совместные с родителями праздники: | | |
| | • «День Республики» | август | пед.коллектив |
| | • «День города» | сентябрь | пед.коллектив |
| | • «День родного языка» | октябрь | пед.коллектив |
| | • «Широкая масленица» | март | пед.коллектив |
| | • «Навруз» | март | пед.коллектив |
| | • «Сомбея» | сентябрь | пед.коллектив |
| 14 | • «Сабантуй» | июнь | пед.коллектив |
| | Проводить утренники, праздники ДОУ на двух государственных языках | в течение года | пед.коллектив |

3.2.1.6 Физкультурно-оздоровительная работа

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|----------------|---------------------|
| Работа с педагогами | | |
| Соблюдение санитарно-гигиенических правил во всех режимных моментах. | В течение года | Старший воспитатель |

| | | |
|---|----------------|---------------------|
| Консультация: «Совместные спортивные досуги и праздники в ДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи» | По плану | Старший воспитатель |
| Консультация: «Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению детей» | По плану | Старший воспитатель |
| Стенд-доклад «Методическая подсказка для воспитателей по физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ» | По плану | Старший воспитатель |
| Педагогический КВН (методический час) «Совершенствование здоровьесберегающей среды в ДОО. Поиски, проблемы, решения» | По плану | Старший воспитатель |
| Работа с родителями | | |
| Консультации: -«Роль семьи и детского сада в работе по формированию привычки у детей заботиться о своем здоровье» -«Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях» -«Совместные занятия спортом детей и родителей» | В течение года | воспитатели |
| Спортивный досуг «Семейные летние Олимпийские игры» | май | воспитатели |
| Детско-родительский проект «Любимые игры детства наших родителей» (любые подвижные игры детства) | В течение года | воспитатели |
| Смотр-конкурс «На лучшую зимнюю игровую площадку» | январь | воспитатели |
| Работа с детьми | | |
| Ежедневная утренняя гимнастика для детей второй младшей и средних группы в спортзале, для старших дошкольников на свежем воздухе. | В течение года | воспитатели |
| Ежедневные закаливающие процедуры для всех детей в соответствии с выбранным видом закаливания. | В течение года | воспитатели |
| Физкультурные занятия во всех группах в соответствии с сеткой занятий и перспективными планами. | В течение года | воспитатели |
| Ежедневные прогулки на свежем воздухе. | В течение года | воспитатели |
| Спортивный досуг «Народные игры и забавы» | По плану | воспитатели |
| Тематическая неделя «Неделя не скучного здоровья» | По плану | воспитатели |
| Спортивный досуг «Зимние Олимпийские игры» | По плану | воспитатели |
| Тематический день «В здоровом теле – здоровый дух» | По плану | воспитатели |

3.2.2 РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ (ДОП)

3.2.2.1 Оказание дополнительных платных образовательных услуг

| Направление | Наименование | Руководитель |
|-------------------------------------|--|--|
| Социально-личностное развитие | «Я+МАМА» | Наумова И.И. Бакирова В.Р. |
| Художественно-эстетическое развитие | «В гостях у сказки» «МукаСолька» «Юный актер» «Готовим руку к письму» «Музыкальная мозаика» «Умелые ручки» «Умелые руки» | Гарифуллина В.Ф. Ермохина Т.А. Ахметзянова Л.М. Умникова О.А. Плеханова М.С. Бакирова В.Р. Лучинкина Ю.В. Хафизова А.Р. |

| | | |
|-------------------------|--|---|
| Речевое развитие | Мини-центр (3-7): - «Коррекция речи» - «Логопедический массаж» | Учителя-логопеды Ляпустина О.С. Хайруллина Р.М. Дютина М.Г. Васильева Н.Н. Денисова С.В. Титова Н.М. Фокеева А.М. Дёмина С.Ю. |
| Познавательное развитие | «Моделируй, исследуй, развивай» «Развивай-ка» «Букваешка» «Веселый счет» | Константинова И.В. Сапожникова н.В. Наумова И.П. Ситникова О.Д. Шаймарданова Е.Н. |

3.2.2.2 План по организации ДПО услуг

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|-------------------|--|
| 1. Создать условия для проведения ДПОУ в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. | август | Заведующий Старший воспитатель Педагоги дополнительного образования |
| 2. Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы/ | август | |
| 3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения с работниками. | в течение года | |
| 4. Составить смету расходов на ДПОУ. | сентябрь | |
| 5. Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам | сентябрь | |
| 6. Организовать работу по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг (сетка занятий, график работы, утверждение учебной программы). | сентябрь | |
| 7. Оформить договор с родителями на оказание ДПОУ. | сентябрь | |
| 8. Осуществлять контроль за проведением занятий. | в течение года | |
| 9. Организовать выставки, открытые занятия для родителей. | год | |
| 10. Годовой отчет по организации дополнительных платных образовательных услуг в д/с. | май | |

3.2.3 РЕАЛИЗАЦИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

3.2.3.1 Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО (II полугодие)

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|---------------------|---------------------|
| Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |

| | | |
|---|---|----------------------------------|
| Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО) | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО | В течение года (при наличии согласия родителей) | Педагог-психолог |
| Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО | В течение года (по запросу) | Педагог-психолог |

3.2.3.2 План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

| | | | |
|--|---|----------------|--|
| Цель: формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в окружающей дорожно-транспортной среде; повышение профессиональной компетентности педагогов в организации данной работы; выявление положительного опыта семейного воспитания; взаимодействие с социальными институтами детства по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. | | | |
| Методическая работа | | | |
| 1 | Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). | В течение года | Воспитатели |
| 2 | Оформление информационно-справочных материалов (буклетов, рекомендаций) по обучению детей правилам безопасного поведения на улицах и дорогах. | В течение года | Воспитатели |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Месячник «Внимание, дети на дороге» - Организация целевых прогулок к пешеходному переходу (ст. и подг. гр.) - Экскурсии в кабинет БДД - Викторины, сюжетные игры, составление карты –схемы «Мой безопасный путь». - Выставка детских рисунков «Дорожная азбука» - Развлечения. - Дидактические и подвижные игры по БДД. | Сентябрь | Старший воспитатель педагоги муз.рук. воспитатели |
| 2 | Разучивание игр с правилами | В течение года | Педагоги |
| 3 | - Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...». - Сюжетные игры «Путешествие в страну «Светофорию» (цель: закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика). | В течение года | Педагоги |

| | | | |
|---------------------|--|-------------------------|---------------------------|
| 4 | Музыкально-спортивные развлечения по БДД в разных возрастных группах с участием родителей и представителей ГИБДД | В течение года | Педагоги |
| 5 | Обыгрывание ситуаций на территории ДОУ «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице) | Апрель | Воспитатели |
| 6 | Неделя безопасности 1. Экскурсии в кабинет БДД. 2. Пополнение уголков в группах по БДД Беседы и тематические занятия по ОБЖ и БДД. 4. Конкурсы – викторины по закреплению знаний по ОБЖ и БДД. | Май | Педагоги ДОУ |
| 7 | Работа с детьми согласно тематических проектов по годовому плану. | В течение года | Педагоги |
| 8 | Проведение ОД, чтение художественной литературы. | В течение года | Педагоги |
| 9 | Просмотр обучающих роликов, мультфильмов по профилактике ДДТП, изучению правил на дороге. | В течение года | Педагоги |
| 10 | Целевые экскурсии: - Экскурсии по микрорайону с целью ознакомления с расположением дорожных объектов, правилами дорожного движения | Сентябрь – октябрь, май | Педагоги |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Консультации для родителей: - «Внимание, дети» - «Дети и дорога. Основы безопасности...» | Сентябрь Апрель-май | Воспитатели |
| 2 | Общие и групповые родительские собрания с участием представителей ГИБДД | По плану | Педагоги, инспектор ГИБДД |
| 3 | Участие родителей в развлечениях, экскурсиях. | По плану | Педагоги |
| 4 | Работа по профилактике ДДТТ через средства наглядной агитации (родительские уголки, стенды, папки-раскладушки) | В течение года | Педагоги |
| Работа с педагогами | | | |
| 1 | Подбор методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения | В течение года | Педагоги |
| 2 | Консультация для воспитателей «Система работы по БДД» | ноябрь | Умникова О.А. |
| 3 | Обновление уголков по правилам дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация) | В течение года | Педагоги |
| 4 | Участие в конкурсах различного уровня | В течение года | Педагоги |

3.2.3.3 План мероприятий по правилам пожарной безопасности

| | | | |
|-----------------------------|--|---------|------------------|
| Организационные мероприятия | | | |
| 1 | Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности. | август | Заведующий |
| 2 | Проведение практических занятий по | 1 раз в | ответственный за |

| | | | |
|---------------------|--|---|---|
| | отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара | квартал | пожарную безопасность |
| 3 | Проведение противопожарных инструктажей с работниками | периодически | Заведующий ДОУ |
| 4 | Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок) | декабрь | Зав по ХР |
| 5 | Инструктирование персонала по противопожарной безопасности (для вновь принятых работников) | постоянно | Заведующий ДОУ |
| 6 | Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий | регулярно (в соответствии с планом проведения) | воспитатели |
| 7 | Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов | 1 раз в 6 мес. | соответствующая организация |
| 8 | Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей | постоянно | соответствующая организация |
| Методическая работа | | | |
| 1 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | 1 раз в квартал | заведующий ДОУ зав по ХЧ |
| 2 | Консультации: «Средства пожаротушения» «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»; «Первая помощь при ожогах» | Октябрь Ноябрь Февраль | Ответств.по ПБ, Ст.воспитатель, медсестра |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Занятия с детьми: "Огонь - друг или враг" | Сентябрь | Воспитатели |
| | "Пожарный - герой, он с огнём вступает в бой" | Октябрь | |
| | "Пожар в квартире" | Ноябрь | |
| | "Чем опасен дым?" | Декабрь | |
| | "Пусть ёлка новогодняя нам радость принесёт" | Январь | |
| | "Детские шалости с огнём" | Февраль | |
| | "Осторожно - электроприборы!" | Март | |
| | "Кухня - не место для игр!" | Апрель | |
| | "Горючие вещества" | Май | |
| | "Лесной пожар" | Июнь | |
| 2 | Викторина "Знаете ли вы правила пожарной безопасности?" | Август | |
| 3 | Подвижные игры: «Юный друг пожарных»; «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!» | В течение года | воспитатели |
| 4 | Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» «Мы – пожарные!» | В течение года | воспитатели |
| 5 | Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», | | воспитатели |

| | | | |
|---------------------|---|------------------------------|--|
| | «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» С. Михалков «Дядя Степа» Е. Хоринский «Спичка - невеличка» Н. Пикулева «Пожарная машина» Б. Житков «Дым» Загадки, пословицы, поговорки | В течение года | |
| 6 | Дидактические игры: «Опасные ситуации»; «Назови опасные предметы»; «Служба спасения: 01, 02, 03, 112»; «Горит – не горит»; «Кому что нужно для работы?»; | В течение года | воспитатели |
| 7 | Оформление выставки детских рисунков: «С огнем не шутят» | Май | Ст. воспитатель |
| 8 | Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | 1 раз в квартал | воспитатели |
| 9 | Познавательная итоговая викторина: «Хочу все знать!» Показ презентации «Осторожно, огонь!» | Май | Воспитатели |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду» | В течение года | воспитатели |
| 2 | Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада | Периодическ и | Заведующий ДОУ, зав по ХР |
| 3 | Консультации: «Безопасное поведение» «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» «Первая помощь (ожоги, травмы) | Октябрь Ноябрь Февраль | заведующий ДОУ ст. воспитатель медсестра пожарный инспектор |
| 4 | Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | По плану | Воспитатели |

3.2.3.4 Профилактика наркотизации населения

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Консультация для воспитателей: «Выносливость как фактор оздоровления дошкольников» | декабрь | Воспитатель Трофимова Е.В. |
| 2 | Работа с детьми | | |
| | Тренинговые занятия для детей старшего дошкольного возраста «Радуга здоровья» | | Педагог-психолог Наумова И.П. |
| | «Вместо таблеток» - цикл тематических бесед с детьми: - «Чистота – залог здоровья» - «Твой вечный двигатель» - «В гостях у Витаминки» - «Лечимся спортом» | сентябрь декабрь март июнь | Воспитатели групп |
| 3 | Работа с родителями | | |

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| | Размещение на сайте ДОУ информации о здоровом образе жизни | В теч. года | Ст. воспитатель |
| | Раннее выявление семей группы риска | В теч. года | Заведующий ДОУ Горшкова Э.М., Педагог-психолог Наумова И.П. |

3.2.3.5 План мероприятий, посвященных празднованию 60-летия

Нижнекамского муниципального района (II полугодие)

Наглядно-информационная работа

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----|--|----------------|---------------------------------|
| 1. | Выпуск буклета «Нижнекамск – наш любимый город» | в течение года | Ст. воспитатель Педагоги ДОУ |
| 2. | Подготовка к реализации проектов о районе в группах ДОУ (анкетирование родителей, совместные мероприятия, сбор фотографий, материалов для оформления выставок) | в течение года | Педагоги ДОУ |

Организационно-методическая и педагогическая работа

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----|--|----------------|---------------|
| 1. | Участие в мероприятиях, посвященных празднованию юбилея в районе | в течение года | Педагоги ДОУ |

Работа с воспитанниками

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----|---|----------------|---------------------------------|
| 1. | Проведение тематических занятий, посвященных юбилею района | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 2. | Организация бесед, досугов, образовательной деятельности по ознакомлению с историей района. | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 3. | Праздники, развлечения, вечера досуга, комплексные занятия познавательной направленности | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 4. | Знакомство с культурой народов, проживающих в РТ выставка кукол в национальной одежде, выставка книг национальных авторов | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 5. | Виртуальные экскурсии для детей старшего дошкольного возраста: «Посмотри, как хорош, район, в котором ты живешь». | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 6. | Экскурсия в парк, проведение игр «Летние дорожки» | июнь | Педагоги ДОУ |
| 7. | Участие в мероприятиях, посвященных празднованию юбилея | в течение года | Ст. воспитатель Педагоги ДОУ |

| | | | |
|-----|--|------------------|---|
| | в районе | | |
| 8. | Конкурс детского рисунка на асфальте «Просторы родного района» | июнь | Педагоги ДОУ |
| 9. | Конкурс чтецов «Воспеваю край родной» | октябрь | Ст. воспитатель Педагоги ДОУ |
| 10. | Праздничное мероприятие «День народного единства» | 4 ноября 2025 г. | Воспитатель по обучению тат. яз. Сахабеева Г.В. |

Работа с родителями.

| № | Содержание работы | Срок | Ответственный |
|----|--|----------------|---------------------------------|
| 1. | Подготовка к реализации проектов о районе в группах ДОУ (анкетирование родителей, совместные мероприятия, сбор фотографий, материалов для оформления выставок) | в течение года | Ст. воспитатель Педагоги ДОУ |
| 2. | Участие в подготовке и проведение мероприятий | в течение года | Ст. воспитатель Педагоги ДОУ |
| 3. | Фотовыставка в группах «Мы живем и работаем в Нижнекамске» | В течение года | Ст. Воспитатель Педагоги ДОУ |

**3.2.3.6 План мероприятий, посвященный 80-летию Великой Победы
«Мы помним, мы гордимся...» (II полугодие)**

Цель: формирование представлений о Великой Отечественной войне 1941-1945гг на основе уже имеющихся представлений о войне, воспитание уважения к защитникам Отечества, к памяти павших бойцов, патриотических чувств, гордости и любви к России и малой Родине.

Задачи:

- формировать представления об истории ВОВ 1941-1945гг, используя различные виды деятельности;
- пробуждать интерес к истории, к прошлому города, края, страны;
- познакомить с ходом военных действий во время Великой Отечественной войны, с городами-героями;
- показать мужество и героизм людей в годы Великой Отечественной войны;
- развивать восприятие произведений литературы, живописи, музыки;
- учить выражать свои чувства, обогащать словарный запас;
- привлечь семьи воспитанников к участию в мероприятиях, посвящённых подготовке и празднованию Победы в Великой Отечественной войне.

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Сроки |
|------------------------------------|---|--|----------------|
| Организационные мероприятия | | | |
| 1. | Размещение информации по проведенным мероприятиям в сети интернет - ВК, посвященным к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне | Старший воспитатель, все педагоги, ответственный за сайт ВК – Трофимова Е.В. | В течение года |

Информационно – пропагандистские мероприятия

| | | | |
|----|---|--------------|----------------|
| 1. | Оформление информационно – справочных материалов (буклетов, папок – ширм, | Все педагоги | В течение года |
|----|---|--------------|----------------|

| | | | |
|--|---|--|--|
| | передвижек) по патриотическому воспитанию дошкольников. | | |
|--|---|--|--|

| Мероприятия с детьми | | | |
|----------------------|--|--|------------------|
| 1. | Чтение литературы о любви и защите Родины, ее защитниках, о героизме, смелости и храбрости героев-солдат, солдатской дружбе и товариществе | Все педагоги | В течение года |
| 2. | Участие в городских, региональных, федеральных конкурсах, фестивалях детского творчества (рисунков, поделок, чтения стихов, вокальных, танцевальных, театральных конкурсах), приуроченных к празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов | Все педагоги | В течение года |
| 3. | Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Что нужно артиллеристу, танкисту, летчику, разведчику и т.д.» ➤ «Чья форма» ➤ «Что изменилось» ➤ «Военный транспорт» ➤ «Найди флаг» | Все педагоги | В течение года |
| 4. | Сюжетно-ролевые игры <ul style="list-style-type: none"> ➤ «На границе» ➤ «Разведчики» ➤ «Военные моряки» ➤ «Лётчики» ➤ «Медсанбат» | Все педагоги | В течение года |
| 5. | Прослушивание музыкальных произведений: «Священная война», «День Победы», слушание и разучивание песен военных лет | Все педагоги, музыкальный руководитель | В течение года |
| 6. | Беседа с рассматриванием иллюстраций: «Военный хлеб» (Рассказать детям о трудной и голодной жизни людей в годы Великой Отечественной войны). | Все педагоги | Сентябрь 2025 г. |
| 7. | Тематическая выставка в книжном уголке «Они сражались за Родину» (Дети познакомятся с художественными произведениями военных лет, а именно с героическими подвигами солдат, с тяжелыми испытаниями, выпавшими на долю нашего народа). | Все педагоги | Октябрь 2025 г. |
| 8. | Виртуальные экскурсии «Подвиг героев», «Этот день Победы...» | Все педагоги | Ноябрь 2025 г. |
| 9. | Оформление фотовыставки «Мой папа и дедушка были солдатами!» | Все педагоги | Декабрь 2025 г. |

| Работа с педагогами | | | |
|---------------------|-------------------------------|---------------------|-----------|
| 1. | Консультирование педагогов по | Старший воспитатель | В течение |

| | | | |
|----|---|---|----------------|
| | оформлению конспектов занятий, бесед, экскурсий | | года |
| 2. | Работа над образовательными и творческими проектами с участием родителей | Все педагоги | В течение года |
| 3. | Работа с интернет - ресурсами, создание электронного банка материалов по теме патриотическое воспитание | Старший воспитатель, педагоги всех возрастных групп | В течение года |

3.2.3.7 План мероприятий, посвященных 60 летию г. Нижнекамска

Цель: формировать представления детей о родном городе.

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|-------|--|----------|--|
| 1 | Корректировать план работы | январь | Старший воспитатель |
| 2 | Оформление стенда «Мой город» | январь | Педагоги |
| 3 | Папка-передвижка, буклеты на тему «Мой город» для размещения в приемной | февраль | воспитатели всех возрастных групп |
| 4 | Выставка детских работ «Город глазами детей» | март | воспитатели средних и старших групп |
| 5 | Проектная деятельность «Нижнекамск...его прошлое, настоящее и будущее» | апрель | воспитатели старших и подготовительных групп |
| 6 | Организация образовательной деятельности: «Ты мой любимый город» «По улицам города» «Путешествие по городу» «Культура и традиции города» | апрель | воспитатели мл. гр. воспитатели ср. гр. воспитатели ст. гр. воспитатели подг. гр. |
| 7 | Рассматривание фотоальбома города Нижнекамска | май | воспитатели всех возрастных групп |
| 8 | Консультация для родителей «Нижнекамск – город химиков» | май | воспитатели всех групп |
| 9 | Экскурсия по городу Нижнекамск с родителями | май | воспитатели подготовительных групп |
| 10 | Фото выставка «Наш Нижнекамск» | июнь | воспитатели всех возрастных групп |
| 11 | Конкурс стихов, посвященных г. Нижнекамску | август | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| 12 | Выставка поделок и панно из бросового материала, посвященная 60-летию Нижнекамску (совместно с родителями) | сентябрь | Воспитатели всех возрастных групп |
| 13 | Сюжетно – ролевая игра «Поездка в город Нижнекамск» | октябрь | Воспитатели средних, старших групп |
| 14 | Экскурсия в Центр чтения и общения «Заман» Цель: Расширять кругозор детей о нашем городе. | ноябрь | Воспитатели подготовительных групп |
| 15 | Просмотр видеороликов: «Заводы Нижнекамска» | декабрь | Воспитатели подготовительных |

| | | | |
|--|--|--|-------|
| | | | групп |
|--|--|--|-------|

3.2.3.8 План мероприятий, посвященных году защитника Отечества (II полугодие)

Организационно-административные меры проведения Года защитника Отечества

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|---------------------|--|
| Организовать участие в муниципальной акции «Своих не бросаем» со сбором гуманитарной помощи участникам СВО | Октябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных Году защитника Отечества, по необходимости корректировать План | В течение 2025 года | Старший воспитатель |
| Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года защитника Отечества на информационном стенде и официальном сайте детского сада | В течение 2025 года | Старший воспитатель Ответственный за сайт детского сада |
| Подбирать методическую литературу, мультимедийные презентации, пособия, иллюстративный материал для проведения занятий с воспитанниками по теме Года | В течение 2025 года | Старший воспитатель |
| Подвести итоги Года защитника Отечества | Декабрь | Заведующий, старший воспитатель |

3.2.4 РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

3.2.4.1 Взаимодействие

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|------------------|----------------------------------|
| Организационные мероприятия | | |
| Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.) | Август | Заведующий |
| Сбор заявлений (право забирать ребенка из детского сада и т.п.) | Август | Заведующий |
| Составление социального паспорта семей групп | Сентябрь | Воспитатели |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | Старший воспитатель |
| Мониторинговые мероприятия | | |
| Анкетирование по текущим вопросам: – «Талантлив ли ваш ребенок?»; | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| – выявление удовлетворенности родителей работой ДОО и педагогического коллектива | Май | |
| Опросы: – «Образовательные установки для вашего ребенка» | Август | Старший воспитатель |
| – «Способы взаимодействия с работниками детского сада» | Август | |
| Совместная деятельность | | |

| | | |
|--|-------------------|---|
| Привлечение родителей к благоустройству детского сада | сентябрь, апрель | Старший воспитатель |
| Привлечение родителей к участию в мероприятиях, акциях совместно с воспитанниками | По графику | Воспитатели |
| Квест-игра для детей старшего дошкольного возраста и их родителей «Куда пойдешь, то и найдешь!» | март | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс детских познавательно-исследовательских проектов «Юные исследователи» | октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Детско-родительский проект «Любимые игры детства наших родителей» (любые подвижные игры детства) | ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Спортивный досуг «Семейные летние Олимпийские игры» | май | Старший воспитатель, воспитатели |
| Смотр-конкурс «На лучшую зимнюю игровую площадку» | январь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Информирование и просвещение | | |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Старший воспитатель |
| Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий | В течение года | Педагог-психолог |
| Групповое консультирование: - «Роль семьи и детского сада в работе по формированию привычки у детей заботиться о своем здоровье» - «Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях» «Совместные занятия спортом детей и родителей» | сентябрь, октябрь | Старший воспитатель, медицинский работник |
| -«Развитие познавательной активности дошкольников в экспериментальной деятельности» - «Опыты и эксперименты совместно с детьми в домашних условиях» | ноябрь, декабрь | |
| - «Чувства родителей. Как с ними быть?» - «Азбука общения с ребенком» - «Детские конфликты в детском саду» | январь, февраль | |
| - «Почему ребенок не умеет играть» - «Игра как средство воспитания дошкольников» | март, апрель, май | |
| Педагогическая библиотека для родителей «Воспитываем вместе» | В течение года | |
| Неделя мастер-классов для родителей | Декабрь | Старший воспитатель |
| Тематическая неделя «Неделя самоуправления» | Январь, | Старший воспитатель |
| Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата | Сентябрь | Старший воспитатель, |
| – правила фото- и видеосъемки в детском саду | Сентябрь | |

| | | |
|---|------------------|---|
| – правила посещения детского сада | Сентябрь | воспитатели |
| – мы пешеходы | Апрель | |
| – безопасность ребенка у водоема» | Май | |
| Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада | В течение года | Старший воспитатель |
| Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников | | |
| Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду» | Сентябрь | педагог-психолог, воспитатели младших групп |
| Организовать круглый стол «Вопросы воспитания» | ноябрь | старший воспитатель |
| Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» | январь | педагог-психолог, старший воспитатель |
| Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций» | март | старший воспитатель |
| Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника» | май | педагог-психолог |
| Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей | раз в три месяца | педагог-психолог |
| Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки» | раз в полугодие | педагог-психолог, старший воспитатель |
| Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания | по запросам | педагогические работники в рамках своей компетенции |
| Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ | в течение года | старший воспитатель, педагог-психолог |

3.2.4.2 Родительские собрания

| Сроки | Тематика | Ответственные |
|-------------------------------------|---|---------------------------------|
| I. Общие родительские собрания | | |
| Сентябрь | «Перспективы деятельности детского сада в 2023- 2024 учебном году» (сентябрь) | Заведующий, старший воспитатель |
| Май | «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год» | Заведующий, старший воспитатель |
| II. Групповые родительские собрания | | |
| Сентябрь | Группа раннего возраста, младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатели, педагог-психолог |
| | Средняя группа: «Особенности развития | Воспитатель |

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
| | познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | средней группы, педагог-психолог |
| | Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатели |
| Декабрь | Группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели групп |
| | Группа раннего возраста, младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | Воспитатели |
| Март | Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | Воспитатели |
| | Старшая группа: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Воспитатели |
| | Подготовительная группа: «Подготовка к выпускному» | Воспитатели |
| | Группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая группы: «Успехи нашей группы за год! Подготовка к ЛОП» | Воспитатели |
| Май июнь | Подготовительная группа: «Подготовка детей к обучению в школе» | Воспитатели |
| III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада | | |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников | Заведующий |

3.2.4.3 План работы по профилактике безнадзорности, безпризорности, правонарушений в отношении несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия в ДОУ

| п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-----------------------------|--|-----------------------|---|
| Организационные мероприятия | | | |
| 1. | Выявление неблагополучной семьи и составление индивидуальной программы реабилитации: <ul style="list-style-type: none"> • выявление семьи «группы риска» и семьи, находящейся в социально опасном положении; • изучение характера проблемы (причины) семейного неблагополучия; • заполнение первичных сведений о семье; • разработка и утверждение плана индивидуального психологического сопровождения; • сопровождение семьи в соответствии с утвержденным индивидуальным планом | Постоянно | Заведующий, педагог–психолог |
| 2. | Провести совместно с субъектами системы профилактики рейдовые мероприятия, направленные на выявление и пресечение фактов невыполнения родителями обязанностей по воспитанию и содержанию детей, случаев жестокого обращения с детьми, выявление семей, нуждающихся в различных видах социальной помощи. Составление актов обследования жилищно-бытовых условий. | По мере необходимости | Заведующий, воспитатель, педагог-психолог, старший воспитатель |

| | | | |
|--|---|--|--|
| 3. | Создание банка данных о неблагополучных семьях | Сентябрь | Старший воспитатель, педагог-психолог |
| 4. | Участие в благотворительной акции «Неделя добрых дел» | Ноябрь | Старший воспитатель воспитатели, педагог-психолог |
| Мероприятия по работе с воспитанниками ДОУ | | | |
| 1. | Вовлечение детей из неблагополучных семей в кружки по интересам | Постоянно | Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог |
| 2. | Педагогические наблюдения за каждым воспитанником в условиях ДОО | Постоянно | Воспитатели, педагог-психолог, специалисты |
| 3. | Проведение ролевых игр с детьми: ситуации жизненных проблем | 1 раз в неделю | Воспитатели, педагог-психолог, специалисты |
| 4. | <p>Информационно-просветительская работа профилактического характера среди воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие во Всероссийской профилактической акции «Внимание – дети»; • фотовыставка «В здоровом теле – здоровый дух!»; • изготовление газет «Маленьким детям – большие права»; • беседа «Очень важный разговор с просмотром мультсериала «Смешарики» – «Я имею право!»; • конкурс «Моя семья – моё богатство»; • беседа «Как сохранить здоровье»; • беседа «В гостях у Айболита»; • конкурс книжек-малышек «Кабы не было беды»; • акция «Вместе ради детей»; • книжная выставка "Почитаем всей семьей"; • акция «Пусть серое станет цветным» (флешмоб с развлечениями); • выставка рисунков «Папа, мама, я – дружная семья!»; • развлечение-путешествие «Мой дом – моя крепость!» | <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p> | Заведующий, воспитатель, педагог-психолог, старший воспитатель |
| 5. | <p>Проведение психологических тренингов, консультаций, игр, занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тренинги для родителей, направленные на преодоление асоциальных явлений в семье; • тренинги для детей из неблагополучных семей, направленные на преодоление дезадаптации | В течение года | Педагог - психолог, воспитатели |

| | | | |
|--|---|---------------------------------------|--|
| 6. | Проведение анкетирования, диагностик и проективных методик: • анкетирование родителей и детей из неблагополучных семей с целью выявления степени неблагополучия; • тест «Кинетический рисунок семьи»; • анализ родительских отношений А.Я. Варга, В.В. Столин и т.д. | В течение года | Педагог–психолог |
| 7. | Экстренное психологическое консультирование детей и родителей из неблагополучной семьи | Постоянно | Педагог–психолог |
| 8. | Организация стратегии развития в летний оздоровительный период для детей из неблагополучных семей | Июнь – август | Заведующий, воспитатель, педагог-психолог, ст. воспитатель |
| 9. | Организация правового просвещения несовершеннолетних с приглашением инспектора ПДН | 1 раз в полгода | Воспитатели, инспектор ПДН |
| Мероприятия по работе с родителями (законными представителями) | | | |
| 1. | Индивидуальные беседы с родителями: • рекомендации по преодолению сложных жизненных ситуаций; • освещение положительного опыта; • пути выхода семьи из трудной жизненной ситуации; • предотвращение возникающих проблем и формирование педагогической культуры родителей и т.д. | В течение года по мере необходимости | Педагог–психолог, воспитатели |
| 2. | Родительские собрания: «Возрастные особенности детей разного возраста», «Стили воспитания в семье», «Методы и способы разрешения конфликтных ситуаций», «Поиск общения и понимания» и др. Встречи с представителями опеки и попечительства. Встреча с инспектором ПДН | 1 раз в месяц 1 раз в полгода | Заведующий, воспитатель, педагог-психолог, старший воспитатель |
| 3. | Экстренное психологическое консультирование детей и родителей через интернет: «Электронная система «Сетевой город», Viber, e-mail | В течение года по мере необходимости | Педагог–психолог |
| 4. | Организация работы по привлечению родителей к участию в культурно-массовых мероприятиях, посвященных знаменательным датам | В течение года | Заведующий, воспитатель, педагог-психолог, старший воспитатель |
| 5. | Проведение индивидуальных и групповых консультаций: • социально-педагогическая помощь; • социально-психологическая помощь; • социально-правовая помощь; • социально-медицинская помощь | В течение года, по мере необходимости | Педагог–психолог, мед. сестра, старший воспитатель |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| 6. | Организация фотовыставки «Мама, как много в этом слове!» | Март | Старший воспитатель, воспитатели |
| 7. | Информационное обеспечение по проблемам неблагополучных семей: • раздача буклетов на тему «10 заповедей счастливой семьи» • разработка и распространение буклетов «Закон и семья» • подготовка и распространение пропагандистских материалов, направленных на гуманное обращение с детьми | В течение года | Старший воспитатель, педагог–психолог |
| 8. | Диагностика социальных проблем неблагополучных семей | Октябрь–декабрь | Педагог–психолог |
| 9. | Совместные детско-родительское интерактивное обучение с использованием тренингов, игр, упражнений в рамках детско-родительского клуба | В течении года | Педагог–психолог |
| 10. | Оформление стенда по проблемам неблагополучных семей | В течение года | воспитатели |
| 11. | Поддержка семьи в изменении ситуации в семье. Поощрение родителей, которые прогрессивно двигаются к улучшению сложившейся ситуации | В течение года | Заведующий, воспитатель, педагог–психолог, старший воспитатель |
| Мероприятия по работе с педагогическим коллективом ДОУ | | | |
| 1. | Индивидуальные консультации по коррекции взаимодействия с детьми из неблагополучных семей | По мере необходимости | Педагог–психолог Старший воспитатель |
| 2. | Повышение психолого-педагогической грамотности (проведение семинаров, методических объединений и т.д.) | В течение года | Заведующий, педагог–психолог, старший воспитатель |

3.2.4.4 План работы реализации программы «Школа ответственного родительства»

| | | | |
|---|---|-----------------------|--------------|
| 1 | Работа с детьми | | |
| | Цикл занятий с детьми по формированию ЗОЖ | еженедельно | Воспитатели |
| | ООД по физической культуре | 3 р. в неделю | Инстр. по ФК |
| | Утренняя гимнастика | ежедневно | Инстр. по ФК |
| | Досуги, праздники | Ежемесячно, 2р. в год | Инстр. по ФК |
| 2 | Работа с родителями | | |

| | | |
|---|-----------------------------|--|
| Раннее выявление родителей группы риска (алкоголизация, наркотизация), посещение семьи на дому, контроль, патронаж родителей группы риска | Постоянно | Заведующий ДОУ Горшкова Э.М. Совет по защите прав детей при УДО, ответственные за работу с трудными семьями Наумова И.П. |
| Акция «Откажись от вредных привычек» | ноябрь, март, июнь, июль | ст.воспитатель воспитатели |
| Акция «Спорт вместо наркотиков» | январь | ст.воспитатель воспитатели |
| Организация консультации для родителей по вопросам отказа от табакокурения и употребления алкогольных напитков | ежемесячно | воспитатели |
| Оформление стенда «Права ребенка» | сентябрь | Заведующий ДОУ |
| Буклеты «Жестокое обращение с детьми», «Экстремизм» | ежемесячно | Ст. воспитатель |
| Родительские собрания | 1 раз в квартал | воспитатели |
| Консультации для родителей по теме: «Права ребенка - соблюдение их в семье»; «Роль матери и отца в воспитании ребенка». | 1 раз в квартал | воспитатели |
| Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей. | сентябрь | Педагог-психолог Наумова И.П. |
| Заседание малого педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей | 1 раз в квартал | Ст. воспитатель |
| Родительский всеобуч. Беседы на педагогические темы: - вредные привычки родителей и их влияния на детей; - совместное проведение свободного времени; - личный пример родителей; - профилактика правонарушений | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель |
| Интерактивные формы работы с неблагополучными семьями: - анкетирование родителей и детей из неблагополучных семей с целью выявления степени неблагополучия; - тренинги для родителей, направленные на преодоление асоциальных явлений в семье. - тренинги для детей из неблагополучных семей, направленные на преодоление дезадаптации | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель |

| | | | |
|---|--|------------|------------------------------------|
| 3 | Работа с педагогами | | |
| | Инструктаж по ОТ, безопасности | По графику | коллектив |
| | Консультация: «Организация информационно-пропагандисткой работы, направленной на популяризацию здорового образа жизни» | январь | педагоги |
| | Консультация: «Если хочешь быть здоров» | март | педагоги |
| | «Наркомания – знак беды» - выставка книг в метод.кабинете | декабрь | Ст. воспитатель |
| | Консультация: «Экстремизму – нет!» | апрель | Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель |

3.2.4.5 План работы по программе «Семьеведение»

| Формы работы | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|---------------------------------------|------------------------------------|
| I блок. Планирование работы с семьями воспитанников | | | |
| 1. Банк данных по семьям воспитанников и социума | <p>1. Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкеты для воспитателей и для родителей; - беседа с ребенком; - изучение рисунка ребенка по теме «Наша семья»; <p>2. Выявление уровня родительских притязаний к дошкольному образованию детей.</p> <p>3. Проведение мониторинга по изучению потребностей семей (включая социум) в дополнительных услугах.</p> | <p>I кварт.</p> <p>2 раза в год</p> | Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. Нормативные документы | <p>1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.</p> <p>2. Заключение договоров с родителями воспитанников ДОУ и социума.</p> | Сентябрь | Заведующий Горшкова Э.М. |
| 3. Анкетирование и опросы | <p>1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.</p> <p>2. Выявление степени вовлеченности семей в образовательный процесс. Уровень родительских притязаний к образованию детей.</p> <p>3. Социологическое обследование семей.</p> | Март, Апрель Ноябрь, Декабрь | Старший воспитатель Воспитатели |

| | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|
| 4. Родительские встречи | 1. Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей. Вопросы адаптации детей в ДОУ. 2. Мини-конференция «Отчет по итогам работы за 2025 год». 3. Результативность воспитательно-образовательной работы за прошедший период и готовность детей к школьному обучению. | Сентябрь Январь Апрель | Воспитатели групп, Старший воспитатель Заведующий Горшкова Э.Э. |
| 5. Дни открытых дверей | 1. Согласно заявленной тематике годового плана. 2. Консультативный клуб. | 1 раз в квартал | Старший воспитатель Воспитатели |
| 6. Телефон доверия | 1. Обмен индивидуальной информацией (со структурными подразделениями ДОУ) | По потребности | Старший воспитатель |
| 7. Помощь родителей учреждению | 1. Организация и помощь в проведении мероприятий (экскурсий, походов). Участие в субботниках | В теч. года | Зам. зав. по ХР Адиева Г.М. |
| II блок. Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ | | | |
| 1. Работа над образовательными и творческими проектами. | 1. Занятия с участием родителей. 2. Домашние задания для совместного выполнения родителей и детей. 3. Индивидуальные проекты для совместного выполнения родителями и детьми с повышенными познавательными потребностями. 4. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. 5. «Неделя родительского самоуправления» (совместные игры, интересные дела). 6. Участие в организации выставок. 7. Смотр-конкурс «Снежные постройки» 8. Выставки работ, выполненных детьми и их родителями - «Новогодние фантазии», «Золотые руки наших мам». | В теч. года | Старший воспитатель Воспитатели |

| | | | |
|--|---|---|---|
| 2. Творческая лаборатория | <p>1. Работа над созданием единой программы воспитания и развития ребенка в ДОУ и семье с целью обеспечения непрерывности образования «Детский сад – семья».</p> <p>2. «Взрослые – детям».</p> <p>Театрализованные представления с участием родителей в качестве героев.</p> <p>3. Межпоколенческие связи. Поддержка семейных традиций. Семейные проблемы: «Чтобы жизнь повторилась сначала, загляните в семейный альбом», «Наши традиции», «Досуг в семье».</p> <p>4. Конкурс семейных талантов.</p> | В теч. года | Воспитатели, специалисты |
| 3. Досуговые мероприятия | <p>1. Детские праздники, театрализованные представления, конкурсы, викторины, выставки (согласно годовому плану).</p> <p>2. КВН (совместные команды детей и родителей нескольких групп).</p> <p>3. «День здоровья».</p> <p>4. «Разудалая масленица».</p> <p>5. Участие в спартакиаде среди семей воспитанников.</p> | <p>В теч. года</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Февраль</p> | <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> |
| III блок. Педагогическое просвещение родителей | | | |
| 1. Наглядная пед. пропаганда | <p>1. Рекламный стенд, работа сайта</p> <p>2. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.</p> <p>3. Информационные стенды в группах, оформление страничек каждой группы на сайте ДОУ.</p> <p>4. Работа консультационного пункта, оформление информационных корзин (выявление и статистический учет текущих проблем, оперативное информирование и вовлечение в решение проблемной ситуации служб и специалистов по заявке родителей посещающих ДОУ и неорганизованных с микрорайона).</p> <p>5. Памятки для родителей.</p> | В теч. года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. Школа для родителей | <p>1. Семья как социальный институт «Концепция – «Я».</p> <p>2. «Клуб счастливой семьи».</p> <p>3. «К здоровой семье через д\сад».</p> | В теч. года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3. Консультирование | <p>По планам различных служб и специалистов.</p> <p>По запросам родителей.</p> | В теч. года | Старшая медсестра, специалисты |

| | | | |
|-------------------------------------|---|-------------|--|
| 4.Консультативный центр для социума | 1. Социологические опросы по заявленным проблемам. 2. Консультации по вопросам семьи и брака, воспитания детей. 3. Тестирование (по запросам). 4. Беседы, лекции по вопросам воспитания в семье. | В теч. года | Старший воспитатель Воспитатели |
|-------------------------------------|---|-------------|--|

3.3 Блок «ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ»
3.3.1 ЗАКУПКА И СОДЕРЖАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
3.3.1.1 Организационные мероприятия

| | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 1 | Анализ маркировки и подбора мебели в группах в соответствии с СанПин. | Август-сентябрь | Старшая медсестра |
| 2 | Обновление и пополнение информационных и групповых стендов. | Август | Старший воспитатель |
| 3 | Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности. Работа с воспитанниками по изучению правил ПБ. | Систематич. | Заведующий ДОУ, ст.воспитатель |
| 4 | Пополнять и обновлять материалы сайта ДОУ. | Систематич. | Заведующий ДОУ, педагоги, ст.медсестра |
| 5 | Создать условия для реализации дополнительных образовательных услуг. | постоянно | Заведующий ДОУ, ст.воспитатель |
| 6 | Приобретение мягкого инвентаря (при наличии финансирования): постельных принадлежностей, полотенец. | По плану | Заведующий ДОУ |
| 7 | Работа по благоустройству территории, озеленению клумб, газонов. | Май-август | Ст. воспитатель, Заместитель заведующего по АХР |
| 8 | Рейды по проверке санитарного состояния и ТБ участков. | июль | Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, Заместитель заведующего по АХР |
| 9 | Подготовка участков и территории к конкурсу «Готовность ДОУ к новому учебному году». | Июнь-август | Заведующий ДОУ, педагоги, Заместитель заведующего по АХР |
| 10 | Частичная покраска оборудования на участке. | Май - август | Воспитатели |
| 11 | Провести частичный ремонт на кухне. | Июль-август | Заведующий ДОУ, Заместитель заведующего по АХР |
| 12 | Частичные косметические ремонты в группах | В течение года | Заведующий ДОУ, Заместитель заведующего по АХР |
| 13 | Подготовить овощехранилище к зимнему периоду (побелка, ремонт стеллажей). | Июнь-август | Кладовщик |

| | | | |
|----|--|----------|---------------|
| 14 | Составление графика отпусков. Анализ состояния трудовых книжек и личных дел. | По плану | Специалист ОК |
|----|--|----------|---------------|

3.3.1.2 План организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

| | | | |
|----|--|-----------------|--------------------------------|
| 1 | Инструктаж для всех категорий работников по противопожарной безопасности | сентябрь | Заведующий ДОУ |
| 2 | Активизировать работу первичной организации ВДПО в ДОУ | | |
| 3 | Осуществлять своевременный контроль за наличием надписей ответственных за ПС по подразделениям | 1 раз в месяц | Заместитель заведующего по АХР |
| 4 | Проводить проверки по выполнению инструкций ТБ | 1 раз в месяц | Комиссия по ОТ |
| 5 | Провести практикумы по оказанию первой помощи при ожогах, электротравмах, отравлениях | 1 квартал | Ст. мед.сестра Коннова Л.И. |
| 6 | Провести занятия среди сотрудников д/с по правильному использованию огнетушителя | 2 кварт. | Заместитель заведующего по АХР |
| 7 | Производить своевременную проверку пожарных кранов и шлангов, проводить их перемотку | 1 раз в кварт. | Заместитель заведующего по АХР |
| 8 | Своевременно проводить испытания диэлектрических перчаток, своевременную перезарядку огнетушителей | 1 раз в квартал | Заместитель заведующего по АХР |
| 9 | Осуществлять своевременный контроль за противопожарным состоянием подвальных и складских помещений, электрощитовых, электрооборудования на кухне и в прачечной | 1 раз в месяц | Заместитель заведующего по АХР |
| 10 | Следить за исправностью пожарной сигнализации | 1 раз в месяц | Заместитель заведующего по АХР |
| 11 | Утвердить состав добровольной пожарной команды | сентябрь | Заведующий ДОУ |

3.3.1.3 Организация работы по охране труда и пожарной безопасности

| | | | |
|---|---|--------------|-------------------|
| 1 | Обеспечить своевременное прохождение инструктажа, допуска к рабочему месту | по графику | Заведующий ДОУ |
| 2 | Отработка практических навыков по эвакуации детей и сотрудников | февраль, май | Администрация ДОУ |
| 3 | Осуществлять постоянно – действующий контроль за: | регулярно | Администрация ДОУ |
| | • условиями и охраной труда работников зданий и на территории д/с с целью предупреждения несчастных случаев | регулярно | Администрация ДОУ |
| | • выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей | регулярно | Администрация ДОУ |

| | | | |
|---|---|-----------|-------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> своевременным и систематическим прохождением медосмотра всеми работниками д/с | регулярно | Администрация ДОУ |
| | <ul style="list-style-type: none"> правильным хранением продуктов, сроком их реализации, организацией питания и ее приготовлением | регулярно | Администрация ДОУ |
| | <ul style="list-style-type: none"> соблюдением правил хранения моющих и дезинфицирующих средств в складских помещениях и в группах | регулярно | Администрация ДОУ |
| 4 | Утвердить ответственных за разведение дез. средств, содержание хлораторной | регулярно | Администрация ДОУ |
| 5 | Утвердить ответственных за электрооборудование | регулярно | Администрация ДОУ |
| 6 | Своевременно осуществлять предупредительный контроль за деятельностью дворников, сторожей | регулярно | Администрация ДОУ |
| 7 | Обеспечить своевременный отлов бродячих животных с территории д/с | регулярно | Администрация ДОУ |
| 8 | Утвердить ежемесячный график дежурства сотрудников д/с с целью содержания надлежащего порядка, недопущения посторонних лиц | регулярно | Администрация ДОУ |
| 9 | Осуществлять систематический контроль за выполнением правил по ТБ всеми работниками д/с Ответственные: заведующий, завхоз, методист, ст. медсестра | регулярно | Администрация ДОУ |

3.3.1.4 Антитеррористическая защищенность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|-------------------------|--|
| Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации | | |
| Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта | Октябрь | Руководители структурных подразделений |
| Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства | В течение всего периода | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю | Ноябрь | Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |

| | | |
|---|-------------------------|---|
| Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112» | Декабрь | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по ХР |
| Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта | | |
| Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории | Сентябрь | Заместитель. заведующего по ХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: | Ноябрь | Заведующий и ответственный за обслуживание здания |
| – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; | | |
| – заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны; | | |
| – заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; | Декабрь | |
| – заключить договор на ремонт инженерно-технических средств | | |
| Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов | | |
| Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб | Сентябрь | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | В течение всего периода | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта | Июль | Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |

| | | |
|---|--------|-------------------------------------|
| Разработать памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности | Август | Заведующий, контрактный управляющий |
|---|--------|-------------------------------------|

3.3.1.5 Укрепление материально-технической базы

| | | | |
|--|---|---|--------------------------------|
| | РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ: | | |
| | Косметические ремонты: | В течение года | Зав. ДОУ, завхоз |
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Групповых комнат ✓ Холлов ✓ Процедурного кабинета | 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год | Заместитель заведующего по АХР |

3.3.1.6 Материально-техническое и методическое обеспечение

| | | | |
|---|---|------------------|--|
| 1 | Методический кабинет: | | |
| | корректировать календарно-тематические планы воспитательно-образовательной работы по всем возрастам в условиях ФОП ДО | апрель, май | ст. воспитатель |
| | оформление стенда «Новости образования», подбор материала, выставка новых изданий по физкультурно-оздоровительной работе в детском саду | август, сентябрь | ст. воспитатель |
| | продолжить сбор дидактических материалов по программе «Коррекционно-развивающая программа для детей с ТНР» под ред. Нищевой | август | ст. воспитатель |
| | обновление информации на стенде по аттестации педагогических работников детского сада | июнь, сентябрь | ст. воспитатель |
| | оформление консультаций, сценариев к праздникам и развлечениям и их размещение | в теч. год | ст. воспитатель |
| | пополнение кабинета материалами из опыта работы | в теч. год | ст. воспитатель |
| | приобретение новых пособий и дидактического материала для кабинета в соответствии с ФОП ДО | в теч. год | ст. воспитатель |
| | продолжать пополнять содержание раздела «Школа молодого педагога» | в течение года | ст. воспитатель |
| | продолжить оснащение кабинета материалами из опыта работы д/у города, РТ, РФ | в течение года | ст. воспитатель |
| 2 | Кабинет изучения татарского языка | | ст. воспитатель воспитатель по обуч. тат. языку Сахабеева Г.В. |
| | пополнение кабинета методическими пособиями, дидактическими играми для обучения детей татарскому языку | в течение года | |

| | | | |
|---|--|----------------------|---|
| | обновление уголков УМК «Татарча сөйләшәбез» и уголков ЭКС в группах, обновление картотеки. | в течение года | |
| | обновление содержания информационных стендов для воспитателей и родителей материалами по УМК | в течение года | |
| | размещение на сайте ДОУ информации по обучению детей татарскому языку и ЭКС | в течение года | |
| | оснащение кабинета татарского языка методическими материалами по ЭКС, материалами из опыта работы ДОУ города и Республики Татарстан. | в течение года | |
| | систематизация накопленного материала по приобщению детей к культуре, традициям татарского и русского народов, а также других народов, проживающих в РТ | в течение года | |
| | обновлять наглядный материал | в течение года | |
| | привлекать сотрудников д/с и родителей к сбору краеведческого материала | в течение года | |
| 3 | Музыкальный кабинет: | | ст. воспитатель Муз. руководители Бакирова В.Р. Мухаметшина Э.Э. |
| | переработать комплексно-тематические планы по музыкально-эстетическому воспитанию во всех возрастных группах с учетом ФОП ДО тем по самообразованию, с отражением национально-регионального компонента. Изучить программу И. Каплуновой и И. Новоскольцевой «Ладушки», приобрести пособия и литературу | август | |
| | обновлять содержание информационных стендов для воспитателей и родителей | в течение года | |
| | пополнять содержание кабинета муз.-дидактическими играми, шумовыми инструментами, альбомами с отражением национально-регионального компонента | в течение года | |
| | пополнять фонотеку музыкальными произведениями для детей | в течение года | |
| | расширить содержание музыкально-театрализованной зоны | в течение года | |
| | подготовить музыкальный альбом: «Детский музыкальный фольклор» | сентябрь | |
| | продолжить оснащение кабинета материалами из опыта работы д/у города, РТ по музыкально-эстетическому воспитанию | в течение года | |
| 4 | Физкультурный зал: | | ст. воспитатель инструктор по ФК |
| | оформить информационные стенды по физической культуре для воспитателей и родителей, обновлять его содержание | сентябрь, октябрь | |

| | | | |
|---|---|-------------------|---|
| | подготовить комплексно-тематические планы кружковой работы | август | |
| | пополнять фонотеку для физических занятий, развлечений | в течение года | |
| | продолжать пополнение кабинетов атрибутами, альбомами по физическому воспитанию и развитию детей с учетом реализуемых программ, национально-регионального компонента и тем по самообразованию | в течение года | |
| | продолжить оснащение кабинета материалами из опыта работы д/у города, РТ по физическому развитию детей | в течение года | |
| 5 | Кабинет педагога-психолога: | | ст. воспитатель педагог-психолог Наумова И.П. |
| | разработать программу социально-личностного развития детей старшего дошкольного возраста | сентябрь, октябрь | |
| | подготовить психолого-педагогическую документацию для работы с детьми в соответствии с предъявляемыми требованиями | сентябрь | |
| | пополнять содержание кабинета дидактическими материалами и пособиями | в течение года | |
| | накапливать методический материал из опыта работы д/у города, РТ, РФ | в теч. года | |
| 6 | Группы: | | ст. воспитатель Педагоги групп |
| | создать условия развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФОП ДО, национально-регионального компонента в контексте методической проблемы ДОУ | сентябрь, октябрь | |
| | подготовить учебно-игровую зону дидактическим материалом, пособиями в соответствии с программными требованиями | 1 кв. | |
| | продумать эстетическое оформление и рациональное размещение мебели согласно предъявляемым требованиям санитарно-гигиенических норм и ТБ | в течение года | |
| | обновлять содержание информационных стендов для родителей с учетом направления работы д/сада и группы | в течение года | |
| 7 | Участки: | | ст. воспитатель Педагоги групп |
| | продумать размещение грядок на огороде в соответствии с программными требованиями | май | |
| | обновить содержание выносного материала для игр детей в соответствии с сезоном и предъявляемым требованиям, ТБ | май | |
| | продолжать оборудовать спортплощадку в соответствии с методическими требованиями | в течение года | Инструктор по ФИЗО, завхоз |

| | | | |
|--|--|-----|---------------|
| | продумать содержание прогулочных групповых площадок в соответствии с ФГОС и ФОП ДО | май | Пед.коллектив |
|--|--|-----|---------------|

3.3.1.7 Производственный контроль

| | | | |
|---|---|----------------|-----------------|
| 1 | Контроль заведующего ДОУ | в течение года | Заведующий ДОУ |
| | Работа административной группы (старшего воспитателя, медицинского персонала, завхоза) | | |
| | Выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил трудового распорядка, санитарно-гигиенических требований, правил по охране труда и технике безопасности | | |
| | Организация и осуществление работы с родителями | в течение года | Ст. воспитатель |
| | Финансово-хозяйственная деятельность | | |
| | Исполнение инструктивно-методических документов вышестоящих организаций, предписаний инспектирующих лиц | | |
| | Выполнение решений педагогического совета | | |
| | Сохранность оборудования и пособий всеми сотрудниками д/сада | | |
| | Выборочный контроль за работой сотрудников всех категорий | | |
| 2 | Контроль старшего воспитателя | в течение года | Ст. воспитатель |
| | Состояние воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах в контексте методической проблемы д/сада | | |
| | Соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей | | |
| | Деятельность педагогов по повышению профессионального мастерства | | |
| | Соблюдение правил маркировки | | |
| | Выполнение требований СанПина | | |
| | Работа педагогов с родителями | | |
| | Выполнение методических требований к организации и проведению образовательной деятельности, режимных моментов, использование учебно-наглядных пособий | | |
| | Правила безопасности на прогулочных участках | | |
| 3 | Контроль старшей мед. сестры | | |
| | Выполнение программы производственного контроля ЦГСЭН | | |
| | Выполнение требований по охране жизни и здоровья детей | | |

| | | | |
|---|---|----------------|-----------------------------------|
| | Правила хранения сан.-дез. средств | в течение года | ст. медсестра Коннова Л.И. |
| | Правила безопасности на прогулочных участках | | |
| | Обработка посуды, групповых помещений | | |
| | Выполнение санитарно-эпидемиологических требований | | |
| | Организацию и проведение закаливающих мероприятий | | |
| | Технологию приготовления пищи | | |
| | Соблюдение правил маркировки | | |
| 4 | Контроль завхоза | в течение года | Заместитель заведующего по АХР |
| | Сохранность и исправность средств пожаротушения | | |
| | Исправность оборудования на прогулочных участках | | |
| | Обследование территории на безопасность пребывания детей и сотрудников | | |
| | Выполнение служебных обязанностей дворниками | | |
| | Исправность оборудования в группах и кабинетах | | |
| 5 | Контроль осуществляется исходя из должностных обязанностей и «Положением о дошкольном учреждении» | | |

3.3.1.8 Оперативные совещания администрации

| | | | |
|---|---|----------|--|
| 1 | Ознакомление с мероприятиями годового плана на 2024/2025 учебный год: - распределение должностных обязанностей - ознакомление с документами вышестоящих организаций (приказами, актами и др.) | сентябрь | администрация ДОУ |
| 2 | Состояние охраны труда и пожарной безопасности в МБДОУ на осенней период: - отчет ст. воспитателя, ст. медсестры по расстановке кадров - ознакомление с документами вышестоящих организаций (приказами, актами и др.) | октябрь | Зав. ДОУ, Заместитель заведующего по АХР |
| 3 | Подготовка к новому учебному году, отчет завхоза: - организация работы дворников и сторожей в холодный период - ознакомление с документами вышестоящих организаций (приказами, актами и др.) | ноябрь | Администрация ДОУ |

| | | | |
|---|--|---------|--------------------------------|
| 4 | Итоги работы за три месяца: -подготовка отчетности за календарный год (годовой отчет) -организационные вопросы связанные с проведением новогодних праздников. Назначение ответственных - ознакомление с документами вышестоящих организаций (приказами, актами и др.) | декабрь | Администрация ДОУ |
| 5 | Итоги работы за 2024 год -охрана жизни и здоровья детей, заболеваемость детей -организация мероприятий по профилактике простудных заболеваний | январь | Администрация ст.мед.сестра |
| 6 | Организация мероприятий по воспитательно-оздоровительной работе с детьми для родителей: -неделя открытых дверей для родителей -обсуждение плана - проекта по данному мероприятию, назначение ответственных - ознакомление с документами вышестоящих организаций (приказами, актами и др.) | февраль | ст. воспитатель |
| 7 | Организационные вопросы с наступлением весеннего периода: -осмотр кровли здания -подвальных и хозяйственных помещений -обсуждение плана мероприятий посвященных Дню 8 марта | март | ст. воспитатель |
| 8 | Отчет - информация о готовности детей к фестивалю детского творчества - ознакомление с документами вышестоящих организаций (приказами, актами и др.) | апрель | Заведующий ДОУ |
| 9 | Организационные мероприятия в связи с переходом на летне-оздоровительный период: -обсуждение плана летне-оздоровительного периода -организационные вопросы по выпуску детей в школу - ознакомление с документами вышестоящих организаций (приказами, актами и др.) | май | Заведующий ДОУ |

3.3.1.9 План работы профсоюзного комитета

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|----------------|
| 1 | Собрания: 1. Отчетное 2. «Защити себя» - продолжение знакомства статьями Трудового кодекса. 3. Профсоюз в действии – ознакомление с материалами Рескома профсоюза 4. «Будьте все здоровы» - информация о том, где можно поправить здоровье в летний | май декабрь март май | Пред. профкома |
|---|---|---------------------------------------|----------------|

| | | | |
|--|---|--|--|
| | период. 5. Обсуждение и проведение праздничных мероприятий для детей сотрудников. 6. Организация и участие в смотрах-конкурсах. | систем-ки | |
| Комиссия по вопросам защиты социально-трудовых прав членов профсоюза. | | | |
| 2 | 1. Осуществление контроля по соблюдению законодательства о труде. 2. Организация рейдов по соблюдению безопасных условий труда. Итоги рейдов выносить на обсуждения профсоюзного собрания, педагогических часов. 3. Участие в проведении аттестации педагогических работников детского сада, обеспечение объективности оценок, защита прав аттестуемых. 4. Участие в распределении фонда доплат. 5. Организация рейдов с целью контроля за соблюдением внутреннего трудового распорядка. 6. Совместно с администрацией составить график отпусков сотрудников | постоянно 1 раз в месяц декабрь ежемесячно 1 раз в неделю декабрь | Члены профкома Горшкова Э.М. Пред.профкома |
| Комиссия по организационной работе. | | | |
| 3 | 1. Продолжать работу по вовлечению в Профсоюз молодой контингент работников. 2. Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза. 3. Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний. | Постоянно Постоянно В течение года | Пред.профкома |
| Комиссия по контролю за соблюдением трудового законодательства и коллективного договора. | | | |
| 4 | 1. Разрешение конфликтных ситуаций. 2. Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников. 3. Провести рейды по группам с целью анализа состояния охраны труда. Итоги рейда вынести на обсуждение профсоюзного собрания. 4. С целью контроля за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка педагогами и сотрудниками провести рейды по соблюдению правил Итоги обсудить на профсоюзном собрании. | По мере необходимости Декабрь Ежеквартально | Пред.профкома Члены профкома |
| Комиссия по охране труда и мед. страхованию. | | | |
| 5 | 1. Оказание помощи сотрудникам и воспитанникам в вопросах, касающихся здоровья. 2. Осуществление контроля за организацией | по мере необходимости | Пред.профкома |

| | | | |
|--|---|-----------|--|
| | работы молодого контингента работников, соблюдение правил внутреннего распорядка. | постоянно | |
|--|---|-----------|--|

3.3.1.10 План мероприятий предупредительного характера по формированию безопасности жизнедеятельности воспитанников

| № | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|---|--|--------------------|---------------------|
| Раздел «Безопасность собственной жизнедеятельности» | | | |
| 1 | Беседы о работе пожарных | сентябрь | воспитатели |
| 2 | ООД «Огонь друг-огонь-враг», чтение художественной литературы | октябрь | воспитатели |
| 3 | Экскурсия в городскую пожарную часть | ноябрь | старший воспитатель |
| 4 | Беседа на тему: «Предметы, требующие осторожного обращения» | декабрь | воспитатели |
| 5 | Организация дидактических игр по теме | в течение года | воспитатели |
| 6 | Оформление информационного стенда для родителей: «Правила безопасного поведения» | февраль | старший воспитатель |
| | Проведение ООД по пособиям: К. Ю. Белая «Формирование основ безопасности дошкольников» | еженедельно | воспитатели |
| 7 | Конкурс рисунков «Добрый, злой огонь» | ноябрь | воспитатели |
| Раздел «Бережем свое здоровье» | | | |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Консультации: «Шоколад – горькое лакомство и сладкое лекарство» «Секреты ароматных мешочков» «Глаза - главные помощники человека» - уроки гномика Здоровячка. «Хронические заболевания слизистой оболочки полости рта» - советы доктора Пилулькина. «Это надо делать!» Что делать, если рядом нет врача - советы доктора Пилулькина. «Уход за ушами» - уроки гномика Здоровячка. «Здоровая пища для всей семьи». «Уход за зубами. Почему болят зубы». | в течение года | воспитатели |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Проведение ООД по пособиям: К. Ю. Белая «Формирование основ безопасности дошкольников» | еженедельно | воспитатели |
| Раздел «Безопасность на дорогах и улицах» | | | |
| Предметно-пространственная среда | | | |
| 1 | Оборудование мобильных уголков по обучению правилам безопасного поведения в группах | Сентябрь – октябрь | Воспитатели |

| | | | |
|---------------------|--|----------------|--|
| 2 | Оборудование информационного стенда безопасности дорожного движения в холле 1 этажа | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 3 | Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры | октябрь | Воспитатели |
| 4 | Пополнение мини-библиотеки в методическом кабинете | в течение года | Старший воспитатель |
| Работа с педагогами | | | |
| 1 | Консультация «Планирование материала по обучению правилам дорожного движения» при составлении Рабочих программ на учебный год» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2 | Место содержания материала по обучению правилам дорожного движения при разработке циклограммы образовательной деятельности в режимные моменты с учетом интеграции образовательных областей | Октябрь | Старший воспитатель |
| 3 | Консультация «Оформление и содержание уголка | Декабрь | Старший воспитатель |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Педагогическая диагностика оценки качества подготовки детей по правилам безопасного поведения на дорогах | октябрь, май | старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог |
| 2 | Тематическая встреча с работниками ГИБДД «Что вы знаете о правилах дорожного движения?» | ноябрь-декабрь | старший воспитатель |
| 3 | Месячник соблюдения правил безопасного поведения на дорогах | сентябрь, май | старший воспитатель, воспитатели |
| 4 | В соответствии с Рабочей программой и циклограммой образовательной деятельности в режимные моменты: Экскурсии и целевые прогулки Беседы Сюжетно-ролевые игры Дидактические игры Подвижные игры Чтение художественной литературы Тематические досуги и развлечения | В течение года | воспитатели |
| 5 | Проведение ООД по пособиям: Т. Ф. Саулина «Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения», Р. Ш. Ахмадиева «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах». | еженедельно | воспитатели |
| Работа с родителями | | | |

| | | | |
|---|--|----------------|----------------------------------|
| 1 | Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма | в течение года | воспитатели групп |
| 2 | Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • Памятка взрослым по ознакомлению детей с правилами безопасного поведения на дорогах • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах безопасного поведения на дорогах | в течение года | старший воспитатель |
| 3 | Месячник соблюдения правил безопасного поведения на дорогах | сентябрь, май | старший воспитатель, воспитатели |

3.3.1.11 План работы по профилактике социально-негативных явлений среди детей детского сада

| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
|---|----------------|--------------------------------|
| Работа с кадрами | | |
| Неделя здоровья. Лыжные походы (с педагогическим коллективом) | январь | Инструктор по ФК |
| Лекция: «Основы гигиенического и валеологического воспитания» | октябрь | Ст. воспитатель |
| Консультации: - «Жестокость в детско-родительских отношениях и ее последствия»; - «Ребенок в алкогольной семье»; - «Комфортное состояние воспитателя-здоровье ребенка»; | В течение года | Твор. группа |
| Работа с детьми | | |
| Тематические занятия на темы: - «Посеешь привычку – пожнешь характер»; - «Полезно и вкусно!»; - «С кем стоит встречаться и чему стоит учиться»; | В течение года | Воспитатели |
| Тестовые рисунки с детьми старших и подготовительных к школе групп с целью выявления уровня тревожности детей. | ноябрь | Ст. воспитатель Воспитатели |
| Коррекционные занятия с детьми «группы риска» | В течение года | Воспитатели |
| «День здоровья» | январь | Воспитатели |
| «День защиты детей» | июнь | Воспитатели |
| Конкурс детских рисунков на темы: «Наша дружная семья» | май, июль | Воспитатели |
| Работа родителями | | |
| «Школа молодого родителя»: - круглый стол (решение педагогических ситуаций) | ноябрь | Ст. воспитатель |

| | | |
|---|--------|-------------|
| Проведение родительских собраний в группах включая тему: «Что может вызвать тревогу?» | апрель | воспитатели |
|---|--------|-------------|

3.4 Блок «СОТРУДНИЧЕСТВО ДЕТСКОГО САДА С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ»

3.4.1 РАБОТА СО ШКОЛОЙ

| | | | |
|---|--|------------------|---|
| 1 | Организационная работа | | |
| | Экскурсии и целевые прогулки в школу - присутствие на торжественной линейке(день знаний, последний звонок) - знакомство со зданием школы (класс,библиотека) | май, сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп |
| | Совместные праздники и развлечения: -«День знаний» -«Выпуск детей в школу» | май, сентябрь | Музыкальный руководитель, учителя начальных классов |
| | Совместные выставки рисунков учащихся школы № 25 и дошкольников на темы: «Мой любимый город - Нижнекамск!» «Я теперь первоклассник!» | август, сентябрь | учителя начальных классов, воспитатели |
| | Приглашение учащихся начальных классов на праздничные утренники и тематические вечера | в течение года | музыкальный руководитель |
| 2 | Методическая работа | | |
| | Подписание договора совместной деятельности, обсуждение плана совместной работы | сентябрь | Заведующий, директор гимназии, ст. воспитатель, зам. директора по УР |
| | Собеседование с завучем школы «Итоги и проблемы адаптации к школе выпускников детского сада» (по результатам диагностики детей школьным педагогом-психологом) | октябрь | Старший воспитатель Зам. директора по УР, психолог ДООУ и гимназии |
| | Посещение семинара по проблемам адаптации первоклассников к условиям школы (на базе школы №25) | ноябрь | Завуч, учителя начальных классов, старший воспитатель |
| | Посещение открытых уроков в начальных классах | ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| | Приглашение учителей на «День открытых дверей» - показ открытых занятий по математике, обучению грамоте, ознакомлению с окружающим - обсуждение проблемы преемственности между детским садом и школой - выступление психолога | март | Заведующий ДООУ, старший воспитатель, воспитатели |

| | | | |
|---|---|-----------------|--|
| | Приглашение завуча и учителей начальных классов на выпускные утренники | май | Старший воспитатель, заведующий ДОУ |
| 3 | Работа с родителями | | |
| | Родительские собрания в подготовительных к школе группах «Возрастные особенности детей, подготовка их к школе». Участие учителей начальных классов. | октябрь, апрель | Старший воспитатель Зам.директора по УР |
| | Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа» | сентябрь | Воспитатели ДОУ |
| | Приглашение родителей будущих первоклассников в школу № 25. Организация встречи родителей с завучем, учителями начальных классов | февраль, март | Завуч, старший воспитатель |

3.4.2 РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ (СОЦ. ПАРТНЕРАМИ)

| | | | |
|---|--|----------------|--------------------------------------|
| | РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ | | |
| 1 | Вестипедагогическую пропаганду среди населения о прерогативе дошкольного общественного воспитания через: телевидение, печать, активное участие в общественной жизни | в течение года | Администрация |
| 2 | Провести для родителей неорганизованных детей дни открытых дверей с целью знакомства: с условиями д/сада, с положительным опытом работы педагогов и обслуживающего персонала в работе с детьми | 3 квартал | Администрация ДОУ, пед. коллектив |
| 3 | Оказывать необходимую консультационную помощь родителям микрорайона: заведующий, методист, педагог-психолог, инструктор по физ. культуре и др. специалисты | в течение года | администрация ДОУ, пед. коллектив |
| 4 | Вести учет неорганизованных детей и оказывать психологическую помощь при поступлении в ДОУ с целью успешной адаптации детей к условиям ДОУ | в течение года | администрация ДОУ, пед. коллектив |
| 5 | Привлекать население к участию в праздниках, организуемых на территории д/с, спортивные и трудовые праздники, тематические вечера и викторины | в течение года | администрация ДОУ, пед. коллектив |
| 6 | Привлекать население микрорайона – развлечения взрослых и детей к участию в праздниках, развлечениях | в течение года | администрация ДОУ, пед. коллектив |
| | ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ | | |
| 1 | Совместная работа с гимназией № 25 (план прилагается) | В течение года | Ст.воспитатель |
| 2 | Совместно с представителем местного самоуправления организовать сбор вещей для | По плану СТОС | Ст. воспитатель |

| | | | |
|----|--|--------------------|---|
| | остронуждающихся малоимущих семей микрорайона, акции «Помоги собраться в школу». | | |
| 3 | Театрально – музыкальные студии д/с с различными постановками с целью эстетического, нравственного воспитания | 1 раз в месяц | Ст. воспитатель |
| 4 | С целью знакомства с музыкальными инструментами организовать встречу с учащимися музыкальной школы. | март | Муз.рук. |
| 5 | Связь с детским «Автогородком» (участие в проводимых мероприятиях). Приглашать представителей автогородка, ОП ГИБДД на ОД и развлечения по ознакомлению с правилами поведения на улице. | сентябрь апрель | Ст.воспитатель Муз. руководители |
| 6 | Принимать активное участие в лекториях, семинарах и других мероприятиях, посвященных вопросам дошкольного воспитания и образования | В течение года | Ст.воспитатель |
| 7 | Приглашать корреспондентов печати, телевидения для более широкого освещения положительного опыта работы ДОУ | В течение года | Ст.воспитатель |
| 8 | Приглашать на праздники ветеранов микрорайона. | В течение года | Ст. воспитатель Пред. СТОС |
| 9 | Работа с детской поликлиникой № 1 (профилактические прививки, осмотр детей узкими специалистами) | В течение года | Ст.медсестра Коннова Л.И. |
| 10 | Совместная работа с ЦДиК (план прилагается) Составление плана совместной деятельности ДОУ и ЦДиК на уч.год. Составление заявок для проведения первичного осмотра детей, имеющих отклонения в развитии. Пополнение базы данных о детях с отклонениями в развитии. Приглашение куратора из ЦДиК на заседания ПМПк д/с. Обследование детей, имеющих проблемы в развитии, специалистами из ЦДиК. Приглашение куратора на родительские встречи. Составление индивидуальных планов сопровождения детей, имеющих отклонения в развитии. Подготовка документов для детей, направленных на ПМПк в ЦДиК. | В течение года | Предс. ПМПк д/с, Кислицына Е.Ю. Предс.ПМПк д/с Старший воспитатель специалисты ЦДиК Старший воспитатель педагоги предс. ПМПК |
| 11 | Связь с Нижнекамским педагогическим колледжем. Организация педагогической практики студентов Нижнекамского педагогического колледжа (по | В течение года | Ст.воспитатель |

| | | | |
|----|---|----------------|------------------------------|
| | плану). | | |
| 12 | Сотрудничество с Нижнекамским волонтерским центром: - проведение совместных мероприятий -участие в акциях | В течение года | Ст. воспитатель |
| 13 | Организация совместных семинаров с «Инновационным университетом имени В.Г.Тимерясова (ИЭУП) | В течение года | Ст. воспитатель |
| 14 | Связь с центром общения и чтения «Заман" | В течение года | Ст. воспитатель |
| 15 | Связь с МБУ ДО «Детский эколого-биологический центр» НМР РТ | В течение года | Ст.воспитатель |
| 16 | Организация совместных мероприятий со СТООС микрорайона № 21 | В течение года | Заведующий ДОУ Горшкова Э.М. |
| 17 | Сотрудничество с «Эколого-биологическим центром» (по плану). | В течение года | Ст. воспитатель |

План работы
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №68»
по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2025-2025 учебный год

Задачи

1. Продолжить работу педагогического коллектива по профилактике ДТП, ознакомлению детей с правилами дорожного движения.
2. Продолжать развивать у детей элементарные навыки самостоятельного и безопасного поведения на дороге и в транспорте.
3. Продолжать работу с родителями для повышения ответственности за соблюдением детьми правил дорожного движения.

| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Отметка об исполнении |
|-------------------------------|--|--|---|-----------------------|
| Организационная работа | | | | |
| 1 | Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на учебный год | август | ст. воспитатель | |
| 2 | Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов | сентябрь | ст. воспитатель | |
| 3 | Пополнение методического кабинета ДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями | в течение года | старший воспитатель, воспитатели групп | |
| 4 | Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в учебном году | сентябрь | заведующий ДОУ | |
| 5 | Обновление дорожной разметки | май | ст. воспитатель | |
| Методическая работа | | | | |
| 1. | Инструктаж по предупреждению ДДТТ | сентябрь | заведующий | |
| 2. | Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «Безопасность жизнедеятельности на дорогах» | сентябрь | ст. воспитатель | |
| 3. | Консультации: - «Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения посредством ознакомления с ПДД» - «Ознакомление дошкольников с правилами дорожного движения через речевые игры» - «Психолого-педагогические условия безопасного поведения детей на дорогах» - «Методические приёмы обучения ребёнка навыкам безопасного поведения на дороге» - «Роль семьи в профилактике детского дорожно - транспортного травматизма». | октябрь ноябрь январь март май | Гарифуллина В.Ф. Лучинкина Ю.В. Наумова И.П. Хафизова А.Р. Нагизадех А.А. | |
| 4. | Всемирный день памяти жертв ДТП. Педагогический кейс по обучению безопасному поведению на дороге: «Перейдём дорогу правильно» | 16 ноября | воспитатели групп | |
| 5 | Тематическое изучение состояния работы в ДОУ по ПДД. | март | заведующий | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|----------------|-------------------------------------|--|
| | Административное совещание «Состояние работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения» | | | |
| 6 | Разработка творческих проектов по БДД «Безопасный Нижнекамск» | в течение года | воспитатели | |
| 7 | Смотр-конкурс центров БДД среди групп ДОУ | март | Заведующий старший воспитатель | |
| 8 | Открытый просмотр образовательной деятельности по ПДД «Истории дорожных знаков» | январь | воспитатели | |
| Работа с воспитанниками | | | | |
| 1 | День Безопасности | 1 сентября | старший воспитатель | |
| 2. | Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД | в течение года | воспитатели групп | |
| 3. | Чтение художественной литературы | в течение года | воспитатели групп | |
| 4. | Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД | в течение года | воспитатели групп | |
| 5. | Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД | ежемесячно | воспитатели групп | |
| 6. | Беседы с воспитанниками: Назначение дорог. Элементы дороги; Пешеходный переход; Профессии в сфере транспорта; Фликер - наш добрый друг; Дорога не место для игр; Основные характеристики различных видов транспортных средств; Транспортный и пешеходный светофоры; Правила безопасного и культурного поведения в салонах маршрутных транспортных средств; Правила безопасного поведения во время катания на велосипеде, самокате; Правила безопасного поведения пешеходов при движении по дорогам; Правила безопасного поведения в ситуации: «Я потерялся», «Я заблудился». | в течение года | воспитатели групп | |
| 7. | Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) | ежемесячно | воспитатели групп | |
| 8. | Целевые прогулки и наблюдения по БДД - Наблюдение за движением пешеходов; - Наблюдение за движением транспорта; - Рассматривание видов транспорта; - Прогулка к пешеходному переходу. | в течение года | воспитатели групп | |
| 9. | Минутки безопасности | ежедневно | воспитатели | |
| 10. | Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в детский сад/школу» | апрель | воспитатели подготовительной группы | |

| | | | | |
|----------------------------|--|---|--|--|
| 11 | Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Улица требует к себе уважения» | сентябрь, декабрь | воспитатели групп | |
| 12 | 1.Досуги и развлечения: - «Весёлые дорожные старты» - «Путешествие в страну Светофорию» - «Безопасное лето» 2.Квесто-игра «Поиск потерянных знаков» 3.Викторина «Знатоки дорожного движения» | ноябрь январь май март апрель | воспитатели старших групп, музыкальный руководитель | |
| 13 | 1.Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения. 2.Обучение детей правилам безопасного поведения в дорожной среде «Сакла». | в течение года | воспитатели, старший воспитатель | |
| 14 | Мониторинг детей дошкольного возраста по ПДД | октябрь, апрель | воспитатели групп | |
| 15 | Оформление выставки «Мы за безопасность на дороге» | август | воспитатели, старший воспитатель | |
| Работа с родителями | | | | |
| 1 | Анкетирование родителей на тему «Что нужно знать детям и родителям о ПДД» | сентябрь, май | воспитатели групп | |
| 2 | Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании «Этого могло не случиться» (самокаты, велосипеды) | сентябрь | заведующий | |
| 3 | Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний | в течение года | воспитатели групп | |
| 4 | Консультации: - «ПДД – основа безопасности дошкольников» -«Велосипеды у детей – ответственность родителей» -«Световозвращающие элементы-фликеры. Их расположение на одежде» -«Правила безопасного поведения при пользовании общественным транспортом» - «Ремень безопасности. Правила перевозки детей в автомобиле» - «Взрослые! Вам подражают!» | октябрь - май | воспитатели групп | |
| 5. | Оформление папок-передвижек: «Дисциплина на улице - залог безопасности пешехода» «Я и мой ребёнок - пешеходы» | в течение года | воспитатели групп | |
| 6. | Тематические выставки: «Детская и методическая литература по профилактике ДДТТ» «Игры по безопасности дорожного движения» | в течение года | воспитатели групп | |
| 7. | Привлечение родителей к разработке схем безопасных маршрутов движения детей «детский сад-дом- школа», в которых отображаются «опасные» места на дорогах. | апрель | воспитатели подготовительных групп | |
| 8. | Разработка рекомендаций /выпуск буклетов/для родителей, об использовании в дальнейшем игровых обучающих ситуаций по закреплению с детьми ПДД в домашних условиях | в течение года | воспитатели | |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|----------------|---------------------|--|
| 9. | Памятка для родителей «Значение световозвращающих элементов» | ноябрь | старший воспитатель | |
| 10 | Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.). | в течение года | воспитатели групп | |
| 11 | Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ и на социальной страничке ВКонтакте. | в течение года | ст. воспитатель. | |
| <i>Взаимодействие с ГИБДД</i> | | | | |
| 1 | Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям | сентябрь | старший воспитатель | |
| 2 | Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях, организованных отдела ГИБДД и КОиН. | постоянно | старший воспитатель | |
| 3 | Подготовка и предоставление в адрес отдела ГИБДД справок по планам по итогам полугодия | своевременно | старший воспитатель | |
| 4 | Информирование о состоянии аварийности в городе и районе | ежемесячно | старший воспитатель | |

**Комплексно-тематический план по обучению правилам дорожного движения
детей дошкольного возраста
Ранний дошкольный возраст**

| Сроки | Программное содержание | Совместная деятельность | Работа с родителями |
|----------------|---|---|---|
| Октябрь | 1.Летает, плавает, ездит. 2. Воздушные транспортные средства | 1.Беседа «Знакомство с улицей» 2.Игровая ситуация «Мишка идёт по улице» | Памятка для родителей «Правила перевозки детей в автомобиле» |
| Ноябрь | Водные транспортные средства (лодка, катер, баржа, теплоход) | 1.Целевая прогулка «Знакомство с улицей» 2.Чтение «Пешеходу-малышу» А.Богданович | Консультация «Безопасность детей – забота взрослых» |
| Декабрь | Наземные транспортные средства (легковой и грузовой автомобиль, поезд, гужевого транспорт, велосипед, мотоцикл) | 1.Беседа «Машины на нашей улице» 2.Дидактическая игра «Угадай транспорт» | Рекомендации для родителей «Правила поведения в транспорте» |
| Февраль | Угадай, где? | 1.Показ мультимедийного фильма «Смешарики. Азбука безопасности» | Рекомендации для родителей по чтению художественной литературы по ПДД |
| Март | Место, где едут автомобили | 1.Беседа по иллюстрациям произведению В.Трофимова «Азбука маленького пешехода» 2.Сюжетно-ролевая игра «Шофёры» | Мастер-класс изготовление светофора из бросового материала |
| Апрель | Место, где идут люди (пешеходы) | 1.Беседа «Как перейти дорогу» 2.Чтение «Как неразлучные друзья дорогу переходили» А.Иванов | Памятка «Безопасность в летний оздоровительный период» |

Младшая группа (3-4 года)

| Сроки | Программное содержание | Совместная деятельность | Работа с родителями |
|-----------------|---|---|--|
| Сентябрь | Тема: Летает, плавает, ездит 1. Учить детей пересказывать содержание книги с опорой на иллюстрации основных видов наземных транспортных средств. 2. Развивать зрительное и слуховое внимание. 3. Воспитание внимательности. | 1. Рассматривание книги В.Н. Попова «Транспортные средства» 2. П/И «Воробушки и автомобиль» 3.Конструирование «Дорога для автомобиля» | Консультация «Учим ребёнка правилам безопасности» |
| Октябрь | Тема: Легковой автомобиль 1. Познакомить детей с легковым автомобилем, его составными частями (кабина, руль, колёса). | 1.Рассматривание легкового автомобиля 2. Диалог на тему: «Какие легковые автомобили вы знаете?» с опорой на | Памятка для родителей «Правила перевозки детей в автомобиле» |

| | | | |
|----------------|--|--|---|
| | 2. Развивать умение сравнивать. 3. Воспитывать умение слушать информацию и отвечать на вопросы. | иллюстрации В.Н. Попова. 3. Д/и «Цветные автомобили» 4. Рисование «Дорога для автомобиля» | |
| Ноябрь | Тема: Элемент дороги. Тротуар 1. Познакомить детей с понятиями «Элемент дороги. Тротуар». 2. Продолжать развивать внимание, память, умение отвечать на вопросы. 3. Воспитание наблюдательности. | 1. Чтение «Сказка про Енота Никиту, который хотел, чтоб на него все обращали внимание» 2. Рассматривание иллюстраций к теме №1 3. П/и «Мы – водители» 4. Раскрашивание силуэтов автомобилей. | Беседа с родителями «Пример выполнения правил дорожного движения– один из основных факторов успешного воспитания у детей навыков безопасного поведения на улице» |
| Декабрь | Тема: Водитель. Пешеход. 1. Познакомить с профессией водителя. 2. Формировать знания о правилах для пешехода. 3. Развивать память и речь | 1. Рассказ о профессии водителя 2. Д/и «Светофор» 3. Чтение сказки о Непоседе (Цикл занятий с элементами сказкотерапии) 4. Лепка «Мой веселый светофор» | Информация для родителей «Внимание гололёд!» |
| Январь | Тема: Световозвращающий элемент (фликер) 1. Развитие первичных представлений о световозвращающих элементах на одежде и значении их в темное время суток. 2. Развивать представления о дороге, тротуаре, пешеходном переходе. 3. Развивать память и речь. | 1. Чтение четверостишья В.П.Хамидуллиной «Умные и сложные правила дорожные» 2. Показ мультипликационного фильма «Смешарики» «Азбука безопасности» 3. Словесная игра «Изобрази сигнал машины» 4. Конструирование из песка «Проезжая часть улицы» | Анкетирование «Я и мой ребенок на улицах города» |
| Февраль | Тема: Светофор. Сигналы светофора. 1. Ознакомление детей с сигналами светофора. 2. Развитие умения ориентироваться в пространстве. 3. Формирование навыков поведения детей на дорогах. | 1. Чтение «Сказки о котёнке Саше» 2. Д/и «Помоги котёнку Саше перейти дорогу» 3. Рисование «Нарисуй пешеходный переход» 5. Рисование «Светофор. Сигналы светофора» | Консультация «Ребенок учится законам дорог, беря пример с членов семьи и других взрослых» |
| Март | Тема: Остановка. Автобус. 1. Познакомить детей с понятием «автобус» как видом транспортного средства. 2. Продолжать развивать | 1. Диалог на тему «Остановка» 2. Чтение сказки «Как слонёнок правила выучил» 3. П/и «Водители автобусов» | Конкурс «Папины руки» из бросового материала |

| | | | |
|---------------|---|---|---|
| | внимание, память, умение отвечать на вопросы. 3. Познакомить с правилами поведения в маршрутных транспортных средствах. | 4. Аппликация «Починим автобус» | |
| Апрель | Тема: «Ориентировка в окружающем пространстве» 1. Закрепить представления о зеленом и красном сигналах светофора; активизировать словарь по теме. 2. Развитие умения различать пространственные направления. 3. Учить взаимодействовать в группе. | 1. Чтение сказки «День без правил» Ответы на вопросы к сказке 2. Д/ и «Красный, жёлтый, зелёный» 3. Рассматривание машины, которая привезла продукты в детский сад 4. Рисование «Закрась светофор» | Рекомендации родителям младших дошкольников о ПДД |
| Май | Тема: Обобщение, повторение пройденного материала. 1.Продолжать диалог о назначении сигналов светофора, закрепить названия цвета, уточнить знания о сигналах светофора и их последовательности. 2. Развитие необходимых умений безопасного поведения на дорогах. 3. Формировать ориентировку в пространстве | 1. Заучивание знакомых стихов на выбор из книги Р.Шарипова «Правила дорожного движения в стихах» 2. Беседа по иллюстрациям «Азбука маленького пешехода» 3. Д/и «Светофор» 4. Конструирование «Строительство дороги из песка» с последующим обыгрыванием. | Развлечение «Уважайте светофор» |

Средняя группа (4-5 лет)

| Месяц | Программное содержание | Совместная деятельность | Работа с родителями |
|-----------------|---|---|--|
| Сентябрь | Тема: Закрепление понятия «дорога» и «улица», элементы дороги. 1.Закреплять представления детей о проезжей части, умение по описанию (загадке) узнавать предметы; развивать смекалку, быстроту мышления и речевую активность. | 1.Рассматривание иллюстраций «Безопасная дорога» 2.Рисование транспорта с помощью трафаретов. 4.Спортивное развлечение по ПДД «Нежданный гость» 5. Беседа «Как транспорт людям помогает» 6. Игровая ситуация «В общественном транспорте» 7.Чтение художественной литературы Н. Ушкина «Машины-чемпионы» | Общее родительское собрание «Безопасность на дороге» |
| Октябрь | Тема: Дорога. Элементы дороги 1.Обобщить представления о | 1.Чтение «Сказки про енота Никиту, который | Оформление стенда «Кресло |

| | | | |
|----------------|--|--|--|
| | <p>правилах поведения пешеходов на улице.</p> <p>2.Активизировать знания детей.</p> <p>3.Воспитывать желание выполнять ПДД в жизни.</p> | <p>хотел, чтобы на него обращали внимание»</p> <p>2.П/и «Пешеходный переход»</p> <p>3.Проблемная ситуация с детьми «Как правильно переходить проезжую часть дороги».</p> <p>4.Сюжетно-ролевая игра «Автобус».</p> <p>5.Беседа «Регулируемый и нерегулируемый перекресток»</p> | <p>безопасности для детей в автомобиле»</p> |
| Ноябрь | <p>Тема: Железнодорожный транспорт</p> <p>1.Активизировать процессы мышления, внимания и речи детей</p> <p>2.Уточнить представление о транспорте и правилах дорожного движения.</p> | <p>1.Чтение стихов «Железнодорожный переезд» из книги В.П.Хамидуллиной.</p> <p>2. П/и «Передай жезл»</p> <p>3.Отгадывание загадок о транспорте.</p> <p>4. П/и «Поезд». «Трамвай»</p> <p>5.Чтение пословиц о дорожном движении</p> <p>6.Сочинение небольшого описательного рассказа, следуя образцу педагога.</p> | <p>Памятки для родителей:</p> <p>1.Причины детского дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>2.На остановке маршрутного транспорта.</p> |
| Декабрь | <p>Тема: Полоса движения</p> <p>1.Развивать представление детей полосе движения;</p> <p>2.Уточнить понятия об одностороннем движении.</p> | <p>1.Составление короткого рассказа по иллюстрации из рабочей тетради «Безопасная дорога»</p> <p>2.П/и «Сигналы светофора»</p> <p>3.Чтение стихотворений Р. Шарипова «Правила дорожного движения в стихах».</p> <p>4. Беседы об одностороннем и двустороннем движении</p> <p>5. Рисование улицы с односторонним движением.</p> | <p>Рекомендации по домашнему чтению.</p> |
| Январь | <p>Тема: Недостаточная видимость. Ограниченная видимость.</p> <p>Цель: Продолжать диалог об опасных ситуациях, закрепить правила безопасного поведения на дорогах.</p> | <p>1.Сочинение небольшого описательного рассказа, следуя образцу педагога.</p> <p>2.П/и «Глазомер»</p> <p>3.Чтение книги И.Фа «Мой папа-инспектор ДПС» движущимся транспортом.</p> <p>4.Д/И «Что сначала, что потом»</p> <p>5.Чтение художественной литературы О. Ю. Соловей</p> | <p>Консультация «Приемы обучения юного пешехода»</p> |

| | | | |
|----------------|---|---|--|
| | | «Безопасная улица» | |
| Февраль | Тема: Дорожно-транспортное происшествие. 1. Продолжать знакомить детей с дорожными происшествиями. 2. Научить детей правилам поведения в разных опасных ситуациях, которые могут возникнуть в городских условиях. | 1. Чтение сказки «День без правил» Высказывание недовольства поступком. 2. Д/и «Научим Незнайку ПДД» 3. П/и «Где мы были, мы не скажем, на чем ехали, покажем» 4. Рисование улицы с односторонним движением. 5. Беседа о различных видах переходов через дорогу | Папка – передвижка «Рекомендации для родителей по правилам дорожного движения» |
| Март | Тема: Дорожные знаки. 1. Познакомить с дорожными знаками. 3. Научить ориентироваться в окружающей обстановке. 4. Закрепить знания о том, что дорожные знаки необходимы для безопасного поведения на дорогах. | 1. Чтение «Сказка про послушку» 2. Д/и «Угадай, какой знак», «Поставь дорожный знак» 3. Игра-путешествие «В Стране дорожных знаков» 4. Заучивание В.П. Хамидуллиной «Умные и сложные правила дорожные» | Совместная работа детей и родителей. Выставка подобранной литературы по ПДД. |
| Апрель | Тема: Продолжаем знакомство с дорожными знаками (место остановки трамвая/автобуса, пешеходная дорожка) 1. Дать представление о том, как важно правильно ходить и ездить по городу. 2. Закреплять знания детей о дорожных знаках и правилах | 1. Чтение стихотворений В.П. Хамидуллиной «Умные и сложные правила дорожные» 2. П/и «К своим знакам» 3. Экскурсия на остановку. 4. Рисование улицы с односторонним движением. 5. Чтение художественной литературы О. Ю. Соловей «Безопасная улица» | Изготовление жезла, Макетов дорожных знаков. |
| Май | Тема: Правила безопасного и культурного поведения в местах остановок и маршрутных транспортных средств. Цель: продолжать знакомить детей с правилами безопасного передвижения, развивать логическое мышление. | 1. Д/и «Двухколесный транспорт» 2. П/и «Для кого предназначен груз?» 3. Конструирование транспорта. 4. ОД «Безопасность на дороге» 7. «Чтение стихотворения М. Манаковой «Возле дороги на роликах не катаюсь» | Фотовыставка «Дети на улице» |

Старшая группа (5-6 лет)

| | Программное содержание | Совместная деятельность | Работа с |
|--|------------------------|-------------------------|----------|
|--|------------------------|-------------------------|----------|

| Месяц | | | родителями |
|----------|---|--|---|
| Сентябрь | <p>Тема: «Элементы дороги» Цель: закреплять умения называть ближайшие к детскому саду улицы.</p> | <p>1.Беседы, рассматривание иллюстраций «Знай, помни, соблюдай» 2.Чтение художественной литературы: О. Бедарев «Азбука безопасности». 3.Закрепление с детьми их домашних адресов. 4.Ручной труд «Проезжая часть улицы». 5.Конструирование «Улица». Рисование: «Улица города». 6.С/р игра «Проезжая часть улицы» 7.П/и «Ловкий пешеход»</p> | <p>Консультация «Безопасный маршрут из детского сада домой»</p> <p>Памятка «Безопасные шаги на пути к безопасности на дороге».</p> |
| Октябрь | <p>Тема: Наш город Расширить представления об улицах города (на улице есть тротуар -по которому ходят пешеходы, проезжая часть, по которой движутся машины. Движение машин на дорогах может быть односторонним и двухсторонним.</p> | <p>1.Ситуативный разговор с опорой на иллюстрации «Безопасная дорога». 2.Беседа «В чём опасность движения пешехода по разрешённому сигналу светофора». 3.Д/и «Машины на улицах города», «Светофор и пешеходы». 4.Рисование нетрадиционным способом «Огни нашего города». 6.Сюжетно – ролевая игра «Грамотный пешеход» 7.Квест-игра «В поисках дорожных знаков»</p> | <p>Предложить родителям совместный просмотр с детьми познавательного мультфильма «У Лукоморья – Светофор». Консультация: «Родители – пример для детей в соблюдении правил дорожного движения»</p> |
| Ноябрь | <p>Тема: Пешеходная и велосипедная дорожка. 1.Воспитывать потребность в соблюдении правил безопасного поведения на транспортных средствах. 2.Раскрыть детям спектр мотивов человеческой деятельности, помочь запомнить дорожные знаки.</p> | <p>1.Диалог на тему назначения пешеходной и велопешеходной дорожки. 2.Д/игра «Умный пешеход». 3.Чтение стихотворения про велосипеды и мотоциклы. 4.Ручной труд "Пешеходный переход" (макет из бросового материала) 5.Сюжетно-ролевая игра "Пешеходы и транспорт"</p> | <p>Изготовление и раздача информационных буклетов «Для чего нужны световозвращающие элементы?»</p> |

| | | | |
|----------------|---|---|---|
| | | 6.Раскрашивание сюжетных раскрасок о ПДД. | |
| Декабрь | Тема: Механическое транспортное средство 1. Обогащать и закреплять знания детей о видах транспорта с помощью игры. 2.Помочь заполнить дорожные знаки, распознавать их и знать предназначение. | 1.Просмотр познавательного мультфильма «Дорога и знаки». 2.Рассматривание иллюстраций мототранспортных средств книги В.Н.Попова «Транспортные средства». 3. Ручной труд: изготовление дорожных знаков. 4.Д/ игра «Найди нарушителя», «Угадай какой знак». 5.Лото «Дорожная азбука» | Буклет «Дидактические игры по безопасности дорожного движения». Анкетирование родителей «Знает ли мой ребенок дорожные знаки?» |
| Январь | Тема: Дорожные знаки (Дети, предписывающие дорожные знаки) Цель: 1.Напомнить о назначении знаков. 2.Учить детей ориентироваться, согласовывая свои движения с движениями других играющих; закреплять знания дорожных знаков на проезжей части, умение действовать в соответствии с ними. | 1.Чтение сказки «Про послушку». Диалог на тему назначения дорожных знаков, отрабатывать умения задавать вопросы. 2.Обсуждение правильности выбора места для игр зимой. 3. Рассматривание картин, изображающие дорожное движение в зимний период. 4.Сюжетно – ролевая игра «Нам на улице не страшно». 5.Рисование «Регулируемый пешеходный переход». 6.Упражнять в отгадывании загадок. | Изготовление и раздача памятки «Причины детского дорожно-транспортного травматизма». Памятка о соблюдении ПДД в зимний период |
| Февраль | Тема: Дорожные знаки (Велосипедная и пешеходные дорожки) 1. Познакомить детей с правилами передвижения на велосипеде. 2. Научить детей правилам поведения в разных опасных ситуациях, которые могут возникнуть в городских условиях при катании детей на велосипеде. 3. Формировать знания об истории транспорта. | 1. Чтение стихотворения В.П. Хамидуллиной «Пешеходная дорожка и тротуар» 2.Конструирование «Макет микрорайона». 3.Д\и «Угадай вид транспорта по описанию» 4.Рисование и раскрашивание картинок с изображением различных | Беседа + изготовление и раздача буклетов о последствиях превышения скорости водителям автотранспортных средств: «Водитель, не спеши!» |

| | | | |
|---------------|---|--|--|
| | 4. Пропаганда знаний по правилам поведения на дорогах. | видов транспорта. Трафареты «Транспорт» П/и «Велосипедисты и пешеходы» | |
| Март | Тема: Дорожные знаки («Конец жилой зоны», «Пешеходная зона», «Парковка») 1. Продолжать знакомить детей с дорожными знаками. 2. Научить детей правилам поведения в разных опасных ситуациях, которые могут возникнуть в городских условиях. 3. Закреплять правила безопасного поведения пешеходов при движении по дорогам . . | 1. Составление рассказа из личного опыта, по памяти или с опорой на план-схему на тему «Пешеходная зона» 2. П/И «Регулировщик». 3. Чтение художественной литературы: С. Волков «Едут, едут пассажиры», А. Клименко «Когда мы пассажиры» 4. Показ мультимедийной презентации: "Правила поведения на проезжей части" 7. Д/И « Можно – нельзя, правильно – неправильно». | Изготовление и раздача памятки «Правила перевозки детей в автомобиле». Консультация «Безопасность в общественном транспорте» |
| Апрель | Тема: Тема: Дорожные знаки. Знаки сервиса. 1. Продолжать знакомить детей с дорожными знаками. 2. Научить детей правилам поведения в разных опасных ситуациях, которые могут возникнуть в городских условиях. | 1. Диалог на тему назначения знаков сервиса, отработка умения задавать вопросы. 2. Чтение художественной литературы: С. Михалков «Велосипедист», Н. Кончаловская «Самокат». 3. Проблемная ситуация: «Сел на велосипед/самокат – соблюдай правила, почему?» 4. Просмотр познавательного мультфильма Робокат Поли: Правила дорожного движения - Безопасная езда на велосипеде. 5. Конструирование (изготовление знаков для дальнейшей игры) «Знаки сервиса». 6. П /И «Тише едешь дальше будешь» | Консультация «Маленький велосипедист». Памятка "для родителей о безопасности детей при катании на велосипеде" |
| Май | Викторина «Знаешь ли ты правила дорожного движения?» | 1. Беседа «Дисциплина на дороге - залог безопасности» 2. Чтение художественной | Консультация «Что читать и смотреть с детьми о ПДД». |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>литературы: С. Волков «Про правила дорожного движения»: "Как пройти через дорогу», М. И. Радзиевская «Ты и дорога».</p> <p>3.Д/игры: «Угадай, какой знак».</p> <p>4.Игра – драматизация: «Правила уличного движения».</p> <p>5.Просмотр мультфильмов из серии «Уроки тетушки Совы» «Азбука безопасности на дороге».</p> <p>6.Проблемная ситуация «Что будет, если исчезнут дорожные знаки?»</p> <p>7.С/р игра «Путешествие по городу»</p> <p>8.Показ кукольного театра «Уважайте светофор».</p> <p>9.Рисование (по замыслу) «ПДД»</p> | Анкета для родителей «Как вы соблюдаете правила дорожного движения» |
|--|--|--|---|

Подготовительная к школе группа (6-7 лет)

| Месяц | Программное содержание | Совместная деятельность | Работа с родителями |
|-----------------|--|---|--|
| Сентябрь | <p>Тема: Назначение дороги и её элементов.</p> <p>Предупреждающие знаки.</p> <p>Цель: Выявить у детей знания о назначении дороги, правилах поведения пешеходов, пассажиров, дорожных знаков.</p> | <p>1.Рассматривание иллюстраций «Безопасная дорога».</p> <p>2.Экскурсия «Пешеходный переход».</p> <p>3.Рисование «Улица города».</p> <p>4.«Как добраться до дома», выучить адрес и номера общественного транспорта, чтобы добраться до дома.</p> <p>5. Чтение отрывка из книги А. Дорохова «Зеленый, желтый, красный»</p> <p>6. П/и «Светофор и скорость»</p> | Консультация на тему «Вижу, играю, узнаю». |
| Октябрь | <p>Тема: Запрещающие дорожные знаки</p> <p>Обобщать и закреплять знания детей о правилах поведения на улице, знакомство с дорожными знаками, разметкой.</p> | <p>1. Беседа «Зачем нужны дорожные знаки»</p> <p>2. Н/И «Дорожные знаки»</p> <p>3.Чтение и разучивание стихотворения В.П. Хамидуллиной «Движение на велосипедах запрещено»</p> <p>4. Организация выставки знаков дорожного движения</p> <p>6. Беседа «История</p> | Памятка для родителей: «Переходя дорогу - помните!». |

| | | | |
|----------------|---|---|---|
| | | <p>появления в России дорожных знаков.</p> <p>7. П/И – эстафета «Остановка общественного транспорта», «К своим знакам»</p> <p>8. Игра «Исправь ошибку» (в стихотворении)</p> <p>9. Д/И «Угадай, какой знак», «Путешествуем по городу»,</p> <p>10. Чтение стихотворения Я. Пишумова «Говорящая машина».</p> | |
| Ноябрь | <p>Тема: Закрепление знаний о предписывающих знаках.</p> <p>1. Закрепить у детей знания правил дорожного движения; продолжать знакомить детей с предписывающими знаками.</p> <p>2. Расширять знания о правилах поведения детей на улице.</p> | <p>1. Чтение подборки загадок-стихотворений из книг ГБУ «НЦБЖД». Упражнение в отгадывании загадок.</p> <p>2. Сюжетно-дидактическая игра «Пешеходный переход».</p> <p>3. Игровая ситуация «Перекресток».</p> <p>4. 20 ноября – День памяти жертв ПДД</p> <p>5. Целевая прогулка «Перекресток»</p> <p>6. С/Р игра «Автошкола»</p> | Анкета для родителей «Осторожно: дорога!». |
| Декабрь | <p>Тема: Дорожные знаки («Движение прямо или налево», «Движение прямо или направо», «Объезд препятствий справа», «Объезд препятствий слева»)</p> <p>Цель: Закрепить знания об основных видах наземного транспорта, о дорожных знаках.</p> | <p>1. Заучивание стихотворений из книги Р.Шарипова «Правила дорожного движения в стихах».</p> <p>2. Отгадывание загадок «В гостях у Бабушки-Загадушки».</p> <p>3. Игра «Найди ошибку на рисунке дорожных знаков с недостающими элементами»</p> <p>4. Составление памятки «Правила пользования пассажирским транспортом»</p> <p>5. Видеofilm «Уроки за рулем»</p> <p>6. Рисование «Автобус будущего»</p> | Семейный конкурс рисунков по правилам дорожного движения. |
| Январь | <p>Тема: Работа сотрудника ГИБДД</p> <p>Цель:</p> <p>1. Дать начальные представления о работе полицейского – регулировщика.</p> <p>2. Объяснить, в каких условиях нужна его работа, а так же значение жезла и</p> | <p>1. Чтение дорожной сказки «Большое путешествие» Б.Г. Вайнера.</p> <p>2. С/р игра «Полицейский на посту»</p> <p>3. П/и «Жесты регулировщика»</p> <p>4. Беседа «Кто регулирует движение транспорта»</p> <p>5. Игровые ситуации «Кому</p> | Консультация «Что читать детям о ПДД». |

| | | | |
|----------------|--|--|---|
| | <p>жестов регулировщика.</p> <p>3. Разучить движение регулировщика.</p> <p>4. Формулировать личную оценку поступкам героев.</p> | <p>и что говорят знаки»</p> <p>6. Составление рассказов с опорой на план-схему «Пешеходная и велосипедная дорожка»</p> <p>7. Игра «Наш помощник фликер»</p> | |
| Февраль | <p>Тема: Игры во дворе</p> <p>Цель:</p> <p>1. Обсудить с детьми различные опасные ситуации, которые могут возникнуть при играх во дворе дома.</p> <p>2. Расширять знания детей о необходимых мерах предосторожности.</p> | <p>1. Рассматривание иллюстраций в рабочей тетради «Знай, помни, соблюдай» стр 8.</p> <p>2. Рассказы детей по плану – схеме «Безопасный маршрут от дома до детского сада»</p> <p>3. Кукольный театр «Безопасные ситуации во дворе»</p> <p>4. Игровая ситуация «Где играете в хоккей, ответьте, дети, поскорей»</p> <p>5. Чтение В. Семернина «Запрещается – разрешается»</p> <p>6. Видеофильм «Безопасные игры»</p> <p>7. Составление памятки «Учись быть осторожным»</p> <p>8. Беседа по ситуациям, опасным для пешеходов (Составить план – схему своего двора, определить по плану – схеме особо опасные участки и места благоприятные для различных игр).</p> | Семейный мастер-класс «Светофорная наука». |
| Март | <p>Тема: Виды перекрестков, Знаки сервиса.</p> <p>1. Продолжать знакомить детей с правилами передвижения на велосипеде/самокате.</p> <p>2. Научить детей правилам поведения в разных опасных ситуациях, которые могут возникнуть в городских условиях.</p> <p>3. Формировать знания об истории возникновения дорожных знаков.</p> <p>4. Пропаганда знаний по правилам поведения на дорогах.</p> | <p>1. Составление рассказа из личного опыта «Знаки сервиса»</p> <p>2. П/и «Пешеходный переход»</p> <p>3. Разгадывание кроссворда с ключевым словом «перекресток»</p> <p>4. Д/и «Логические дорожки»</p> <p>5. Беседа по ситуациям, опасным для самих детей, если они катаются на велосипеде, самокатах, роликах по проезжей части улицы или двора.</p> <p>6. Выставка рисунков «Мой знакомый перекресток»</p> <p>7.Памятка «Правила</p> | Выставка совместных рисунков «Дети и дорога». |

| | | | |
|---------------|--|--|--|
| | | дорожные детям знать положено». | |
| Апрель | Тема: Профессия инспектора дорожно-постовой службы. 1.Закрепить правила безопасного поведения на дороге пешехода и пассажира. 2.Рассмотреть и обсудить типичные опасные ситуации возможные на улице города. 3. Научить ребенка правильно вести себя в опасных ситуациях. | 1. Проблемные ситуации «Глазами ребенка» 2. Чтение книги И.Фа «Мой папа – инспектор ДПС» (Диалог о профессии инспектора ДПС с опорой на иллюстрации книги). 3.Беседа «Свой – чужой» 4.Игра «Похитители и находчивые ребята» 5. Игра «Куда бежать, если за тобой гонятся» 6. Проблемные ситуации «Чужой в машине» 7.Разгадывание кроссворда с ключевым словом «Регулировщик». 8.Изготовление макета «Перекрёсток» | Консультация для родителей «Маленький велосипедист». |
| Май | Тема «Закрепление правил безопасного поведения во время катание на велосипеде» Цель: закреплять правила безопасного поведения во время катание на велосипеде и культурного поведения в местах остановок и салонах маршрутных транспортных средств. | 1. Игра-драматизация по правилам безопасного поведения на дорогах». 2. Проблемные ситуации, возникающие при катании на велосипеде. 3. П/и «Юные велосипедисты» 4. Коллективная работа – коллаж «Велосипедисты на улицах города... » 5. Викторина «Что? Где? Когда? » 6. Беседа по опасным ситуациям, связанные с падением, травмами. 7. Чтение «Про этот страшный случай с Петей пусть узнают все на свете» 8. Выставка рисунков «Безопасный добрый друг» 9. Памятка «Учись быть осторожным» | Фотовыставка «Мой ребенок в авто кресле». |

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 68» НМР РТ на 2025/2026 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2025, ознакомлены:

| № п/п | ФИО | Должность | Дата | Подпись |
|-------|--------------------|--|------------|---------|
| 1. | Хайруллина Р.М. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 2. | Дютина М.Г. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 3. | Васильева Н.Н. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 4. | Денисова С.В. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 5. | Титова Н.М. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 6. | Фокеева А.М. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 7. | Дёмина С.Ю. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 8. | Ляпустина О.С. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 9. | Афанасьева Р.В. | учитель-логопед | 30.08.2025 | |
| 10. | Нагизадех А.А. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 11. | Снопкова Т.С. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 12. | Ситникова О.Д. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 13. | Михайлова Ю.Л. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 14. | Гарифуллина В.Ф. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 15. | Трофимова Е.В. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 16. | Сапожникова Н.В. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 17. | Константинова И.В. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 18. | Ермохина Т.А. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 19. | Шаймарданова А.Н. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 20. | Гайнутдинова А.М. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 21. | Ахметзянова Л.М. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 22. | Хохлова Н.А. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 23. | Хафизова А.Р. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 24. | БикчантаеваЗ.М. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 25. | Плеханова М.С. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 26. | Умникова О.А. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 27. | Лучинкина Ю.В. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 28. | Кузьмина К.В. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 29. | Харисова В.М. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 30. | Сахабеева Г.В. | преподаватель русского и татарского языков | 30.08.2025 | |
| 31. | Наумова И.П. | педагог-психолог | 30.08.2025 | |
| 32. | Бакирова В.Р. | музыкальный руководитель | 30.08.2025 | |
| 33. | Садыкова Э.Э. | воспитатель | 30.08.2025 | |
| 34. | Мухаметшина Э.Э. | музыкальный руководитель | 30.08.2025 | |

План работы актуализирован « » _____ 2025 г.

Причина актуализации: корректировка сроков плана антитеррористической защищенности детского сада.

Э.М.Горшкова

(подпись)

(инициалы, фамилия)

